

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. július 16-én 18.00 órai kezdettel az Könyvtár (7431 Juta, Nagy István u. 1.) helységében tartott soros nyilvános ülésén.

Jelen vannak:	Major János	polgármester
	dr. Molnár Marcell	alpolgármester
	Stadler György Zsolt	képviselő
	Bódis Bálint	képviselő
	Fehér Zoltánné	képviselő
	Kovács Péter	képviselő
	Kálmán János	képviselő
	dr. Lukács Zoltán	jegyző
	Miha Tiborné	pénzügyi ügyintéző

Major János polgármester

Köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 7 fő jelen van, az ülés határozatképes, az ülést megnyitom.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérem Stadler György Zsolt és Bódis Bálint képviselőket. Kérem, szavazzunk a jegyzőkönyv-hitelesítők személyéről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással a jegyzőkönyv-hitelesítők személyét elfogadta.

Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérdezem a képviselőket, hogy van-e más javaslat a napirendre vonatkozóan.

Mivel további javaslat nem érkezett ezért javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület. Kérem, hogy határozzunk napirendről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

32/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2020. július 16. napján megtartott soros nyilvános ülésén a következő napirendeket fogja tárgyalni:

1. Előterjesztés Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés a 2019. évi összefoglaló jelentés a belső ellenőrzés munkájáról
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés az MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére
Előadó: Major János polgármester
5. Beszámoló a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól
Előadó: Major János polgármester
6. Előterjesztés a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának kiegészítésére a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal
Előadó: Major János polgármester
7. Előterjesztés TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetésének jóváhagyásáról és saját forrás biztosításáról
Előadó: Major János polgármester
8. Előterjesztés a tanévkezdéssel kapcsolatban adható rendkívüli települési támogatás összegének megállapításáról
Előadó: Major János polgármester
9. Előterjesztés „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tag választására
Előadó: Major János polgármester
10. Egyebek

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

1.) Előterjesztés Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Hosszú kihagyás után ismételten tudunk képviselő-testületi ülést tartani. Ez az év a korábbi évekhez képest szűkös lesz. A gépjárműadó bevétel kiesett a koronavírus járvány miatt. Sajnos ezzel a bevétellel a jövő évben sem tudunk számolni. A korábban az önkormányzat által felhasznált kiegészítő támogatás a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalhoz. Ez jó a hivatalnak mert a béreket nagyjából rendezni tudtuk. A lakosságot azonban elsősorban az érdekli, hogy hogyan fejlődik és szépül a településünk. A kiküldött előterjesztés részletesen tartalmazza a számadatokat. Az első két napirendi pont szorosan összefügg egymással, hiszen ezek már a megtörtén pénzügyi műveletekre vonatkoznak. A számokat én nem akarom még egyszer elmondani, hiszen azt az előterjesztésben mindenki elolvashatja. Miha Tiborné pénzügyi ügyintéző is részt vesz a testületi ülésen, aki az előterjesztések pénzügyi részét készítette, így amennyiben kérdés merül fel szívesen áll a képviselők rendelkezésére.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta:

2/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelet

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

2.) Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Ahogy említettem a napirendi pont szorosan összefügg az előző napirenddel. A zárszámadás a tényleges bevételeket és kiadásokat tartalmazza, azaz ezek az események már megtörténtek. Az önkormányzatnak gazdálkodó szervezete nincs, így a bevételeink az állami normatívából, a közhatalmi bevételekből és az elnyert pályázatokhoz kapott támogatásokból

tevődnek össze. Az előterjesztést megismételni nem akarom, hiszen mindenki írásban megkapta.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Stadler György Zsolt képviselő

Folyamatban van Jutában egy szálláshely fejlesztésével összefüggő pályázatunk, ha az megvalósul, és ki tudjuk adni abból keletkezik bevételünk.

Bódis Bálint képviselő

A diákok részére albérletként is ki lehetne adni.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

Nem muszáj egész évre kiadni. Az egyetemen vannak levelező tagozaton hallgatók, akik a hétvégére érkeznek Kaposvárra. Ugyanannyi bevételünk keletkezhet, ha csak hétvégére adjuk ki több embernek.

Stadler György Zsolt képviselő

Mindenképpen kell majd valaki, aki menedzseli a szálláshelyet, mert ezzel feladat is keletkezik.

Major János polgármester

Vannak terveink a szálláshely kiadására, azonban ez egyben további feladatokkal is jár. Szükség lenne egy megbízható emberre, aki a kiadással kapcsolatos feladatokat intézné. A műfüves focipálya bérletéből is származik némi bevételünk, de ez elhanyagolható. Egy komplex szolgáltatást lehetne nyújtani a sportlétesítmények és az elkészült szálláshely összekapcsolásával.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta:

3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelet

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

3.) Előterjesztés a 2019. évi összefoglaló jelentés a belső ellenőrzés munkájáról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A belső ellenőrzési beszámolót megkaptuk. A Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás a beszámolót már tárgyalta, azonban minden társult önkormányzatnak is döntést kell hoznia a beszámoló elfogadásáról. A teljes anyag kiküldésre került.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Kovács Péter képviselő

Az idei évben a költségvetés ellenőrzését kérte az önkormányzat, amely az anyag szerint részben megtörtén, de ismételt ellenőrzésre van szükség. Ez miért történt?

dr. Lukács Zoltán jegyző

A költségvetési és a zárszámadási rendelet elkészítésének ellenőrzésére kerül sor idén. A belső ellenőr együtt szeretne volna vizsgálni a rendeleteket, azonban a vírushelyzet miatt a zárszámadási rendelet elfogadására csak a mostani testületi ülésen kerül sor, a költségvetési rendelet ellenőrzése már megtörtént.

Major János polgármester

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

33/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

- 4.) **Előterjesztés az MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére**

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Az elmúlt testületi ülésen három szakmai teljesítésre alkalmas megbízható gazdasági szereplőtől kértünk be ajánlatot a Búzavirág utca felújítására. Az ajánlatok bekérésének időpontjában, csak a támogatói döntésről szóló értesítés állt még rendelkezésre, ám azóta megérkezett hivatali kapun keresztül a támogatói okirat és már a támogatási összeg is éppen a mai napon a számlánkra került. Gyorsan kell intézkedni, hogy a pályázatot minél hamarabb meg tudjuk valósítani. A legkedvezőbb ajánlatot a P-R Útépítő Kft adta, ezért őket javaslom a beszerzési eljárás nyertesének kihirdetni.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Bódis Bálint képviselő

Ismerjük ezeket a cégeket.

Major János polgármester

Igen, több környező településen is dolgoztak már, illetve Jutában is végeztek útfelújítást, jó munkát végeztek.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

34/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

1. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1. Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Közműépker Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7831 Pellérd, Damjanich utca 5.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	5.966.940,-Ft
Áfa:	1.611.074,-Ft
Bruttó díj:	7.578.014,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Pécsi Bagela Kft
Ajánlattevő székhelye:	7635 Pécs, Bálicsi út 56
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	5.745.350,-Ft
Áfa:	1.551.245,-Ft
Bruttó díj:	7.296.595,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	P-R Útépítő Kft
Ajánlattevő székhelye:	7634 Pécs, Szőlész dűlő 19.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	5.565.200,-Ft
Áfa:	1.502.604,-Ft
Bruttó díj:	7.067.804,-Ft

2. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek
3. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő P-R Útépítő Kft-t (7634 Pécs, Szőlész dűlő 19., adószám: 23998632-2-02) a benyújtott 7.067.804,-Ft nettó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert P-R Útépítő Kft-vel a kivitelezési szerződés megkötésére.

4. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Major János polgármester

Határidő: azonnal

5.) **Beszámoló a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól**

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A beszámolót mindenki láthatta. A megyei könyvtár nem mindenben elégedett a könyvtári tevékenységgel, de úgy gondolom, hogy a beszámolóban feltárt problémákra sok befolyásuk nincs. Lehetne bővíteni a könyvtár nyitvatartását, de szerintem akkor sem lenének többen.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Kovács Péter képviselő

Szerintem kevés a 2000 db könyv, és frissíteni is kellene a könyvtári állományt, hogy felkeltsék a lakosság érdeklődését.

Stadler György Zsolt képviselő

Az internet nem akarnak az emberek könyvtárba járni, a könyv már nem érdekli az embereket.

Kovács Péter képviselő

Én nagyon szeretek olvasni. A könyvtári állományt bővíteni kell és új könyveket is biztosítania kellene a megyei könyvtárnak.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

A probléma, hogy ritkán cserélik a könyveket ezért én is inkább a megyei könyvtárba megyek a családommal.

Major János polgármester

Sajnos egyre kisebb az igény a lakosság részéről a könyvtárra. Nem tudom, hogy hogyan lehetne zene változtatni, de ez nem elsősorban a képviselő-testület feladata lenne.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

35/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár (7400 Kaposvár, Csokonai u. 4.) beszámolóját a Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól és az előterjesztés melléklete szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint ill. 2020. október 30. (kivonat megküldése)

6.) Előterjesztés a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának kiegészítésére a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulás elnöke megkereséssel élt a társult önkormányzatokhoz, hogy amennyiben igény lenne rá, akkor a társulási megállapodást kiegészítenék a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésére vonatkozó feladattal. A javaslatot támogatom, hiszen ebben az esetben a költségek megoszlanának, hiszen pont ez a társulás lényege, azonban úgy gondolom, hogy egy ember alkalmazása kevés lenne minden településen ellátni a feladatot.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Stadler György Zsolt képviselő

A jutai kamerarendszer működik jelenleg?

Major János polgármester

A jelenlegi rendszer bizonyos elemeinek megtartásával a kamerák cseréje a jövő héten kezdődik. Az átjátszók még felhasználhatók, azonban a kamerák rossz állapotban vannak, helyettük korszerű kamerák lesznek felszerelve. A fejlesztésük mindenképpen indokolt, mert sajnos egyre több a rongálás és a rendszer elrettentheti a vandálokat. Sok pénzt fordítunk a település fejlesztésére, ugyanakkor néhányan ezt nem értékelik és inkább megrongálják az önkormányzati tulajdont.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

36/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás, Társulási Megállapodása a térfelügyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal kiegészítésre kerüljön.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2020. augusztus 15.

7.) Előterjesztés TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetésének jóváhagyásáról és saját forrás biztosításáról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

„A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt keretében a beszerzési eljárások lefolytatására kerültek, a szállító, a műszaki ellenőr és a kivitelező is kiválasztásra került. A beszerzési eljárások eredményeként a 4.102,-Ft-tal meghaladjuk a támogatási összeget és dönteni kell a képviselő-testületnek arról, hogy a projekt megvalósításához ezt az összeget saját forrásként biztosítja.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

37/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Településfejlesztési Operatív Program a Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése című TOP-1.4.1-19 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott és 56 938 000 Ft támogatásban részesített TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 projekt azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetését beszerzési eljárások eredményeként 56 942 102 Ft-tal jóváhagyja.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 projekt azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt megvalósításához a támogatási összeg és a projekt összköltsége közötti különbözetet 4.102,-Ft-ot saját forrásként biztosítja az önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal.

8.) Előterjesztés a tanévkezdéssel kapcsolatban adható rendkívüli települési támogatás összegének megállapításáról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A tanévkezdéssel kapcsolatban adható rendkívüli települési támogatás összegének megállapításával kapcsolatban el kell mondani, hogy a vírushelyzet jelentősen átalakította az önkormányzat 2020. évi költségvetését. Az idei évben emiatt kevesebb forrás áll rendelkezésünkre a megállapítható támogatások összege tekintetében. A koronavírus miatti bevételkiesés szigorú gazdálkodást követel meg tőlünk is, így a tavalyi évhez kisebb összegű támogatás megállapítását javaslom, melyet az előterjesztésben szereplő határozati javaslat is tartalmaz.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

38/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 6. § (6) bekezdése alapján a jutai állandó lakcímmel rendelkező szülőnek, akinek kiskorú gyermeke a jutai óvodába jár, vagy nappali tagozaton iskolai tanulmányokat folytat, továbbá nappali tagozaton

tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőttek a 2020. évben adható rendkívüli települési támogatás összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- óvodás korú gyermekek esetében gyermekenként 5.000 Forint
- nappali tagozaton iskolai tanulmányokat folytató gyermekek szüleinek, illetve a nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőttek személyenként
 - o általános iskolai tanulmányok esetén – 8.000,-Ft
 - o középiskolai tanulmányok esetén – 10.000,-Ft
 - o felsőfokú tanulmányok esetén – 10.000,-Ft

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2020. augusztus 15.

9.) Előterjesztés „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tag választására

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Csima Tibor a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumának tagja a tisztségéről 2020. június 17. napi hatállyal lemondott. A kuratórium 3 főből áll, ezért szükséges a megüresedett tisztségre új kuratóriumi tagok felkérni. Előzetesen egyeztettem Vörösné Fábíán Veronikával, aki vállalta, hogy részt vesz az alapítvány munkájában és hozzájárult ahhoz, hogy a képviselő-testület nyilvános ülésen döntsön a választásról.

Kérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztésben foglalt határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

39/2020. (VII. 16.) sz. képviselő-testületi határozat

- 1) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tagja, Csima Tibor tisztségéről történő lemondását.
- 2) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tagjának Vörösné Fábíán Veronika 7431 Juta, Széchenyi u. 21. sz. alatti lakost kéri fel.

- 3) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a változás bejegyzéséről szóló kérelmet küldje meg a Kaposvári Törvényszék részére.

Felelős: Major János polgármester

10.) Egyebek

10.1.) Tájékoztatás a pályázatokról

Major János polgármester


A koronavírus miatti veszélyhelyzet alatt sem tétlenkedtünk, sőt sokkal több feladat hárult az önkormányzatokra ezen időszak alatt. Jelenleg folyamatban van a bölcsőde bővítése, amely remélem, hogy szeptemberre teljesen elkészül. A tetőfedés megtörtént és a válaszfalak is állnak már. A LEADER pályázat keretében megvalósult a szálláshely kialakítása, illetve most készül a szalonnasütő fedése, amelyet majd falunapon is lehet használni és nem kell sátrat bérelni. A Magyar Falu Program keretében pályáztunk útra, és járdára. Az útfelújításra 7.172.804 Ft, a járdafelújításra 4.999.999,-Ft támogatást nyertünk. Jelenleg elbírálás alatt van még a gépbeszerzésre és az óvodai játszótéri eszközök beszerzésére vonatkozó pályázatunk. Bízom abban, hogy sikerül ezeken a pályázatokon is nyerni. Önerőre pályáztunk a Somogy Megyei Önkormányzat által meghirdetett SomFALU pályázatra. Az elmúlt ülésen döntöttünk az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések pályázat benyújtásáról, melyből a hivatal tetőtere újulna meg. Az sportegyesület nevében is pályázni fogunk a sportöltöző tetőterének felújítására.

További napirendi pont nincs. Major János polgármester megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.

Kmf.


Major János
polgármester




dr. Lukács Zoltán
jegyző


Stadler György Zsolt
jegyzőkönyv-hitelesítő


Bódis Bálint
jegyzőkönyv-hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2020. július hó 16. napján 18.00 órakor tartott soros nyilvános ülésére.

Major János polgármester



.....

dr. Molnár Marcell alpolgármester



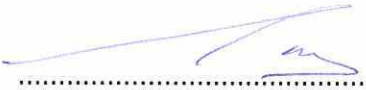
.....

Stadler György Zsolt képviselő



.....

Bódis Bálint képviselő



.....

Fehér Zoltánné képviselő



.....

Kovács Péter képviselő



.....

Kálmán János képviselő



.....

dr. Lukács Zoltán jegyző



.....

Miha Tiborné pénzügyi ügyintéző



.....



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom **2020. július 16-án (csütörtök) 18.00 órakor** a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalban (7431 Juta, Hősök tere 8.) tanácskozó helységében tartandó soros nyilvános képviselő-testületi ülésre.

Napirend

1. Előterjesztés Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés a 2019. évi összefoglaló jelentés a belső ellenőrzés munkájáról
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés az MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére
Előadó: Major János polgármester
5. Beszámoló a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól
Előadó: Major János polgármester
6. Előterjesztés a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának kiegészítésére a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal
Előadó: Major János polgármester
7. Előterjesztés TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetésének jóváhagyásáról és saját forrás biztosításáról
Előadó: Major János polgármester

8. Előterjesztés a tanévkezdéssel kapcsolatban adható rendkívüli települési támogatás összegének megállapításáról
Előadó: Major János polgármester
9. Előterjesztés „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tag választására
Előadó: Major János polgármester
10. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester



**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: R) a 3 §-a helyébe a következő rendelkezés lép
„3 § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségét

384.212.078 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
384.212.078 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
0 Ft költségvetési hiánnyal/többlettel

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevételt 250.821.873 Ft-ban
ebből:
 - kapott támogatás 137.504.606 Ft-ban
 - működési célú támogatásértékű bevétel 25.833.852 Ft-ban
 - közhatalmi bevételek 29.120.932 Ft-ban
 - intézményi működési bevételek 9.943.924 Ft-ban
 - működési célú átvett pénzeszköz 7.997.061 Ft-ban
 - finanszírozási célú pénzügyi műveletek 4.938.701 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 35.482.797 Ft-ban
 - vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- a működési célú kiadásokat 246.818.827 Ft-ban
ebből:
 - a személyi juttatások kiadásait 109.096.944 Ft-ban
 - a munkaadókat terhelő járulékokat és a
 - szociális hozzájárulási adót 20.569.718 Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 83.910.957 Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 11.914.290 Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 21.326.918 Ft-ban
 - az általános tartalékot 27.156.752 Ft-ban
 - a céltartalékot 0 Ft-ban
 - Áht. belüli megelőlegezések visszafizetése 4.756.641 Ft-ban
- a felhalmozási célú bevételt 133.390.205 Ft-ban
ebből:
 - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - felhalmozási bevételek 9.193.380 Ft-ban
 - felhalmozási célú átvett bevételek 61.906.383 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradvány 62.290.442 Ft-ban

- vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást 105.479.858 Ft-ban
- ebből:
 - intézményi beruházások összegét 66.319.960 Ft-ban
 - felújítások összegét 39.159.898 Ft-ban
 - kormányzati beruházások összegét 0 Ft-ban
 - lakástámogatás összegét 0 Ft-ban
 - lakásépítés összegét 0 Ft-ban
 - egyéb felhalmozási kiadások összegét 0 Ft-ban

állapítja meg.”


- 2. §** Az R. 7. §-a helyében a következő rendelkezés lép:
 „7. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat cél tartalékát 0 Ft összegben e rendelet **18. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.
 (2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 27.156.752 Ft összegben állapítja meg.
 (3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.”

- 3. §** (1) A R.2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklet lép.
 (2) A R.4. melléklete helyébe a rendelet 2. melléklete lép.
 (3) A R.5. melléklete helyébe a rendelet 3. melléklete lép.
 (4) A R.6. melléklete helyébe a rendelet 4. melléklete lép.
 (5) A R.7. melléklete helyébe a rendelet 5. melléklete lép.
 (6) A R.10. melléklete helyébe a rendelet 6. melléklete lép.
 (7) A R.17. melléklete helyébe a rendelet 7. melléklete lép.
 (8) A R.20. melléklete helyébe a rendelet 8. melléklete lép.

- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

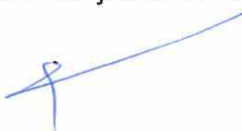

 Major János
 polgármester




 dr. Lukács Zoltán
 jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2020. július 17-én kihirdettem.


 dr. Lukács Zoltán
 jegyző



A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa
adatok Ft-ban

Működési cél	összeg
önkormányzat	34400142
közös hivatal	1082655

Felhalmozási cél	összeg
csapadék víz elvezetés	62290442

A helyi önkormányzat bevételei

	Allam- igazgatási feladatok	Kötelező feladat- ellátás	Onkent vállalt feladatellá	ÖSSZE-SEN
I. Működési bevételek (adatok eFt-ban)				
1. Kapott támogatás	17139200	120365406		137504606
központi költségvetéstől kapott támogatás	17139200	120365406		137504606
irányító szervtől kapott támogatás				0
2. Működési célú támogatásértékű bevétel		25833852	0	25833852
elkülönített állami pénzalapból		25833852		25833852
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból				0
helyi önkormányzattól				0
nemzetiségi önkormányzattól				0
többcélú kistérségi társulástól				0
jogi személyiségű társulástól				0
térségi fejlesztési tanácstól				0
európai uniós forrásból				0
fejezeti kezelésű előirányzatból				0
központi költségvetésből				0
3. Közhatalmi bevételek		29120932		29120932
adók		29120932		29120932
illetékek				0
járadékok				0
hozzájárulások				0
bírságok				0
díjak				0
egyéb fizetési kötelezettségek				0
4. Intézményi működési bevétel		9871558	72366	9943924
áru és készletértékesítés				0
közvetített szolgáltatások ellenértéke		2239521		2239521
bérleti díj bevételek		4442748		4442748
intézményi ellátási díjak		1099320		1099320
alkalmazottak térítése				0
általános forgalmi adó bevételek		2077590		2077590
egyéb működési célú bevételek		12379		12379
hozam és kamatbevételek			72366	72366
5. Működési célú átvett pénzeszköz		7997061		7997061
6. Előző évi működési célú maradvány átvétele				0
				0
II. Felhalmozási				0
1. Felhalmozási bevételek		0		0
tárgyi eszközök és immateriális javak				0
koncessziós díj				0
bérleti díjak				0
pénzügyi befektetések bevételei				0
2. Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel		9193380		9193380
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		61906383		61906383

3. Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele				0
				0
III. Kölcsönök				0
1. Működési célú kölcsönök				0
kapott kölcsönök				0
nyújtott kölcsön visszatérülése				0
2. Felhalmozási célú kölcsönök				0
kapott kölcsönök				0
nyújtott kölcsön visszatérülése				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17139200	264288572	72366	281500138
				0
IV. Előző évi pénzmaradvány		97773239	0	97773239
1. Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétele (BELSŐ FINANSZÍROZÁS)		35482797		35482797
2. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele (BELSŐ FINANSZÍROZÁS)		62290442		62290442
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS)				0
működési célú				0
felhalmozási célú				0
Államháztartáson belüli megelőlegezések		4938701		4938701
VI. Aktív pénzügyi műveletek				0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	17139200	367000512	72366	384212078

adatok Ft-ban

A helyi önkormányzat kiadásai	Állam-igazgatási feladatok	Kötelező feladatellátás	Önként vállalt feladat	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
	11914290	229493877	5410660	246818827
Személyi juttatások		109096944		109096944
Munkaadót terhelő járulékok				0
Szociális hozzájárulási adó		20569718		20569718
Dologi kiadások		83910957		83910957
Ellátottak pénzbeli jutatai	11914290			11914290
Egyéb működési célú kiadások		15916258	5410660	21326918
				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
		105479858		105479858
Intézményi beruházások		66319960		66319960
Felújítások		39159898		39159898
Kormányzati beruházások				0
Lakástámogatás				0
Lakásépítés				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0
				0
KÖLCSÖNÖK				
		4756641		4756641
Működési célú kölcsönök				
				0
Kölcsön nyújtása				0
Kölcsön törlesztése				0
Felhalmozási célú kölcsönök				
				0
Kölcsön nyújtása				0
Kölcsön törlesztése				0
Áht. Belüli megelőlegezések visszafizetése		4756641		4756641
TARTALÉKOK				
		27156752		27156752
Általános tartalék				
		27156752		27156752
Céltartalék				
				0
Működési célú				0
Felhalmozási célú				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	11914290	366887128	5410660	384212078
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS)				
működési célú				
felhalmozási célú				
PASSZÍV PÉNZÜGYI MŰVELETEK				
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:				
				384212078

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásai beruházásonként

adatok Ft-ban

Feladat megnevezése	előirányzat összege
Csapadék víz elvezetés	62290442
EFOP pályázat eszköz beszerzés	2528139
	1501379

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásai felújításonként

adatok Ft-ban

Felújítási cél megnevezése	előirányzat összege
KAVIZ építmény felújítás	5239575
Szennyvíz csatorna felújítás	3949227
	29971096

Önkormányzati hivatal (önkormányzati közös hivatal) költségvetése

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK

	Kötelező feladatellátás	Önként vállalt feladat	Összesen
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK			
Kapott támogatás	94947117		94947117
Irányító szervtől kapott támogatás	78870800		78870800
Működési célú támogatásértékű bevétel	14231015		14231015
elkülönített állami pénzalaptól	1453600		1453600
központi kezelésű előirányzatok	5931274		5931274
Helyi önkormányzattól	6846141		6846141
Intézményi működési bevétel	152647		152647
Közhatalmi bevételek	610000		610000
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke			0
Pénzmaradvány	1082655		1082655
Bérelti díj bevételek			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK			
Tárgyi eszközök értékesítése			
KÖLCSÖNÖK			
Nyújtott kölcsönök visszatérülése			

KIADÁSOK

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások
Igazgatási tevékenység	56612633		11404100	8256500		
Fénymásoló javítása						
Irodaszer vásárlása						
Közfoglalkoztatás						
Összesen:	56612633		11404100	8256500		
Kötelező feladatellátás	56612633		11404100	8256500		
Önként vállalt feladatellátás						

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	Intézményi beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások
Informatikai fejlesztés			
Bútor beszerzése			
Épület felújítása			
Fűtési rendszer korszerűsítése			
Vizesblokk felújítása			
Összesen:			
Kötelező feladatellátás			
Önként vállalt feladatellátás			

KÖLCSÖNÖK	Működési célú	Felhalmozási célú
Kölcsön nyújtása		
Kölcsön törlesztése		

TARTALÉKOK
Általános tartalék
Céltartalék
működési célú felhalmozási célú

Az önkormányzat költségvetési mérlege
BEVÉTELEK

adatok Ft-ban

KIADÁSOK

Megnevezés	Államgazgatási feladatok	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés	Államgazgatási feladatok	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK					KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK				
Pénzforgalmi bevételek					Pénzforgalmi kiadások				
Működési célú	17139200	193188809	72366	215 339 076	Működési célú	11914290	229493877	5410660	246818827
Kapott támogatás	17139200	120365406		137 504 606	Személyi juttatás kiadások		109096944		109 096 944
Működési célú támogatásértéki bevétel		25833852		25 833 852	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		20569718		20 569 718
Közhatalmi bevételek		29120932		29 120 932	Dologi kiadások		83910957		83 910 957
Intézményi működési bevétel		9871558	72366	9 943 924	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11914290			11 914 290
Működési célú átvett pénzeszköz		7997061		7 997 061	Egyéb működési célú kiadások		15916258	5410660	21 326 918
Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétele				0					0
Megelőlegezések visszafizetése		4938701		4 938 701					0
Felhalmozási célú		71099763	0	71 099 763	Felhalmozási célú		105479858	0	105 479 858
Felhalmozási bevételek				0	Intézményi beruházások		66319960		66 319 960
				0	Felújítások		39159898		39 159 898
Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel		9193380		9 193 380	Kormányzati beruházások				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		61906383		61 906 383	Lakástámogatás				
Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele				0	Lakásépítés				
				0	Egyéb felhalmozási kiadások				
				0	Pénzforgalmi nélküli kiadások				
				0	Működési célú tartalékok		27156752	0	27 156 752
				0	Általános tartalék		27156752		27 156 752
				0	Céltartalékok				0
				0	Felhalmozási célú tartalékok				
				0	Fejlesztési céltartalék				
				0	KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY				0
				0	Működési hiány				
				0	Felhalmozási hiány				
				0	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		4756641		4 756 641
				0	Működési célú hitelfelvétel				0
				0	Ált. Belüli megelőlegezések, visszafizetések		4756641		4 756 641
				0	Felhalmozási célú hitelfelvétel				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	17139200	264288572	72366	286438839	KIADÁSOK ÖSSZESEN	16670931	362130487	5410660	384 212 078
A HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJJA					A KÖLTSÉGVETÉS				
Belső forrásból		97773239		97 773 239	ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		68676	5338294	4 938 701
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele		35482797		35 482 797	Működési hiány		27979023	5338294	32 849 048
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele		622290442		62 290 442	Felhalmozási hiány		-27910347	0	-27 910 347
Külső forrásból									
Működési célú hitelfelvétel									
Felhalmozási célú hitelfelvétel									
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	17139200	299771369	72366	384212078	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	16670931	362130487	5410660	384 212 078
Működési célú bevételek összesen	17139200	228671606	72366	250 821 873	Működési célú kiadások összesen	16670931	256650629	5410660	278 732 220
Felhalmozási célú bevételek összesen		145769553		133 390 205	Felhalmozási célú kiadások összesen		105479858		105 479 858

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete
3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. A költségvetési bevételek és kiadások fő összegei

2. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi zárszámadását

362.912.507 Ft tárgyévi bevétellel

279.246.296 Ft tárgyévi kiadással

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetésének

a) tárgyévi költségvetési bevételét	260.200.567 Ft
aa) működési költségvetési bevételét	210.718.269 Ft
ab) felhalmozási költségvetési bevételét	49.482.298 Ft
b) tárgyévi költségvetési kiadását	274.489.655 Ft
ba) működési költségvetési kiadását	228.575.322 Ft
személyi jellegű kiadások	104.968.923 Ft
munkaadókat terhelő járulékok	19.553.593 Ft
dologi jellegű kiadások	73.340.863 Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai	10.797.602 Ft
egyéb működési célú kiadások	19.914.341 Ft
bb) felhalmozási költségvetési kiadását	45.914.333 Ft
beruházások előirányzata	39.258.494 Ft
felújítások előirányzata	6.655.839 Ft
támogatásértékű felhalmozási kiadás	0 Ft
felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0 Ft
c) költségvetési többlet	35.193.210 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	35.193.210 Ft
Önként vállalt feladat hiányát	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft
ca) működési költségvetési többlet	31.625.245 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	31.625.245 Ft
Önként vállalt feladat hiány	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft

cb) felhalmozási költségvetési többlet	3.567.965 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	3.567.965 Ft
Önként vállalt feladat hiány	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft
d) finanszírozási célú műveletek bevételeit	102.711.940 Ft
da) hitel -, kölcsön felvétel	0 Ft
db) előző évi pénzmaradvány igénybevétele	97.773.239 Ft
dc) államháztartáson belüli megelőlegezés	4.938.701 Ft
e) finanszírozási célú műveletek kiadásait	4.756.641 Ft
ea) hitel -, kölcsön törlesztés	0 Ft
eb) államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	4.756.641 Ft

összegben állapítja meg.

- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési mérlegét az **1. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évben teljesített kiadásait kormányzati funkciókként a **2. melléklet** szerint, hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évben teljesített beruházási kiadásait **3. melléklet** szerint, a felújítási kiadásait a **4. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évben tervezett főbb bevételi és kiadási előirányzatait és azok felhasználását a **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az önkormányzat intézmények nélkül a 2019. évben tervezett főbb bevételi előirányzatait és azok felhasználását a **6. melléklet** szerint, a kiadási előirányzatait és azok felhasználását a **7. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület az önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetlen és közvetett támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a **8. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület az önkormányzat által kötelező feladat ellátására adott támogatásokat az **9. melléklet** szerint hagyja jóvá.

3. Az önkormányzat adósságállománya, adósságot keletkeztető ügyletek

- 3. §** (1) Az önkormányzat 2019. december 31-én 0 Ft belföldi irányú adósságállománnyal rendelkezett a **10. melléklet** szerint, külföldi irányú adósságállománya nincs.
- (2) Az önkormányzat vállalt adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeket és azok fedezetét a **11. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

4. Pénzforgalom

- 4. §** A képviselő-testület pénzeszközök változását a **12. melléklet** szerint mutatja be.

5. Tárgyévi maradvány

- 5. §** A Képviselő-testület a költségvetési szervek és az Önkormányzat 2019. évi maradványát a **13. mellékletben** foglalt részletezésnek megfelelően, a

költségvetési szervek vonatkozásában **3.611.575 Ft** összegben az önkormányzat vonatkozásában **80.054.636 Ft** összegben jóváhagyja.

6. Az önkormányzati vagyon

- 6. §** (1) A képviselő-testület a 2019. december 31-i állapot szerint a mérlegadatok alapján az önkormányzat vagyonát a **1.017.075 e Ft-ban** állapítja meg a **14. melléklet** szerint.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott vagyon forgalomképesség szerinti megosztását a **15. melléklet** szerint állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat eredménykimutatását a **16. melléklet** tartalmazza.

7. Több éves kötelezettségvállalással járó feladatok

- 7. §** A képviselő-testület a több éves kötelezettségvállalással járó feladatokat a **17. mellékletben** foglaltak szerint hagyja jóvá.

8. Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak létszáma

- 8. §** Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak 2019. december 31-i állapot szerinti létszámát a **18. melléklet** tartalmazza.

9. Kötelezettségek

- 9. §** Az önkormányzat és költségvetés szerveinek kötelezettségeit a **19. melléklet** tartalmazza.

10. Záró rendelkezések

- 10. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Major János
polgármester




dr. Lukács Zoltán
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendeletet 2020. július 17-én kihirdettem.


dr. Lukács Zoltán
jegyző



Juta Község Önkormányzat Bevétele intézményeivel együtt
(adatok forintban)

Juta Község Önkormányzat Kiadása intézményeivel együtt
(adatok forintban)

	mei	telj
I. Működési célú bevételek	210 400 375	210 718 269
1. Működési célú támogatások ÁHT b	137 504 606	137 504 606
önkormányzat működésének általános támogatása	103 569 101	103 569 101
önk köznevelési feladat támogatás	0	0
települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéltetési feladatainak támogatása	18 550 616	18 550 616
települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
helyi önk kieg tám (Rendk. Tám+ bérkor	13 476 790	13 476 790
Elszámolásból származó bevétel	108 099	108 099
2. Egyéb működési célú támogatások	25 833 852	26 893 710
3. Közhatalmi bevételek	29 120 932	28 904 037
vagyonlípusú adók	4 200 000	4 014 895
értékesítési és forgalmi adók	19 466 385	19 466 385
gépjárműadó	4 286 405	4 286 405
egyéb közhatalmi bev. (pótlék, bírság, tal	1 168 142	1 136 352
4. Működési bevételek	9 943 924	9 418 855
szolgáltatások ellenértéke		
közvetített szolgáltatások	2 239 521	1 981 657
tulajdonosi bevételek	4 442 748	4 378 748
ellátási díjak	1 099 320	1 063 808
kamatbevételek	72 366	57
egyéb működési bevételek	12 379	12 379
Áfa bevételek	2 077 590	1 982 206
ÁFA visszatérülések		
5. Működési célú átvett pénzeszköz	7 997 061	7 997 061
II. Felhalmozási célú bevételek	71 099 763	49 482 298
1. Felhalmozási célú támogatások áll	71 099 763	49 482 298
Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	9 193 380	9 193 380
fejlesztés kezelésű támogatás EU-s programokra (pályázati tám)	61 906 383	40 288 918
2. Felhalmozási bevételek	0	0
immateriális javak értékesítése	0	0
ingatlanok értékesítése	0	0
egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
részvétel értékesítése	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
ÖLTSÉGVETÉSI BEV ÖSSZESEN:	281 500 138	260 200 567
III. Finanszírozási bevételek	102 711 940	102 711 940
maradvány igénybev	97 773 239	97 773 239
maradvány felhalmozási célú célú igénybevétele	0	0
maradvány finanszírozási célú igénybevétele	0	0
Államháztartási belüli megelőlegezések	4 938 701	4 938 701
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	384 212 078	362 912 507

	mei	telj
I. Működési célú kiadások	273 975 579	228 575 322
1. Személyi juttatások	109 096 944	104 968 923
2. Munkaadót terhelő járulékok	20 569 718	19 553 593
3. Dologi kiadások	83 910 957	73 340 863
készletbeszerzés	15 293 700	14 747 717
kommunikációs szolgáltatások	1 418 134	1 385 591
szolgáltatási kiadások	41 233 357	39 146 185
küldetések, reklám kiadások	369 250	223 105
különféle befizetések ,egyéb kiadások	25 596 516	17 838 265
3. Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 914 290	10 797 602
Települési önkormányzati segélyezés	11 639 790	10 523 102
Család támogatások	274 500	274 500
4. Egyéb működési célú kiadások	48 483 670	19 914 341
Elvonások és befizetések		
egyéb működési kiadások ÁHT belülr	15 916 258	14 503 681
pénzeszk átadás állh kívülre	5 410 660	5 410 660
visszatérítendő tám. háztartásoknak		
általános tartalék	27 156 752	0
II. Felhalmozási célú kiadások	105 479 858	45 914 333
1. Beruházási kiadások	66 319 960	39 258 494
Immateriális javak beszerz	0	0
Ingtalanok beszerzése, léteítése	50 765 935	32 756 720
Egyéb tárgyi eszköz, beszerzése, létesítése	7 155 990	4 404 814
Inform. eszköz, egyéb gép, berendezés beszerzés	231 565	231 565
beruházás ÁFA	8 166 470	1 865 395
2. Felújítási kiadások	39 159 898	6 655 839
ingatlanok felújítása	30 722 950	5 240 818
	0	0
ÁFA	8 436 948	1 415 021
KÖLTSÉGVETÉSI KIAD. ÖSSZ:	379 455 437	274 489 655
III. Finanszírozási kiadások	4 756 641	4 756 641
1. Hosszú lejáratú hitel törlesztése		
2. Állami normatív támogatási előleg visszafizetés	4 756 641	4 756 641
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	384 212 078	279 246 296

Juta Község Önkormányzata 2019. évi Költségvetés teljesített kiadások kormányzati funkcióként
(adatok forintban)

Kormányzati funkciók	Személyi juttatások (K1)	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	Dologi kiadások (K3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	Egyéb működési célú kiadások (K5)	Beruházások (K6)	Felújítások (K7)	Költségvetési kiadások (=K1-K8)	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése (K911)	Ált. beüli megjelölések (K914)	Belföldi finanszírozás kiadásai (=K91)	Kiadások összesen (=K1-K9)
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	70 348 889	13 841 120	15 109 810	0	320 660	0	0	99 620 479	0	0	0	99 620 479
013320 Köztisztviselő-fenntartás és -működtetés	0	0	159 487	0	0	0	0	159 487	0	0	0	159 487
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	5 055 870	915 046	512 134	0	0	0	0	6 483 050	0	0	0	6 483 050
018010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 756 641	4 756 641	4 756 641
018010 Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0	14 060 809	0	0	14 060 809	0	0	0	14 060 809
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	6 261 673	665 305	862 550	0	442 872	0	0	8 232 400	0	0	0	8 232 400
041237 Közfoglalkoztatási minta program	271 715	38 035	0	0	0	0	0	309 750	0	0	0	309 750
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0	0	1 314 655	0	0	0	0	1 314 655	0	0	0	1 314 655
47410			7 766 791			28 765 892		36 532 683				36 532 683
62020						1 999 857	3 684 049	5 683 906				
63020						346 057	2 971 790	3 759 807				
064010 Közülgítés	0	0	2 672 221	0	0	0	0	2 672 221	0	0	0	2 672 221
066010 Zöldterület-kezelés	3 008 031	557 474	188 814	0	0	0	0	3 754 319	0	0	0	3 754 319
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	3 920 228	678 331	9 997 408	0	4 673 600	0	0	19 269 567	0	0	0	19 269 567
81030			686 915					686 915				686 915
082044 Könyvtári szolgáltatások	605 368	83 615	274 422	0	0	0	0	963 405	0	0	0	963 405
82091			1 782 277					1 782 277				1 782 277
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	7 504 109	1 264 980	21 363 459	0	0	3 467 089	0	33 599 637	0	0	0	33 599 637
84031					5 090 000			5 090 000				5 090 000
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0	0	1 716 954	0	0	0	0	1 716 954	0	0	0	1 716 954
096015 Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	4 119 364	782 527	5 227 493	0	0	5 999	0	10 135 383	0	0	0	10 135 383
104037 Intézményen kívüli gyermeképzetés	0	0	315 888	0	0	0	0	315 888	0	0	0	315 888
104051				274 500				274 500				274 500
107055 Falu- tanvagondnoki szolgálat	3 873 676	727 160	1 508 908	0	0	0	0	6 109 744	0	0	0	6 109 744
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	0	0	10 523 102	0	0	0	10 523 102	0	0	0	10 523 102
Összesen	104 968 923	19 553 593	73 340 863	10 797 602	19 914 341	39 258 494	6 655 839	274 489 655	4 756 641	4 756 641	4 756 641	279 246 296

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadások célonként

adatok Ft-ban

1.Beruházások	mód ei.	teljesítés
Önkormányzati utak Szőlőhegy- Magyar Falu	10 236 203	10 236 203
Szőlő hegyi út saját erő	783 712	783 712
Orvosi eszközök Magyar Falu	1 574 690	1 574 690
Vasaló	4 724	4 724
EFOP pályázat 3.3.2	783 343	783 343
Sörpad garnitúra	411 600	411 600
Pótkocsi	1 680 000	1 680 000
Laptop	231 565	231 565
Önkormányzati feladatellátást szolg pály. Járdá	11 745 299	11 745 299
Klavíz	189 628	189 628
beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	7 222 179	7 222 179
Beruházás összesen:	34 862 943	34 862 943

4. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítási kiadások célonként

adatok forintban

2. Felújítások	mód ei.	teljesítés
Kerítés felújítás óvoda pályázat	1 718 343	1 718 343
Kavíz	2 036 670	2 036 670
Járda felújítás Magyar Falu	2 900 826	2 900 826
Felújítások összesen:	6 655 839	6 655 839

5. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

	(adatok forintban)	mód ei.	teljesítés
1.	Egyéb közhatalmi bevételek	610 000	610 000
2.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	143 883	143 883
3.	egyéb működési bevételek	8 757	8 757
4.	Támogatás ÁHT belül	14 231 015	14 223 774
5.	kamat bevétel	7	7
6.	Költségvetési Bevétel Összesen:	14 993 662	14 986 421
7.	Hivatalra normatíva 5 községre	78 870 800	78 870 800
9.	Finanszírozási bevétel (Irányító szerv támogatás 7+8+9+10+11+12)	78 870 800	78 870 800
10.	Finanszírozási bevételek (2018. évi költségvetési maradvány igénybevétel)	1 082 655	1 082 655
11.	Bevételek összesen:	94 947 117	94 939 876
12.	Kiadások		
13.	Foglalkoztatottak személyi juttatása	71 997 500	69 790 359
14.	Munkáltatói közteher	14 230 183	13 772 127
15.	Dologi kiadások	8 719 434	7 765 815
16.	Egyéb működési célú kiadás		
17.	Beruházási kiadások kiadások		
18.	Kiadások összesen:	94 947 117	91 328 301

A helyi önkormányzat bevételei intézmények nélkül

(adatok forintban)

BEVÉTELEK:	mód ei.	2019. évi telj.
1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	103 569 101	103 569 101
2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)		
3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	18 550 616	18 550 616
4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000
5. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	13 476 790	13 476 790
6. Elszámolásból származó bevételek (B116)	108 099	108 099
7. Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	137 504 606	137 504 606
8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	11 602 837	12 669 936
9. ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)		274 500
10. ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	1 630 206
11. ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	9 335 119
12. ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	1 430 111
13. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=7+8) (B1)	149 107 443	150 174 542
14. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	9 193 380	9 193 380
15. ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	61 906 383	40 288 918
16. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	71 099 763	49 482 298
17. Vagyoni típusú adók (B34)	4 200 000	4 014 895
18. ebből: építményadó (B34)	0	
19. ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	4 014 895
20. Értékesítési és forgalmi adók (B351)	19 466 385	19 466 385
21. ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	19 466 385
22. Gépjárműadók (=145+...+148) (B354)	4 286 405	4 286 405
23. Termékek és szolgáltatások adói (B35)	23 752 790	23 752 790
24. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	558 142	526 352
25. Közhatalmi bevételek (B3)	28 510 932	28 294 037
26. Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	0
27. ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0
28. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 095 638	1 837 774
29. ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0
30. Tulajdonosi bevételek (B404)	4 442 748	4 378 748
31. Ellátási díjak (B405)	1 099 320	1 063 808
32. Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 077 590	1 982 206
33. Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)		
34. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	72 359	50
35. Egyéb működési bevételek (B411)	3 622	3 622
36. Működési bevételek (B4)	9 791 277	9 266 208
37. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)		
38. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	7 997 061	7 997 061
ebből: háztartások (B65)		7 917 061
39. ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)	0	80 000
40. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	7 997 061	7 997 061
41. Költségvetési bevételek (B1-B7)	266 506 476	245 214 146
42. Finanszírozási bevétel:		
43. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	96 690 584	96 690 584
44. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 938 701	4 938 701
45. Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	101 629 285	101 629 285
48. BEVÉTEL ÖSSZESEN:	368 135 761	346 843 431

A helyi önkormányzat kiadásai intézmények nélkül

(adatok Ft-ban)

KIADÁSOK	mód ei.	2019. évi telj
1. Személyi juttatások (K1)	37 099 444	35 178 564
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	6 339 535	5 781 466
3. Szakmai anyagok beszerzése (K311)	63 000	18 426
4. Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	13 204 392	12 754 063
5. Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	238 790	228 398
6. Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	498 210	491 520
7. Közüzemi díjak (K331)	5 405 000	4 551 268
8. Vásárolt élelmezés (K332)	3 973 027	3 921 268
9. Bérleti és lízing díjak (K333)	1 666 598	1 322 715
10. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	2 044 738	1 475 510
11. Közvetített szolgáltatások (K335)	0	0
12. Egyéb szolgáltatások (K337)	24 520 170	24 261 261
13. Kiküldetések kiadásai (K341)	0	0
14. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	14 946 581	7 995 755
15. Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	7 782 198	7 782 198
16. Kamatkiadások (K353)	0	0
17. Egyéb dologi kiadások (K355)	848 819	772 666
18. Dologi kiadások (K3)	75 191 523	65 575 048
19. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	11 914 290	10 797 602
20. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	0
21. A helyi önkormányzatok törvényi előírásokon alapuló befizetései (K5022)	0	0
22. Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0	0
23. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	15 916 258	14 503 681
24. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0
25. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	5 410 660	5 410 660
26. Tartalékok (K513)	27 156 752	0
27. Egyéb működési célú kiadások (K5)	48 483 670	19 914 341
28. Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	50 765 935	32 756 720
29. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	231 565	231 565
30. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 155 990	4 404 814
31. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	8 166 470	1 865 395
32. Beruházások (K6)	66 319 960	39 258 494
33. Ingatlanok felújítása (K71)	30 722 950	5 240 818
34. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	8 436 948	1 415 021
35. Felújítások (K7)	39 159 898	6 655 839
36. Költségvetési kiadások (K1-K8)	284 508 320	183 161 354
37. Fiinanszírozási kiadások:		
38. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)		
39. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 756 641	4 756 641
40. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	78 870 800	78 870 800
41. Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	83 627 441	83 627 441
42. KIADÁSOK ÖSSZESEN:	368 135 761	266 788 795

**Lakosságnak juttatott támogatások
Közvetlen támogatás**

Támogatási kiadások	mód ei.	teljesítés
Települési önkormányzati segély egyéb nem intézményi ellátás(K4)	11 914 290 Ft	10 797 602 Ft
Közvetlen támogatások összesen:	11 914 290 Ft	10 797 602 Ft

**Lakosságnak juttatott támogatások
Közvetett támogatás**

Ellátottak térítési díjának elengedése	mód ei	teljesítés
Kártérítés elengedése	0 Ft	0 Ft
Lakásépítéshez, felújításhoz kölcsön visszatérítés elengedése	0 Ft	0 Ft
Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	0 Ft	0 Ft
Helyiség, eszközök használatából származó bevételből kedvezmény	0 Ft	0 Ft
Egyéb nyújtott kedvezmény, kölcsön elengedése	0 Ft	0 Ft
Közvetett támogatások összesen:	0 Ft	0 Ft

(adatok Ft-ban)

Kötelező feladat ellátáshoz**Közvetlen támogatás**

Támogatás államháztartáson belül	mód. ei.	teljesítés
Észak-Kaposi Partner Vidékfejlesztési Egyesület	89 440	89 440
Mesevár Óvoda Somogyjád	6 673 540	6 673 540
Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásra Somogyjád	276 537	276 537
Együtt Könnyebb Alapszolgáltatási központ	3 778 275	3 778 275
Somogy Megyei Katasztrófavédelem	71 700	71 700
Somogy Megyei Önkormányzati Társulásnak munka- és tűzvédelemre	65 046	65 046
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önk.Társ.	197 835	197 835
összesen	11 152 373	11 152 373

Kötelező feladat ellátáshoz**Közvetlen támogatás**

Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	mód ei.	telj.
	5 280 000	5 280 000
Összesen	5 280 000	5 280 000

A helyi önkormányzat adósság állomány bemutatása

Belföldi irányú

Adósság megnevezése	felvett hosszúlejátú hitel	Futam idő	Lejárat dátum	törlesztett összeg	hitel állomány összege
összesen:					0 Ft

A helyi önkormányzat vállalt kötelezettségek 2019. évi kiadása és fedezet bemutatása

Kiadás	Belföldi irányú		Külföldi irányú	
	mód.ei.	teljesítés	mód.ei	telj.
Állami támogatás előleg visszafizetése	4 756 641	4 756 641		
Kiadás összesen:	4 756 641	4 756 641	0	0
Kötelezettség vállalási korlát bemutatása				
Bevételek				
Termékek és szolgáltatások adói	23 752 790	23 752 790		
Tulajdonosi bevételek	0	0		
Díjak pótlékok	558 142	526 352		
Saját bevétel összesen	24 310 932	24 279 142		
Saját bevétel 50%-a a kötelezettségi korlát	12 155 466	12 139 571		

2019. évi pénzforgalom levezetése		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
1	2	3
01	A. Nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=1+2)	99 101 861
02	Pénztár nyitó tárgydőszaki egyenlege	132 870
03	Bank nyitó tárgydőszaki egyenlege	98 968 991
04	B. Korrekciós tételek összesen: (2+1+3+4-5-6-....-29. sorok)	-15 400 376
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	-358 117 096
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	441 783 307
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege	-97 773 239
32	Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma	1 184 212
17.	Egység sajátos eszközoldali elszámolások tárgydőszaki forgalma összesen	106 121
34	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	15
37	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma	3 000
44	Pénztár és Bankszámlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)	83 701 485
45	32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege	83 701 485

Maradvány kimutatás
(adatok Ft-ban)

	Megnevezés	Juta Község Önkormányzata Intézmények nélkül	Jutai Közös Önk.Hivatal
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	245 214 146	14 986 421
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	183 161 354	91 328 301
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	62 052 792	-76 341 880
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	101 629 285	79 953 455
5.	alaptevékenység finanszírozási kiadásai	83 627 441	
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	18 001 844	42 767 473
7.	Alaptevékenység maradványa	80 054 636	3 611 575

Mérleg		(adatok Ft-ban)	
megnevezés	előző időszak	tárgyévi	
1. A/II/1 Vagyoni értékű jogok	1 583 626	1 002 002	
2. A/II/2 Szellemi termékek	638 987	323 837	
3. A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)	2 222 613	1 325 839	
4. A/III/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	958 063 580	933 400 693	
5. A/III/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 118 426	12 085 150	
6. A/III/4 Beruházások, felújítások	38 276 154	70 022 878	
7. A/II Tárgyi eszközök (=A/III/1+...+A/III/5)	1 014 458 160	1 015 508 721	
8. A/III/1 Tartós részesedések	240 000	240 000	
9. A/III Befektetett pénzügyi eszközök	240 000	240 000	
10. A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/II+A/III+A/IV)	1 016 920 773	1 017 074 560	
11. B/II/1 Vásárolt készletek		1 750 002	
12. B/II Készletek		1 750 002	
13. B NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		1 750 002	
14. C/III/1 Forintpénztár	132 870	224 945	
15. C/III Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/III/1+C/III/2+C/III/3)	132 870	224 945	
16. C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	33 873 672	64 768 619	
17. C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	65 095 319	18 707 921	
18. C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	98 968 991	83 476 540	
19. C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/II+...+C/IV)	99 101 861	83 701 485	
20. D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	4 767 574	7 701 311	
21. D/II/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	703 038	903 597	
22. D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 305 641	4 227 918	
23. D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 758 895	2 569 796	
24. D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/II/4a+...+D/II/4i)	539 954	435 427	
25. D/II/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	58 461	158 243	
D/II/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre (3514-ből, 3582-ből, illetve 094042-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	366 699	177 723	
D/II/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094052-ből a költségvetési évben esedékes követelés)		6 889	
D/II/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094062-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	114 794	92 572	
28. D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	5 307 528	8 136 738	
32. D/III/4 Forgótőke elszámolása	54 000	54 000	
33. D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	54 000	54 000	
34. D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/III)	5 361 528	8 190 738	
E/II/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	933 966		
E/II Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	933 966		
35. E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 714 165	3 871 083	
36. E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-1 714 165	3 871 083	
37. E/III/1 december havi illetmények, munkabérek elszámolása (3661)	28 879	135 000	
38. E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	28 879	135 000	
39. E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/II+E/III+E/III)	-751 320	4 006 083	
40. ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 120 632 842	1 114 722 868	
41. G/II Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 394 673 140	1 394 673 140	
G/II Nemzeti vagyon változásai (412)	58 458 217	58 458 217	
42. G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	26 502 317	26 502 317	
43. G/IV Felhalmozott eredmény	-282 026 018	-375 881 911	
44. G/VI Mérleg szerinti eredmény	-93 855 893	-5 199 531	
45. G/ SAJÁT TŐKE (=G/II+...+G/VI)	1 103 751 763	1 098 552 232	
H/II/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	240 030	328 815	
H/II/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		77 600	
H/II/6 költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	346 057		
H/II/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	215 890		
H/II Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	801 977	406 415	
46. H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j)	4 756 641	4 938 701	

47.	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		
48.	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	4 756 641	4 938 701
49.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	4 756 641	4 938 701
50.	H/III/1 Kapott előlegek	2 287 434	1 103 222
	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	135 432	135 417
	H/III/8 Letétre, megőrzésre fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	334 815	331 815
51.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	2 757 681	1 570 454
52.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	8 316 299	6 915 570
53.	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 564 780	9 255 066
54.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	8 564 780	9 255 066
55.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 120 632 842	1 114 722 868

Befektetett eszközök forgalomképesség szerint

Vagyongkimutatás - 2019

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 016 920 773	017 074 560	100,02
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	2 222 613	1 325 839	59,65
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	1 583 626	1 002 002	63,27
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	1 583 626	1 002 002	63,27
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2	638 987	323 837	50,68
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	638 987	323 837	50,68
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak értékhelyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 014 458 160	015 508 721	100,10
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	958 063 580	933 400 693	97,43
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	277 296 991	263 446 823	95,01
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b		-105 400	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	661 099 737	650 700 089	98,43
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	19 666 852	19 359 181	98,44
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	18 118 426	12 085 150	66,70
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	17 052 529	11 168 019	65,49
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	1 065 897	917 131	86,04
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	38 276 154	70 022 878	182,94
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	38 276 154	70 022 878	182,94
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	240 000	240 000	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	240 000	240 000	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	240 000	240 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			

a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B		1 750 002	
I. Készletek	B/I		1 750 002	
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	99 101 861	83 701 485	84,46
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	132 870	224 945	169,30
III. Forintszámlák	C/III	98 968 991	83 476 540	84,35
IV. Devizaszámlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	5 361 528	8 190 738	152,77
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	5 307 528	8 136 738	153,31
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	54 000	54 000	100
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	-751 320	4 006 083	-533,21
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	1 120 632 842	1 114 722 868	99,47
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 103 751 763	098 552 232	99,53
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 394 673 140	394 673 140	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	58 458 217	58 458 217	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	26 502 317	26 502 317	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-282 026 018	375 881 911	133,28
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-93 855 893	-5 199 531	5,54
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	8 316 299	6 915 570	83,16
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	801 977	406 415	50,68
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	4 756 641	4 938 701	103,83
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	2 757 681	1 570 454	56,95
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	8 564 780	9 255 066	108,06
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	1 120 632 842	1 114 722 868	99,47
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	29 204 519	82 735 421	283,30
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	6 888 221	6 256 010	90,82
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	28 714 117	28 714 117	100

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

Eredmény kimutatás

(adatok Ft-ban)

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	21 657 645	33 695 686
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	3 277 769	3 152 136
	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3 784 065	4 189 772
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	28 719 479	41 037 594
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	188 600 756	216 375 406
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	48 165 814	34 498 375
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 592 772	40 288 918
11	09 Különböző egyéb eredményszemléletű bevételek	20 682 130	16 541 697
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	264 041 472	307 704 396
13	10 Anyagköltség	14 311 427	14 747 717
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	33 916 269	40 824 790
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 159 634	
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	49 387 330	55 572 507
18	14 Bérköltség	77 647 083	85 975 704
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	14 178 966	19 637 303
20	16 Bérjárulékok	17 003 133	19 599 795
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	108 829 182	125 212 802
22	VI Értékcsökkenési leírás	96 753 438	47 231 193
23	VII Egyéb ráfordítások	131 647 057	125 925 076
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-93 856 056	-5 199 588
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	163	57
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	163	57
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)		0
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése		0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)		
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	163	57
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-93 855 893	-5 199 531

Több évre kiható kötelezettség vállalással járó feladatok

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.-2024 . év	összesen
Magyar Falu Járda felújítás anyagköltség	2 900 826 Ft	2 098 819 Ft		4 999 645 Ft
BM járda felújítás	2 540 000 Ft	8 275 741 Ft		10 815 741 Ft
Önkormányzati tulajdonú utak		12 999 977 Ft		12 999 977 Ft
				0 Ft
				0 Ft
				0 Ft
összesen:	5 440 826 Ft	23 374 537 Ft	0 Ft	28 815 363 Ft

A költségvetési szerv(ek) engedélyezett létszáma

adatok fő-ben

Költségvetési szerv	m.ei.	teljesítés
JUTA ÖNKORMÁNYZAT (intézmények nélkül)	17	14
választott tisztségviselő polgármester		
közalkalmazott	3	3
munkatörvénykönyves	6	5
közfoglalkoztatottak	8	6
JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	17	17
köztisztviselő	17	17
Összesen:	34	31

Társadalmi megbízatású választott tisztségviselők

Hetes Közsé Önkormányzata	m.ei.	teljesítés
polgármester	1	1
alpolgármester	1	1
képviselők	5	5
Társadalmi megbízatású választott tisztségviselők		
összesen	6	6

Kötelezettségek bemutatása

Kötelezettség	Jutai Közös Hivatal	Juta Önk. Int.nélkül	Összesen
Személyi juttatásokra	0	0	0
Dologi kiadásokra	0	0	0
	0		0
Államházt. belüli megelőlekezés(2019. évi normatíva előleg)	0	4 938 701	4 938 701
Adó túlfizetés	0	3 853 205	3 853 205
Összesen:	0	8 791 906	8 791 906



ELŐTERJESZTÉS

Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének módosításáról

A Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2019. (II.28.) számú rendeletével fogadta el a Juta Község Önkormányzata 2019. évi pénzügyi előirányzatait 300.597.063 Ft bevétellel, és 300.597.063 Ft kiadással.

A költségvetési rendeletnek megfelelő gazdálkodásról készített beszámolót a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat gazdálkodását 2019. évben is alapvetően meghatározta az, hogy az önkormányzat a gazdálkodás szempontjából jelentős vagyonnal nem rendelkezik, a gazdálkodás forrását nagy részt a központi költségvetésből származó állami normatíva képezi. A kötelező feladat ellátást a működési célú támogatásokból és a közhatalmi bevételekből biztosítjuk.

A gyermekjóléti, családsegítési ellátást, a házi segítségnyújtást, szociális étkeztetést Somogyjád Község gesztorságával társulásban látjuk el.

Módosított előirányzatok

BEVÉTELEK

Az utolsó módosítás 366.179.071 Ft-tal szemben 384.212.078 Ft-ra módosult, növekedés 18.033.007 Ft.

A bevételek módosítása az alábbiak szerint történt:

1) Működési célú támogatás államháztartáson belül 158.489.563 Ft-ról 163.338.458 Ft-ra módosult, eltérés + 4.848.895 Ft, mely az alábbiakból adódik:

Egyéb működési célú támogatás (Erzsébet utalvány, közfogl., Közös Hivatal Választásra kapott pénzeszköz)	4.707.195 Ft
Szociális támogatás (2019. évi szoc. ágazati pótlék)	141.700 Ft

Önkormányzat működési támogatás **növekedése** összesen: **4.848.895 Ft**

Indoklás:

Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről a növekedés **4.707.195 Ft**, mely a Közös Hivatal helyi választásra kapott pénzeszköz átadását is tartalmazza, illetve az Erzsébet utalványban miatti növekedésből adódik.

A szociális ágazati pótlék előre nem tervezhető, így az teljes összegben (141.700 Ft) növekedés.

2) Közhatalmi bevételek: 26.120.000 Ft-ról 29.120.932Ft-ra változott, a növekedés **3.000.932 Ft**.

Indoklás:

Az egyéb közhatalmi bevételek 748.142 Ft-os növekedés mellett minden adónemben szintén növekedés volt tapasztalható, legnagyobb mértékben a helyi iparűzési adóban állt be pozitív változás, 1.966.385 Ft értékben.

3) Működési bevételek: 7.795.495 Ft-ról 9.943.924-ra nőtt, a különbözet **2.148.429 Ft**

Indoklás:

Bár az eredetileg betervezett közvetített szolgáltatások nyújtásáért a vártnál több bevétel folyt be.

4) Működési célú átvett pénzeszközök: eredetileg nem szerepelt a költségvetésben, növekedés **201.566 Ft**

Indoklás:

Áram díj visszatérítésből származó bevétel.

5) Finanszírozási bevétel: 97.773.239 Ft-ról **102.711.940 Ft-ra** növekedett, **4.938.701 Ft-tal**.

Indoklás

Államháztartáson belüli megelőlegezések 4.938.701 Ft.

KIADÁSOK

A bevételek módosulása miatt, a kiadások azonos összeggel növekedtek.

Az eredeti összes kiadás 366.179.071 Ft-tal szemben 384.212.078 Ft-ra módosult.
Növekedés 18.033.007 Ft,

A kiadások módosítása az alábbiak szerint történt:

1) Személyi juttatások 107.935.160 Ft-ról 109.096.944 Ft-ra módosult, növekedés - **1.161.784 Ft**.

Indoklás:

Közfoglalkoztatásban történt emelkedés miatt.

2) **Munkáltatót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** eredeti előirányzata 20.630.270 Ft-ról módosult 20.569.718Ft-ra, **csökkenés 60.552 Ft.**

Indoklás:

A járulékok mértékének csökkentése miatt a kifizetett járulékok is csökkentek.

3) **Dologi kiadások 80.269.850 Ft-ról 83.910.957 Ft-ra módosult, növekedés 3.641.107 Ft.**

4) **Ellátottak pénzbeli juttatásai: 11.773.290 Ft-ról 11.914.290 Ft-ra módosult, növekedés Ft.**

Indoklás:

A települési támogatást a tervezettnél többen igényelték.

5) **Egyéb működési célú kiadások: 34.809.002 Ft-ról 48.483.670 Ft-ra módosult, a növekedés 13.674.668 Ft,**

ebből a

Támogatások ÁHT belülre (teljesítéshez igazodva)

163.660 Ft

Tartalék **növekedés**

13.511.008 Ft

Indoklás:

Bursa Hungarica támogatást adott az önkormányzat. A tartalék a megtakarításokon túl pályázati előlegekkel nőtt.

6) **Beruházási kiadások nem változtak.**

7) **Felújítási kiadások** eredeti előirányzata 39.684.898 Ft-ról módosult 39.159.898 Ft-ra, **a csökkenés 525.000 Ft**

Indoklás:

A KAVÍZ a vezetékrendszerrel kapcsolatos kiadásai ezen összegben a dologi kiadások között szerepelnek.

A fentiek és a mellékelt táblázatok alapján javaslom a Képviselőtestületnek a 2019.évi költségvetés módosítás elfogadását.

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló /2020. (.) önkormányzati rendelet tervezet
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: nem releváns
- gazdasági hatása: nem releváns.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

A rendelet tervezet elfogadásával a jelenlegi pénzügyi helyzethez alakítjuk a költségvetési rendeletet.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

Nem releváns

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatal feladatai nem változnak

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

A költségvetési bevételek és kiadások aktualizálása. Ennek almaradása esetén nem megfelelő számokat tartalmazna a költségvetési rendeletünk.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A szabályozás alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a Jutai Közös Önkormányzati Hivatalnál rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló /2020. (.) önkormányzati rendelet tervezet

Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendeletét a 2019. február 28-i ülésén alkotta meg. A rendelet elfogadása óta a tervezett bevételek és kiadások megváltoztak, melyet a rendelet módosításával aktualizálni szükséges.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló /2020. (.) önkormányzati rendelet tervezet

1. §- ához

Az aktuális költségvetést tartalmazza.

2. §-ához

Az önkormányzat tartaléka 27.156.752-ra módosul.

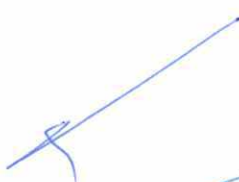
3. §-ához

A mellékletek cseréje.

4. §-ához

A hatálybalépésről rendelkezik.

Juta, 2020. július 8.


dr. Lukács Zoltán
jegyző



**Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének
/2020. (V.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Juta Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (II.28.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: R) a 3 §-a helyébe a következő rendelkezés lép
„3 § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi költségét

384.212.078 Ft tárgyévi költségvetési bevétellel,
384.212.078 Ft tárgyévi költségvetési kiadással és
0 Ft költségvetési hiánnyal/többlettel

állapítja meg.

Ezen belül:

- a működési célú bevételt 250.821.873 Ft-ban
ebből:
 - kapott támogatás 137.504.606 Ft-ban
 - működési célú támogatásértékű bevétel 25.833.852 Ft-ban
 - közhatalmi bevételek 29.120.932 Ft-ban
 - intézményi működési bevételek 9.943.924 Ft-ban
 - működési célú átvett pénzeszköz 7.997.061 Ft-ban
 - finanszírozási célú pénzügyi műveletek 4.938.701 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 35.482.797 Ft-ban
 - vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- a működési célú kiadásokat 246.818.827 Ft-ban
ebből:
 - a személyi juttatások kiadásait 109.096.944 Ft-ban
 - a munkaadókat terhelő járulékokat és a szociális hozzájárulási adót 20.569.718 Ft-ban
 - a dologi kiadásokat 83.910.957 Ft-ban
 - az ellátottak pénzbeli juttatásait 11.914.290 Ft-ban
 - egyéb működési célú kiadásokat 21.326.918 Ft-ban
 - az általános tartalékot 27.156.752 Ft-ban
 - a céltartalékot 0 Ft-ban
 - Áht. belüli megelőlegezések visszafizetése 4.756.641 Ft-ban
- a felhalmozási célú bevételt 133.390.205 Ft-ban
- ebből:
 - finanszírozási célú pénzügyi műveleteket 0 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradványt 0 Ft-ban
 - felhalmozási bevételek 9.193.380 Ft-ban
 - felhalmozási célú átvett bevételek 61.906.383 Ft-ban
 - előző évi pénzmaradvány 62.290.442 Ft-ban

- vállalkozási maradványt 0 Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást 105.479.858 Ft-ban
- ebből:
 - intézményi beruházások összegét 66.319.960 Ft-ban
 - felújítások összegét 39.159.898 Ft-ban
 - kormányzati beruházások összegét 0 Ft-ban
 - lakástámogatás összegét 0 Ft-ban
 - lakásépítés összegét 0 Ft-ban
 - egyéb felhalmozási kiadások összegét 0 Ft-ban

állapítja meg.”

2. § Az R. 7. §-a helyében a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat cél tartalékát 0 Ft összegben e rendelet **18. mellékletében** felsorolt célokra állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat általános tartalékát 27.156.752 Ft összegben állapítja meg.

(3) Az általános tartalék felhasználásáról a képviselő-testület az erre vonatkozó igény felmerülésekor egyedi határozatban dönt.”

- 3. §**
- (1) A R.2. melléklete helyébe a rendelet 1. melléklet lép.
 - (2) A R.4. melléklete helyébe a rendelet 2. melléklete lép.
 - (3) A R.5. melléklete helyébe a rendelet 3. melléklete lép.
 - (4) A R.6. melléklete helyébe a rendelet 4. melléklete lép.
 - (5) A R.7. melléklete helyébe a rendelet 5. melléklete lép.
 - (6) A R.10. melléklete helyébe a rendelet 6. melléklete lép.
 - (7) A R.17. melléklete helyébe a rendelet 7. melléklete lép.
 - (8) A R.20. melléklete helyébe a rendelet 8. melléklete lép.

4. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Major János
polgármester

dr. Lukács Zoltán
jegyző

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványa
adatok Ft-ban

Működési cél	összeg
önkormányzat	34400142
közös hivatal	1082655

Felhalmozási cél	összeg
csapadék víz elvezetés	62290442

A helyi önkormányzat bevételei

	Allam- igazgatási feladatok	Kotelezo feladat- ellátás	Onkent vállalt feladatellá	ÖSSZE-SEN
I. Működési bevételek (adatok eFt-ban)				
1. Kapott támogatás	17139200	120365406		137504606
központi költségvetéstől kapott támogatás	17139200	120365406		137504606
irányító szervtől kapott támogatás				0
2. Működési célú támogatásértékű bevétel		25833852	0	25833852
elkülönített állami pénzalapból		25833852		25833852
társadalombiztosítás pénzügyi alapjaiból				0
helyi önkormányzattól				0
nemzetiségi önkormányzattól				0
többcélú kistérségi társulástól				0
jogi személyiségű társulástól				0
térségi fejlesztési tanácstól				0
európai uniós forrásból				0
fejlesztési kezeléssel előirányzatból				0
központi költségvetésből				0
3. Közhatalmi bevételek		29120932		29120932
adók		29120932		29120932
illetékek				0
járadékok				0
hozzájárulások				0
bírságok				0
díjak				0
egyéb fizetési kötelezettségek				0
4. Intézményi működési bevétel		9871558	72366	9943924
áru és készletértékesítés				0
közvetített szolgáltatások ellenértéke		2239521		2239521
bérleti díj bevételek		4442748		4442748
intézményi ellátási díjak		1099320		1099320
alkalmazottak térítése				0
általános forgalmi adó bevételek		2077590		2077590
egyéb működési célú bevételek		12379		12379
hozam és kamatbevételek			72366	72366
5. Működési célú átvett pénzeszköz		7997061		7997061
6. Előző évi működési célú maradvány átvétele				0
				0
II. Felhalmozási				0
1. Felhalmozási bevételek		0		0
tárgyi eszközök és immateriális javak				0
koncessziós díj				0
bérleti díjak				0
pénzügyi befektetések bevételei				0
2. Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel		9193380		9193380
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		61906383		61906383

3. Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele				0
				0
III. Kölcsönök				0
1. Működési célú kölcsönök				0
kapott kölcsönök				0
nyújtott kölcsön visszatérülése				0
2. Felhalmozási célú kölcsönök				0
kapott kölcsönök				0
nyújtott kölcsön visszatérülése				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17139200	264288572	72366	281500138
				0
IV. Előző évi pénzmaradvány		97773239	0	97773239
1. Előző évi működési célú pénzmaradvány igénybevétele (BELSŐ FINANSZÍROZÁS)		35482797		35482797
2. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele (BELSŐ FINANSZÍROZÁS)		62290442		62290442
V. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei (KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS)				0
működési célú				0
felhalmozási célú				0
Államháztartáson belüli megelőlegezések		4938701		4938701
VI. Aktív pénzügyi műveletek				0
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	17139200	367000512	72366	384212078

adatok Ft-ban

A helyi önkormányzat kiadásai	Állam-igazgatási feladatok	Kötelező feladatellátás	Önként vállalt feladat	Összesen
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK				
	11914290	229493877	5410660	246818827
Személyi juttatások		109096944		109096944
Munkaadót terhelő járulékok				0
Szociális hozzájárulási adó		20569718		20569718
Dologi kiadások		83910957		83910957
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11914290			11914290
Egyéb működési célú kiadások		15916258	5410660	21326918
				0
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK				
		105479858		105479858
Intézményi beruházások		66319960		66319960
Felújítások		39159898		39159898
Kormányzati beruházások				0
Lakástámogatás				0
Lakásépítés				0
Egyéb felhalmozási kiadások				0
				0
KÖLCSÖNÖK				
		4756641		4756641
Működési célú kölcsönök				
				0
Kölcsön nyújtása				0
Kölcsön törlesztése				0
Felhalmozási célú kölcsönök				
				0
Kölcsön nyújtása				0
Kölcsön törlesztése				0
Áht. Belüli megelőlegezések visszafizetése		4756641		4756641
TARTALÉKOK				
		27156752		27156752
Általános tartalék				
		27156752		27156752
Céltartalék				
				0
Működési célú				0
Felhalmozási célú				0
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	11914290	366887128	5410660	384212078
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI MŰVELETEK KIADÁSAI (KÜLSŐ FINANSZÍROZÁS)				
működési célú				
felhalmozási célú				
PASSZÍV PÉNZÜGYI MŰVELETEK				
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:				384212078

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásai beruházásonként

adatok Ft-ban

Feladat megnevezése	előirányzat összege
Csapadék víz elvezetés	62290442
EFOP pályázat eszköz beszerzés	2528139
	1501379

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítások kiadásai felújításonként

adatok Ft-ban

Felújítási cél megnevezése	előirányzat összege
KAVIZ építmény felújítás	5239575
Szennyvíz csatorna felújítás	3949227
	29971096

Önkormányzati hivatal (önkormányzati közös hivatal) költségvetése

adatok Ft-ban

BEVÉTELEK

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	Kötelező feladatellátás	Önként vállalt feladat	Összesen
Kapott támogatás	94947117		94947117
Irányító szervtől kapott támogatás	78870800		78870800
Működési célú támogatásértékű bevétel	14231015		14231015
elkülönített állami pénzalaptól	1453600		1453600
központi kezelési előirányzatok	5931274		5931274
Helyi önkormányzattól	6846141		6846141
Intézményi működési bevétel	152647		152647
Közhatalmi bevételek	610000		610000
Nyújtott szolgáltatás ellenértéke			0
Pénzmaradvány	1082655		1082655
Bérelti díj bevételek			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK			
Tárgyi eszközök értékesítése			
KÖLCSÖNÖK			
Nyújtott kölcsönök visszatérülése			

KIADÁSOK

MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Személyi juttatások	Munkaadót terhelő járulékok	Szociális hozzájárulási adó	Dologi kiadások	Ellátottak pénzbeli juttatásai	Egyéb működési célú kiadások
Igazgatási tevékenység	56612633		11404100	8256500		
Fénymásoló javítása						
Irodaszer vásárlása						
Közfoglalkoztatás						
Összesen:	56612633		11404100	8256500		
Kötelező feladatelátás	56612633		11404100	8256500		
Önként vállalt feladatelátás						

FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	Intézményi beruházások	Felújítások	Egyéb felhalmozási kiadások
Informatikai fejlesztés			
Bútor beszerzése			
Épület felújítása			
Fűtési rendszer korszerűsítése			
Vizesblokk felújítása			
Összesen:			
Kötelező feladatelátás			
Önként vállalt feladatelátás			

KÖLCSÖNÖK	Működési célú	Felhalmozási célú
Kölcsön nyújtása		
Kölcsön törlesztése		

TARTALÉKOK
Általános tartalék
Céltartalék
működési célú felhalmozási célú

Az önkormányzat költségvetési mérlege
BEVÉTELEK

adatok Ft-ban

KIADÁSOK

Megnevezés	Államháztartási feladatok	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen	Megnevezés	Államháztartási feladatok	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Összesen
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK									
Pénzforgalmi bevételek									
Működési célú	17139200	193188809	72366	215 339 076	Működési célú	11914290	229493877	5410660	246818827
Kapott támogatás	17139200	120365406		137 504 606	Működési célú		109096944		109 096 944
Működési célú támogatásértéki bevétel		25833852		25 833 852	Működési célú támogatásértéki járulékok és szociális hozzájárulási adó		20569718		20 569 718
Közhatalmi bevételek		29120932		29 120 932	Dologi kiadások		83910957		83 910 957
Intézményi működési bevétel		9871558	72366	9 943 924	Ellátottak pénzbeli juttatásai	11914290			11 914 290
Működési célú átvett pénzeszköz		7997061		7 997 061	Egyéb működési célú kiadások		15916258	5410660	21 326 918
Előző évi működési célú pénzmaradvány átvétele				0					0
Megelőlegezések visszafizetése		4938701		4 938 701					0
Felhalmozási célú		71099763	0	71 099 763	Felhalmozási célú		105479858	0	105 479 858
Felhalmozási bevételek					Intézményi beruházások		663 19960		663 199 600
					Felújítások		39159898		39 159 898
					0				0
					Kormányzati beruházások				
Felhalmozási célú támogatásértéki bevétel		9193380		9 193 380	Lakástámogatás				
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz		61906383		61 906 383	Lakásépítés				
Előző évi felhalmozási célú maradvány átvétele					Egyéb felhalmozási kiadások				
Pénzforgalmi nélküli kiadások									
Működési célú tartalékok					Működési célú tartalékok		27156752	0	27 156 752
Általános tartalék					Általános tartalék		27156752		27 156 752
Céltartalékok					Céltartalékok				0
Felhalmozási célú tartalékok					Felhalmozási célú tartalékok				
Fejlesztési céltartalék					Fejlesztési céltartalék				
KÖLTSÉGVETÉSI HIÁNY									
Működési hiány					Működési hiány				0
Felhalmozási hiány					Felhalmozási hiány				
FINANSZIROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK					FINANSZIROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK		4756641		4 756 641
Működési célú hitelörlesztés					Működési célú hitelörlesztés				0
Ált. Belső megelőlegezések, visszafizetések					Ált. Belső megelőlegezések, visszafizetések		4756641		4 756 641
Felhalmozási célú hitelörlesztés					Felhalmozási célú hitelörlesztés				0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	17139200	264288572	72366	286438839	KIADÁSOK ÖSSZESEN	16670931	362130487	5410660	384 212 078
A HIÁNY FINANSZIROZÁSÁNAK MÓDJÁ									
Belső forrásból		97773239		97 773 239	A KÖLTSÉGVETÉS		-468269	5338294	4 938 701
I. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele		35482797		35 482 797	ÖSSZESÍTETT HIÁNYA		27979023	5338294	32 849 048
II. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele		62290442		62 290 442	Működési hiány		-468269		-27 910 347
Külső forrásból					Felhalmozási hiány			0	
Működési célú hitelfelvétel									
Felhalmozási célú hitelfelvétel									
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	17139200	299771369	72366	384212078	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	16670931	362130487	5410660	384 212 078
Működési célú bevételek összesen	17139200	228671606	72366	250 821 873	Működési célú kiadások összesen	16670931	256650629	5410660	278 732 220
Felhalmozási célú bevételek összesen		145769553		133 390 205	Felhalmozási célú kiadások összesen		105479858		105 479 858



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet megalkotására

A Juta Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 4. /2019.(II.28.) számú rendeletével fogadta el az Juta Község Önkormányzat 2019. évi pénzügyi előirányzatait 300.597.063Ft bevétellel, és 300.597.063 Ft kiadással.

A költségvetési rendeletnek megfelelő gazdálkodásról készített beszámolót a polgármester a hatályos jogszabályok értelmében az alábbiak szerint terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé.

Az önkormányzat gazdálkodását 2019. évben is alapvetően meghatározta, hogy az önkormányzat a gazdálkodás szempontjából jelentős vagyonnal nem rendelkezik, a gazdálkodás forrását nagy részt a központi költségvetésből származó állami normatíva képezi. A kötelező feladat ellátás:

– az általános iskolai étkeztetés, normatív támogatásból és önerőből biztosítjuk, Óvodai nevelés, amelyet a Somogyjád Község Önkormányzat Óvodai Társulása működtet, de az állami normatíván felüli támogatást az önkormányzatunk biztosítja.

A gyermekjóléti – családsegítési ellátást is Somogyjád gesztorságával társulásban látjuk el. Ivóvíz ellátás és szennyvízelvezetés, valamint a közvilágítás községünkben megoldott.

Költségvetési szervünk a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal, amely Juta, Magyaregres, Somogyaszaló, Somodor, Kaposfő községek államigazgatási feladatait látja el.

Az Önkormányzat tagja továbbá Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásnak, Hulladékgyűjtési Társulásnak, Munka- és Tűzvédelmi Társulásnak, valamint az Észak Kaposi Partnerek Vidékfejlesztési Egyesületének.

A fenntartott intézmény működését állami támogatásból, illetve a 2018. évi költségvetési maradvány igénybevételeiből tudtuk biztosítani 2019. évben.

Mivel a központi normatív támogatások és megosztott bevételek nem elegendők az önkormányzati feladatok ellátására, az önkormányzat saját bevételeinek növelésére csak kis mértékben van lehetőség. Továbbra is szükség van az egyéb központi kiegészítő támogatások igénybevételeire, valamint a pályázati lehetőségek felkutatására.

Pályázati támogatást kaptunk Magyar Falu program keretében „Orvosi eszköz” pályázat keretében a Jutai házi orvosi és védőnői ellátás eszközfejlesztésére. Támogatás mértéke 1.999.855 Ft, amely előfinanszírozott. 2019. évben megérkezett a teljes összeg a számlánkra.

Magyar Falu Program keretében az Önkormányzati tulajdoni utak felújítására 12.999.977 Ft-ot kaptunk, melyből a Szőlő hegyen utat aszfaltozunk, melynek megvalósítása 2020. I. félév. Továbbá Magyar Falu program keretében még Kistelepülések járda felújításának anyagtámogatása címmel a Rákóczi utca járda felülete kerül felújításra 4.999.645 Ft értékben.

A Belügyminisztérium által kiírt Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása keretében 9.193.380 Ft támogatást, 1.622.361 Ft önerővel járdaépítést tudunk megvalósítani a Hősök terén és a Szabadság utcában. Ezzel is biztosítva a tömegközlekedést biztonságos megközelítését.

Az önkormányzatunknak jelenleg folyamatban lévő pályázata, Kaposmérő gesztorságával, a EFOP 1.5.3. -16-2017-00099 Humán szolgáltatások fejlesztése a Zselicben, amely személyi juttatásra, rendezvényekre, eszközbeszerzésekre, valamint az óvoda udvar kerítés felújítását is ebből a forrásból fedeztük.

2. Bevételek teljesítése

Juta Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési bevétele:	260.200.567 Ft
Juta Község Önkormányzat 2019. évi finanszírozási bevétele:	102.711.940 Ft

Bevételeken belül:

Költségvetési bevételek:

Működési saját bevételek:	9.418.855 Ft
Közhatalmi bevételek:	28.904.037 Ft
Központi költségvetési támogatás:	137.504.606 Ft
Egyéb működési célú támogatás:	26.893.710 Ft
Működési célú átvett pénzeszközök:	7.997.061 Ft
Felhalmozási célú támogatások:	49.482.298 Ft
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz:	0 Ft

Finanszírozási bevételek:

Hitel-, kölcsön felvétele:	0 Ft
Előző évi maradvány igénybevétele:	97.773.239 Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezés:	4.938.701 Ft

Összesen: 362.912.507 Ft

3. Kiadások teljesítése:

Juta Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési kiadása:	274.489.655 Ft
Juta Község Önkormányzat 2019. évi finanszírozási kiadása:	102.711.940 Ft

Kiadásokon belül:

Költségvetési kiadások:

Személyi juttatások:	104.968.923 Ft
Járulékok:	19.553.593 Ft

Dologi kiadások:	73.340.863 Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai:	10.797.602 Ft
Működési célú támogatások:	14.503.681 Ft
Működési célú pénzeszköz átadás:	5.410.660 Ft
Felhalmozási kiadások:	45.914.333 Ft
Finanszírozási kiadások:	
előző évi maradvány igénybevétele	97.773.239 Ft
államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése:	4.938.701 Ft
Összesen:	377.201.595 Ft

4. Maradvány kimutatás

A maradvány a **2019. évben** az alábbiak szerint alakult:

Alaptevékenység költségvetési bevételei:	260.200.567 Ft
Alaptevékenység költségvetési kiadásai:	274.489.655 Ft
Alaptevékenység költségvetési egyenlege:	-14.289.088 Ft
Alaptevékenység finanszírozási bevételei:	181.582.740 Ft
Alaptevékenység finanszírozási kiadásai:	83.627.441 Ft
Alaptevékenység finanszírozási egyenlege:	97.955.299 Ft
Alaptevékenység maradványa:	83.666.211 Ft

5. Értékpapír és hitelműveletek alakulása

Az önkormányzat értékpapírokkal nem rendelkezik.

6. Az önkormányzati vagyon alakulása

Juta Község Önkormányzat vagyona a 2019-es költségvetési évben a 2019. évi könyvviteli mérlegfőösszege alapján az előző évi 1.120.632.842 Ft-ról 1.114.722.868 Ft-ra csökkent, követelések növekedése 2.829.210 Ft összeggel és az a befektetett eszközök állományának növekedése 153.787 Ft összeggel, éves tárgyi eszközök érték növekedése miatt, és a pénzeszközök csökkenése 5.909.974 Ft összeggel. Az egyéb sajátos eszközoldali elszámolások növekedése 4.757.403 Ft-tal, növelte a mérlegfőösszeget.

7. Az önkormányzati gazdálkodásáról eredmény kimutatás

A költségvetési szerveknek eredmény kimutatást kell készíteni a gazdálkodásról, a vállalkozói szférához hasonlóan.

Az összes éves bevételt csökkenti az összes kiadás, az éves értékcsökkenési leírás, valamint a tárgy évi decemberi bér és járulékaik, mint passzív időbeli elhatárolás.

Az eredmény kimutatás alapján Juta Község Önkormányzat 2019. évi mérleg szerinti eredménye: -5.199.531 Ft. Az eredmény levezetés az előző évi költségvetés maradvány igénybevételeivel nem számol, ellenben a nyitó pénzkészletből megvalósuló kiadásokat figyelembe veszi.

A fentiek alapján javaslom a Tisztelt Képviselőtestületnek a 2019. évi zárszámadás és eredmény kimutatás elfogadását.

Juta, 2020. július 8.




Major János
polgármester

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, mint a fenti jogszabály előkészítője az alábbi előzetes hatásvizsgálatot végeztem el a szabályozás várható következményeiről, melyről most tájékoztatom a képviselő-testületet.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

- társadalmi hatása: Mindenképpen jelentős, hiszen a költségvetési szervek és a település működésének, gazdálkodásának 2019. évi megvalósulását tartalmazza. A 2019. év folyamán az önkormányzati gazdálkodás szabályozási feltételrendszere alapvetően nem változott.
- gazdasági hatása: Jelentős, mivel a zárszámadási beszámolóból állapítható meg az önkormányzat 2019. évi gazdálkodása, következtetések levonása.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS:

A gazdálkodás bemutatásának leglényegesebb eleme a beszámoló. Mindenképpen jelentős, az önkormányzat a település működésének, gazdálkodásának 2019. évi megvalósulását tartalmazza. A Képviselő-testület a rendelet elfogadásával számol be a kötelező és önként vállalt feladatok végrehajtásáról a költségvetésben rendelkezésre álló források finanszírozásával.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK:

A rendelet tervezet környezeti és egészségügyi következményei nem relevánsak

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs, a költségvetés végrehajtásához szükséges adminisztratív állomány önkormányzatra összesítve rendelkezésre.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Kormányrendelet értelmében a költségvetés gazdálkodásáról szóló beszámoló

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén, az önkormányzat nem tenne eleget törvényi kötelezettségeknek. Ez maga után vonná többek között a normatív állami hozzájárulások esetleges felfüggesztését, zárolását, valamint az előző évi kötelezettség-vállalások teljesítésére nincs jogalap.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK:

A meglévő állományi létszámban a személyi, szervezeti, tárgyi feltételek adottak. A pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásáról szóló önkormányzati rendelet tervezetéhez

1. §-hoz

A rendelet hatálya.

2. §-hoz

A költségvetési bevételek és kiadások fő összegei.

3. §-hoz

Az önkormányzat adósságállománya, adósságot keletkeztető ügyletek.

4. §-hoz

A pénzeszközök változása.

5. §-hoz

A 2019. évi maradvány bemutatása.

6. §-hoz

Az önkormányzat vagyon bemutatása a mérlegadatok alapján.

7. §-hoz

Többéves kihatással járó feladatot került meghatározásra

8. §-hoz

Az önkormányzatnál foglalkoztatottak létszáma 2019. december 31-i állapot szerint.


9. §-hoz

Kötelezettségek

10. §-hoz

A hatálybalépésről rendelkezik.

Juta, 2020. július 8.


dr. Lukács Zoltán
jegyző



Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete
/2020. () önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2019. évi zárszámadásáról és eredménykimutatásról

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk. (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. A költségvetési bevételek és kiadások fő összegei

2. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2019. évi zárszámadását

362.912.507 Ft tárgyévi bevétellel

279.246.296 Ft tárgyévi kiadással

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és költségvetésének

a) tárgyévi költségvetési bevételeit	260.200.567 Ft
aa) működési költségvetési bevételeit	210.718.269 Ft
ab) felhalmozási költségvetési bevételeit	49.482.298 Ft
b) tárgyévi költségvetési kiadásait	274.489.655 Ft
ba) működési költségvetési kiadásait	228.575.322 Ft
személyi jellegű kiadások	104.968.923 Ft
munkaadókat terhelő járulékok	19.553.593 Ft
dologi jellegű kiadások	73.340.863 Ft
ellátottak pénzbeli juttatásai	10.797.602 Ft
egyéb működési célú kiadások	19.914.341 Ft
bb) felhalmozási költségvetési kiadásait	45.914.333 Ft
beruházások előirányzata	39.258.494 Ft
felújítások előirányzata	6.655.839 Ft
támogatásértékű felhalmozási kiadás	0 Ft
felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0 Ft
c) költségvetési többlet	35.193.210 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	35.193.210 Ft
Önként vállalt feladat hiányát	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft
ca) működési költségvetési többlet	31.625.245 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	31.625.245 Ft
Önként vállalt feladat hiány	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft

cb) felhalmozási költségvetési többlet	3.567.965 Ft
Ebből:	
Kötelező feladat többlet	3.567.965 Ft
Önként vállalt feladat hiány	0 Ft
Államigazgatási feladat hiány	0 Ft
d) finanszírozási célú műveletek bevételeit	102.711.940 Ft
da) hitel -, kölcsön felvétel	0 Ft
db) előző évi pénzmaradvány igénybevétele	97.773.239 Ft
dc) államháztartáson belüli megelőlegezés	4.938.701 Ft
e) finanszírozási célú műveletek kiadását	4.756.641 Ft
ea) hitel -, kölcsön törlesztés	0 Ft
eb) államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	4.756.641 Ft

összegeben állapítja meg.

- (3) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési mérlegét az **1. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évben teljesített kiadásait kormányzati funkciókként a **2. melléklet** szerint, hagyja jóvá.
- (5) A Képviselő-testület az önkormányzat 2019. évben teljesített beruházási kiadásait **3. melléklet** szerint, a felújítási kiadásait a **4. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (6) A Képviselő-testület a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évben tervezett főbb bevételi és kiadási előirányzatait és azok felhasználását a **5. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (7) A Képviselő-testület az önkormányzat intézmények nélkül a 2019. évben tervezett főbb bevételi előirányzatait és azok felhasználását a **6. melléklet** szerint, a kiadási előirányzatait és azok felhasználását a **7. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (8) A Képviselő-testület az önkormányzat által a lakosságnak juttatott közvetlen és közvetett támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat a **8. melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (9) A Képviselő-testület az önkormányzat által kötelező feladat ellátására adott támogatásokat az **9. melléklet** szerint hagyja jóvá.

3. Az önkormányzat adósságállománya, adósságot keletkeztető ügyletek

- 3. §**
- (1) Az önkormányzat 2019. december 31-én 0 Ft belföldi irányú adósságállománnyal rendelkezett a **10. melléklet** szerint, külföldi irányú adósságállománya nincs.
 - (2) Az önkormányzat vállalt adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeket és azok fedezetét a **11. számú melléklet** szerint hagyja jóvá.

4. Pénzforgalom

4. § A képviselő-testület pénzeszközök változását a **12. melléklet** szerint mutatja be.

5. Tárgyévi maradvány

5. § A Képviselő-testület a költségvetési szervek és az Önkormányzat 2019. évi maradványát a **13. mellékletben** foglalt részletezésnek megfelelően, a költségvetési szervek vonatkozásában **3.611.575 Ft** összegben az önkormányzat vonatkozásában **80.054.636 Ft** összegben jóváhagyja.

6. Az önkormányzati vagyon

6. § (1) A képviselő-testület a 2019. december 31-i állapot szerint a mérlegadatok alapján az önkormányzat vagyonát a **1.017.075 e Ft-ban** állapítja meg a **14. melléklet** szerint.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdésben meghatározott vagyon forgalomképesség szerinti megosztását a **15. melléklet** szerint állapítja meg.
- (3) Az önkormányzat eredménykimutatását a **16. melléklet** tartalmazza.

7. Több éves kötelezettségvállalással járó feladatok

7. § A képviselő-testület a több éves kötelezettségvállalással járó feladatokat a **17. mellékletben** foglaltak szerint hagyja jóvá.

8. Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak létszáma

8. § Az önkormányzatnál és intézményeinél foglalkoztatottak 2019. december 31-i állapot szerinti létszámát a **18. melléklet** tartalmazza.

9. Kötelezettségek

9. § Az önkormányzat és költségvetés szerveinek kötelezettségeit a **19. melléklet** tartalmazza.

10. Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Major János
polgármester

dr. Lukács Zoltán
jegyző

Juta Község Önkormányzat Bevétele intézményeivel együtt
(adatok forintban)

	mei	telj
I. Működési célú bevételek	210 400 375	210 718 269
1. Működési célú támogatások ÁHT b	137 504 606	137 504 606
önkormányzat működésének általános támogatása	103 569 101	103 569 101
önk köznevelési feladat támogatás	0	0
települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	18 550 616	18 550 616
települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000
helyi önk kieg tám (Rendk. Tám+ bérkor	13 476 790	13 476 790
Elszámolásból származó bevétel	108 099	108 099
2. Egyéb működési célú támogatások	25 833 852	26 893 710
3. Közhatalmi bevételek	29 120 932	28 904 037
vagyonitípusú adók	4 200 000	4 014 895
értékesítési és forgalmi adók	19 466 385	19 466 385
gépjárműadó	4 286 405	4 286 405
egyéb közhatalmi bev.(pótlék, bírság, tal	1 168 142	1 136 352
4. Működési bevételek	9 943 924	9 418 855
szolgáltatások ellenértéke		
közvetített szolgáltatások	2 239 521	1 981 657
tulajdonosi bevételek	4 442 748	4 378 748
ellátási díjak	1 099 320	1 063 808
kamatbevételek	72 366	57
egyéb működési bevételek	12 379	12 379
Áfa bevételek	2 077 590	1 982 206
ÁFA visszatérülések		
5. Működési célú átvett pénzeszköz	7 997 061	7 997 061
II. Felhalmozási célú bevételek	71 099 763	49 482 298
1. Felhalmozási célú támogatások áll	71 099 763	49 482 298
Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	9 193 380	9 193 380
fejlesztés kezelésű támogatás EU-s programokra (pályázati tám)	61 906 383	40 288 918
2. Felhalmozási bevételek	0	0
immateriális javak értékesítése	0	0
ingatlanok értékesítése	0	0
egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0
részesezés értékesítése	0	0
3. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0
egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0
ÖLTÉSGVETÉSI BEV ÖSSZESEN:	281 500 138	260 200 567
III. Finanszírozási bevételek	102 711 940	102 711 940
maradvány igénybev	97 773 239	97 773 239
maradvány felhalmozási célú célú igénybevétele	0	0
maradvány finanszírozási célú igénybevétele	0	0
Államháztartási belüli megelőlegezések	4 938 701	4 938 701
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	384 212 078	362 912 507

Juta Község Önkormányzat Kiadása intézményeivel együtt
(adatok forintban)

	mei	telj
I. Működési célú kiadások	273 975 579	228 575 322
1. Személyi juttatások	109 096 944	104 968 923
2. Munkaadót terhelő járulékok	20 569 718	19 553 593
3. Dologi kiadások	83 910 957	73 340 863
készletbeszerzés	15 293 700	14 747 717
kommunikációs szolgáltatások	1 418 134	1 385 591
szolgáltatási kiadások	41 233 357	39 146 185
kiküldetések, reklám kiadások	369 250	223 105
különféle befizetések ,egyéb kiadások	25 596 516	17 838 265
3. Ellátottak pénzbeli juttatásai	11 914 290	10 797 602
Települési önkormányzati segélyezés	11 639 790	10 523 102
Család támogatások	274 500	274 500
4. Egyéb működési célú kiadások	48 483 670	19 914 341
Elvonások és befizetések		
egyéb működési kiadások ÁHT belülr	15 916 258	14 503 681
pénzeszk átadás állh kívülre	5 410 660	5 410 660
visszatérítendő tám. háztartásoknak		
általános tartalék	27 156 752	0
II. Felhalmozási célú kiadások	105 479 858	45 914 333
1. Beruházási kiadások	66 319 960	39 258 494
Immateriális javak beszerz	0	0
Ingatlanok beszerzése, léteitése	50 765 935	32 756 720
Egyéb tárgyi eszköz, beszerzése, léteitése	7 155 990	4 404 814
Inform. eszköz, egyéb gép, berendezés beszerzés	231 565	231 565
beruházás ÁFA	8 166 470	1 865 395
2. Felújítási kiadások	39 159 898	6 655 839
Iglatlanok felújítása	30 722 950	5 240 818
	0	0
ÁFA	8 436 948	1 415 021
KÖLTÉSGVETÉSI KIAD. ÖSSZ:	379 455 437	274 489 655
III. Finanszírozási kiadások	4 756 641	4 756 641
1. Hosszú lejáratú hitel törlesztése		
2. Állami normatív támogatási előleg visszafizetés	4 756 641	4 756 641
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN:	384 212 078	279 246 296

Júta Község Önkormányzata 2019. évi Költségvetés teljesített kiadások kormányzati funkcióként
(adatok forintban)

Kormányzati funkciók	Személyi juttatások (K1)	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	Dologi kiadások (K3)	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	Egyéb működési célú kiadások (K5)	Beruházások (K6)	Felújítások (K7)	Költségvetési kiadások (=K1-K8)	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök kiírásai (K911)	Aht. belüli megelőlegezések (K914)	Belföldi finanszírozás kiadásai (=K91)	Kiadások összesen (=K1-K9)
011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	70 348 889	13 841 120	15 109 810	0	320 660	0	0	99 620 479	0	0	0	99 620 479
013320 Köztisztviselő-fenntartás és -munkáltatás	0	0	159 487	0	0	0	0	159 487	0	0	0	159 487
013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			1 438 717					1 438 717				1 438 717
018010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek	5 055 870	915 046	512 134	0	0	0	0	6 483 050	0	0	0	6 483 050
018010 Önkormányzatok elszámolási a központi költségvetéssel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 756 641	4 756 641	4 756 641
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	0	0	0	0	14 060 809	0	0	14 060 809	0	0	0	14 060 809
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	6 261 873	665 305	862 550	0	442 872	0	0	8 232 400	0	0	0	8 232 400
041237 Közfoglalkoztatási minta program	271 715	38 035	0	0	0	0	0	309 750	0	0	0	309 750
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	0	0	1 314 655	0	0	0	0	1 314 655	0	0	0	1 314 655
47410			7 766 791			28 765 892		36 532 683				36 532 683
62020						1 999 857	3 684 049	5 683 906				
63020			441 960			346 057	2 971 790	3 759 807				
064010 Közülgítés	0	0	2 672 221	0	0	0	0	2 672 221	0	0	0	2 672 221
066010 Zöldterület-kezelés	3 008 031	557 474	188 814	0	0	0	0	3 754 319	0	0	0	3 754 319
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	3 920 228	678 331	9 997 408	0	4 673 600	0	0	19 269 567	0	0	0	19 269 567
81030			686 915					686 915				686 915
082044 Könyvtári szolgáltatások	605 368	83 615	274 422	0	0	0	0	963 405	0	0	0	963 405
82091			1 782 277					1 782 277				1 782 277
082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	7 504 109	1 264 980	21 363 459	0	0	3 467 089	0	33 599 637	0	0	0	33 599 637
84031					5 090 000			5 090 000				5 090 000
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	0	0	1 716 954	0	0	0	0	1 716 954	0	0	0	1 716 954
096015 Gyermekékeztetés köznevelési intézményben	4 119 364	782 527	5 227 493	0	0	5 999	0	10 135 383	0	0	0	10 135 383
104037 Intézményen kívüli gyermekékeztetés	0	0	315 888	0	0	0	0	315 888	0	0	0	315 888
104051				274 500				274 500				274 500
107056 Falu- tanyagondnoki szolgálat	3 873 676	727 160	1 508 908	0	0	0	0	6 109 744	0	0	0	6 109 744
107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások	0	0	0	10 523 102	0	0	0	10 523 102	0	0	0	10 523 102
Összesen	104 968 923	19 553 593	73 340 863	10 797 602	19 914 341	39 258 494	6 655 839	274 489 655	4 756 641	4 756 641	4 756 641	279 246 296

A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadások célonként

adatok Ft-ban

1.Beruházások	mód ei.	teljesítés
Önkormányzati utak Szőlőhegy- Magyar Falu	10 236 203	10 236 203
Szőlő hegyi út saját erő	783 712	783 712
Orvosi eszközök Magyar Falu	1 574 690	1 574 690
Vasaló	4 724	4 724
EFOP pályázat 3.3.2	783 343	783 343
Sörpad garnitúra	411 600	411 600
Pótkocsi	1 680 000	1 680 000
Laptop	231 565	231 565
Önkormányzati feladatellátást szolg pály. Járdá	11 745 299	11 745 299
Klavíz	189 628	189 628
beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	7 222 179	7 222 179
Beruházás összesen:	34 862 943	34 862 943

4. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

A helyi önkormányzat nevében végzett felújítási kiadások célonként

adatok forintban

2. Felújítások	mód ei.	teljesítés
Kerítés felújítás óvoda pályázat	1 718 343	1 718 343
Kavíz	2 036 670	2 036 670
Járda felújítás Magyar Falu	2 900 826	2 900 826
Felújítások összesen:	6 655 839	6 655 839

5. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

	(adatok forintban)	mód ei.	teljesítés
1.	Egyéb közhatalmi bevételek	610 000	610 000
2.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	143 883	143 883
3.	egyéb működési bevételek	8 757	8 757
4.	Támogatás ÁHT belül	14 231 015	14 223 774
5.	kamat bevétel	7	7
6.	Költségvetési Bevétel Összesen:	14 993 662	14 986 421
7.	Hivatalra normatíva 5 községre	78 870 800	78 870 800
9.	Finanszírozási bevétel (Irányító szerv támogatás 7+8+9+10+11+12)	78 870 800	78 870 800
10.	Finanszírozási bevételek (2018. évi költségvetési maradvány igénybevétel)	1 082 655	1 082 655
11.	Bevételek összesen:	94 947 117	94 939 876
12.	Kiadások		
13.	Foglalkoztatottak személyi juttatása	71 997 500	69 790 359
14.	Munkáltatói közteher	14 230 183	13 772 127
15.	Dologi kiadások	8 719 434	7 765 815
16.	Egyéb működési célú kiadás		
17.	Beruházási kiadások kiadások		
18.	Kiadások összesen:	94 947 117	91 328 301

A helyi önkormányzat bevételei intézmények nélkül

(adatok forintban)

BEVÉTELEK:	mód ei.	2019. évi telj.
1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	103 569 101	103 569 101
2. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)		
3. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	18 550 616	18 550 616
4. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000	1 800 000
5. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	13 476 790	13 476 790
6. Elszámolásból származó bevételek (B116)	108 099	108 099
7. Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	137 504 606	137 504 606
8. Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	11 602 837	12 669 936
9. ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)		274 500
10. ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	1 630 206
11. ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	9 335 119
12. ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (B16)	0	1 430 111
13. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=7+8) (B1)	149 107 443	150 174 542
14. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	9 193 380	9 193 380
15. ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	61 906 383	40 288 918
16. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	71 099 763	49 482 298
17. Vagyoni típusú adók (B34)	4 200 000	4 014 895
18. ebből: építményadó (B34)	0	
19. ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	4 014 895
20. Értékesítési és forgalmi adók (B351)	19 466 385	19 466 385
21. ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	19 466 385
22. Gépjárműadók (=145+...+148) (B354)	4 286 405	4 286 405
23. Termékek és szolgáltatások adói (B35)	23 752 790	23 752 790
24. Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	558 142	526 352
25. Közhatalmi bevételek (B3)	28 510 932	28 294 037
26. Szolgáltatások ellenértéke (B402)	0	0
27. ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0
28. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)	2 095 638	1 837 774
29. ebből: államháztartáson belül (B403)	0	0
30. Tulajdonosi bevételek (B404)	4 442 748	4 378 748
31. Ellátási díjak (B405)	1 099 320	1 063 808
32. Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 077 590	1 982 206
33. Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)		
34. Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (B4082)	72 359	50
35. Egyéb működési bevételek (B411)	3 622	3 622
36. Működési bevételek (B4)	9 791 277	9 266 208
37. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B64)		
38. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B65)	7 997 061	7 997 061
ebből: háztartások (B65)		7 917 061
39. ebből: nonprofit gazdasági társaságok (B65)	0	80 000
40. Működési célú átvett pénzeszközök (B6)	7 997 061	7 997 061
41. Költségvetési bevételek (B1-B7)	266 506 476	245 214 146
42. Finanszírozási bevétel:		
43. Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	96 690 584	96 690 584
44. Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	4 938 701	4 938 701
45. Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	101 629 285	101 629 285
48. BEVÉTEL ÖSSZESEN:	368 135 761	346 843 431

A helyi önkormányzat kiadásai intézmények nélkül

(adatok Ft-ban)

KIADÁSOK	mód ei.	2019. évi telj
1. Személyi juttatások (K1)	37 099 444	35 178 564
2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	6 339 535	5 781 466
3. Szakmai anyagok beszerzése (K311)	63 000	18 426
4. Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	13 204 392	12 754 063
5. Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	238 790	228 398
6. Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	498 210	491 520
7. Közüzemi díjak (K331)	5 405 000	4 551 268
8. Vásárolt ételmezés (K332)	3 973 027	3 921 268
9. Bérleti és lízing díjak (K333)	1 666 598	1 322 715
10. Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	2 044 738	1 475 510
11. Közvetített szolgáltatások (K335)	0	0
12. Egyéb szolgáltatások (K337)	24 520 170	24 261 261
13. Kiküldetések kiadásai (K341)	0	0
14. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	14 946 581	7 995 755
15. Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	7 782 198	7 782 198
16. Kamatkiadások (K353)	0	0
17. Egyéb dologi kiadások (K355)	848 819	772 666
18. Dologi kiadások (K3)	75 191 523	65 575 048
19. Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	11 914 290	10 797 602
20. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	0
21. A helyi önkormányzatok törvényi előírás alapján befizetései (K5022)	0	0
22. Egyéb elvonások, befizetések (K5023)	0	0
23. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (K506)	15 916 258	14 503 681
24. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0	0
25. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)	5 410 660	5 410 660
26. Tartalékok (K513)	27 156 752	0
27. Egyéb működési célú kiadások (K5)	48 483 670	19 914 341
28. Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	50 765 935	32 756 720
29. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	231 565	231 565
30. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	7 155 990	4 404 814
31. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	8 166 470	1 865 395
32. Beruházások (K6)	66 319 960	39 258 494
33. Ingatlanok felújítása (K71)	30 722 950	5 240 818
34. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	8 436 948	1 415 021
35. Felújítások (K7)	39 159 898	6 655 839
36. Költségvetési kiadások (K1-K8)	284 508 320	183 161 354
37. Fiinanszírozási kiadások:		
38. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9111)		
39. Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	4 756 641	4 756 641
40. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	78 870 800	78 870 800
41. Belföldi finanszírozás kiadásai (K91)	83 627 441	83 627 441
42. KIADÁSOK ÖSSZESEN:	368 135 761	266 788 795

**Lakosságnak juttatott támogatások
Közvetlen támogatás**

Támogatási kiadások	mód ei.	teljesítés
Települési önkormányzati segély egyéb nem intézményi ellátás(K4)	11 914 290 Ft	10 797 602 Ft
Közvetlen támogatások összesen:	11 914 290 Ft	10 797 602 Ft

**Lakosságnak juttatott támogatások
Közvetett támogatás**

Ellátottak térítési díjának elengedése	mód ei	teljesítés
Kártérítés elengedése	0 Ft	0 Ft
Lakásépítéshez, felújításhoz kölcsön visszatérítés elengedése	0 Ft	0 Ft
Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	0 Ft	0 Ft
Helyiség, eszközök használatából származó bevételből kedvezmény	0 Ft	0 Ft
Egyéb nyújtott kedvezmény, kölcsön elengedése	0 Ft	0 Ft
Közvetett támogatások összesen:	0 Ft	0 Ft

9. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

(adatok Ft-ban)

Kötelező feladat ellátáshoz

Közvetlen támogatás

Támogatás államháztartáson belül	mód. ei.	teljesítés
Észak-Kaposi Partner Vidékfejlesztési Egyesület	89 440	89 440
Mesevár Óvoda Somogyjád	6 673 540	6 673 540
Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulásra Somogyjád	276 537	276 537
Együtt Könnyebb Alapszolgáltatási központ	3 778 275	3 778 275
Somogy Megyei Katasztrófavédelem	71 700	71 700
Somogy Megyei Önkormányzati Társulásnak munka- és tűzvédelemre	65 046	65 046
Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önk.Társ.	197 835	197 835
összesen	11 152 373	11 152 373

Kötelező feladat ellátáshoz

Közvetlen támogatás

Pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre	mód ei.	telj.
	5 280 000	5 280 000
Összesen	5 280 000	5 280 000

A helyi önkormányzat adósság állomány bemutatása

Belföldi irányú

Adósság megnevezése	felvett hosszúlejátú hitel	Futam idő	Lejárat dátum	törlesztett összeg	hitel állomány összege
Összesen:					0 Ft

A helyi önkormányzat vállalalt kötelezettségek 2019. évi kiadása és fedezet bemutatása

Kiadás	Belföldi irányú		Külföldi irányú	
	mód.ei.	teljesítés	mód.ei	telj.
Állami támogatás előleg visszafizetése	4 756 641	4 756 641		
Kiadás összesen:	4 756 641	4 756 641	0	0
Kötelezettség vállalási korlát bemutatása				
Bevételek				
Termékek és szolgáltatások adói	23 752 790	23 752 790		
Tulajdonosi bevételek	0	0		
Díjak pótlékok	558 142	526 352		
Saját bevétel összesen	24 310 932	24 279 142		
Saját bevétel 50%-a a kölezettségi korlát	12 155 466	12 139 571		

2019. évi pénzforgalom levezetése		
#	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelelően) Ft-ban
1	2	3
01	A. Nyitó tárgydőszaki egyenlege összesen (=1+2)	99 101 861
02	Pénztár nyitó tárgydőszaki egyenlege	132 870
03	Bank nyitó tárgydőszaki egyenlege	98 968 991
04	B. Korrekciós tételek összesen: (2+1+3+4-5-6-....-29. sorok)	-15 400 376
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	-358 117 096
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgydőszaki egyenlege	441 783 307
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgydőszaki egyenlege	-97 773 239
32	Kapott előlegek tárgydőszaki forgalma	1 184 212
17.	Egység sajátos eszközoldali elszámolások tárgydőszaki forgalma összesen	106 121
34	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgydőszaki forgalma	15
37	Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma	3 000
44	Pénztár és Bankszámlák számított tárgydőszaki záró egyenlege (A + B)	83 701 485
45	32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgydőszaki egyenlege	83 701 485

Maradvány kimutatás
(adatok Ft-ban)

	Megnevezés	Juta Község Önkormányzata Intézmények nélkül	Jutai Közös Önk.Hivatal
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	245 214 146	14 986 421
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	183 161 354	91 328 301
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	62 052 792	-76 341 880
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	101 629 285	79 953 455
5.	alaptevékenység finanszírozási kiadásai	83 627 441	
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	18 001 844	42 767 473
7.	Alaptevékenység maradványa	80 054 636	3 611 575

Mérleg		(adatok Ft-ban)	
	megnevezés	előző időszak	tárgyévi
1.	A/1/1 Vagyoni értékű jogok	1 583 626	1 002 002
2.	A/1/2 Szellemi termékek	638 987	323 837
3.	A/1 Immateriális javak (=A/1/1+A/1/2+A/1/3)	2 222 613	1 325 839
4.	A/1/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	958 063 580	933 400 693
5.	A/1/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	18 118 426	12 085 150
6.	A/1/4 Beruházások, felújítások	38 276 154	70 022 878
7.	A/1/1 Tárgyi eszközök (=A/1/1+...+A/1/5)	1 014 458 160	1 015 508 721
8.	A/1/1/1 Tartós részesedések	240 000	240 000
9.	A/1/1/1 Befektetett pénzügyi eszközök	240 000	240 000
10.	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/1+A/1/1+A/1/1/1+A/1/1/1)	1 016 920 773	1 017 074 560
11.	B/1/1 Vásárolt készletek		1 750 002
12.	B/1 Készletek		1 750 002
13.	B NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		1 750 002
14.	C/1/1 Forintpénztár	132 870	224 945
15.	C/1/1 Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/1/1+C/1/2+C/1/3)	132 870	224 945
16.	C/1/1/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	33 873 672	64 768 619
17.	C/1/1/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	65 095 319	18 707 921
18.	C/1/1 Forintszámlák (=C/1/1/1+C/1/1/2)	98 968 991	83 476 540
19.	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/1+...+C/IV)	99 101 861	83 701 485
20.	D/1/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/1/3a+...+D/1/3f)	4 767 574	7 701 311
21.	D/1/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	703 038	903 597
22.	D/1/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 305 641	4 227 918
23.	D/1/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 758 895	2 569 796
24.	D/1/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/1/4a+...+D/1/4i)	539 954	435 427
25.	D/1/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	58 461	158 243
	D/1/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre (3514-ből, 3582-ből, illetve 094042-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	366 699	177 723
	D/1/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094052-ből a költségvetési évben esedékes követelés)		6 889
	D/1/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra (3514-ből, 3582-ből, illetve 094062-ből a költségvetési évben esedékes követelés)	114 794	92 572
28.	D/1 Költségvetési évben esedékes követelések (=D/1/1+...+D/1/8)	5 307 528	8 136 738
32.	D/1/1/4 Forgótőke elszámolása	54 000	54 000
33.	D/1/1/1 Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/1/1/1+...+D/1/1/9)	54 000	54 000
34.	D) KÖVETELÉSEK (=D/1+D/1/1+D/1/1/1)	5 361 528	8 190 738
	E/1/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	933 966	
	E/1 Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása	933 966	
35.	E/1/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-1 714 165	3 871 083
36.	E/1/1 Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/1/1/1+E/1/1/2)	-1 714 165	3 871 083
37.	E/1/1/1 december havi illetmények, munkabérek elszámolása (3661)	28 879	135 000
38.	E/1/1/1 Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/1/1/1/1+E/1/1/1/2)	28 879	135 000
39.	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/1+E/1/1+E/1/1/1)	-751 320	4 006 083
40.	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 120 632 842	1 114 722 868
41.	G/1 Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 394 673 140	1 394 673 140
	G/1/1 Nemzeti vagyon változásai (412)	58 458 217	58 458 217
42.	G/1/1/1 Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	26 502 317	26 502 317
43.	G/1/1/1/1 Felhalmozott eredmény	-282 026 018	-375 881 911
44.	G/1/1/1/1/1 Mérleg szerinti eredmény	-93 855 893	-5 199 531
45.	G/1 SAJÁT TŐKE (=G/1+...+G/VI)	1 103 751 763	1 098 552 232
	H/1/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	240 030	328 815
	H/1/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira		77 600
	H/1/6 költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	346 057	
	H/1/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	215 890	
	H/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	801 977	406 415
46.	H/1/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/1/9a+...+H/1/9j)	4 756 641	4 938 701

47.	H/II/9a - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztésére pénzügyi vállalkozásnak		
48.	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	4 756 641	4 938 701
49.	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/III/1+...+H/II/9)	4 756 641	4 938 701
50.	H/III/1 Kapott előlegek	2 287 434	1 103 222
	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	135 432	135 417
	H/III/8 Letétre, megőrzésre fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	334 815	331 815
51.	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	2 757 681	1 570 454
52.	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	8 316 299	6 915 570
53.	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 564 780	9 255 066
54.	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	8 564 780	9 255 066
55.	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 120 632 842	1 114 722 868

Befektetett eszközök forgalomképesség szerint

Vagyongkimutatás - 2019

Értéktípus: Forint

Megnevezés	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Index (%)
1	2	3	4	5
ESZKÖZÖK				
A/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	A	1 016 920 773	017 074 560	100,02
I. IMMATERIÁLIS JAVAK	A/I	2 222 613	1 325 839	59,65
1. Vagyoni értékű jogok	A/I/1	1 583 626	1 002 002	63,27
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/1/c	1 583 626	1 002 002	63,27
d) Üzleti vagyon	A/I/1/d			
2. Szellemi termékek	A/I/2	638 987	323 837	50,68
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/2/c	638 987	323 837	50,68
d) Üzleti vagyon	A/I/2/d			
3. Immateriális javak érték helyesbítése	A/I/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/I/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/I/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/I/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/I/3/d			
II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	A/II	1 014 458 160	015 508 721	100,10
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	A/II/1	958 063 580	933 400 693	97,43
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/1/a	277 296 991	263 446 823	95,01
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/1/b		-105 400	
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/1/c	661 099 737	650 700 089	98,43
d) Üzleti vagyon	A/II/1/d	19 666 852	19 359 181	98,44
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	A/II/2	18 118 426	12 085 150	66,70
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/2/c	17 052 529	11 168 019	65,49
d) Üzleti vagyon	A/II/2/d	1 065 897	917 131	86,04
3. Tenyészállatok	A/II/3			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/3/d			
4. Beruházások, felújítások	A/II/4	38 276 154	70 022 878	182,94
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/4/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/4/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/4/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/4/d	38 276 154	70 022 878	182,94
5. Tárgyi eszközök érték helyesbítése	A/II/5			
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/II/5/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/II/5/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/II/5/c			
d) Üzleti vagyon	A/II/5/d			
III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	A/III	240 000	240 000	100
1. Tartós részesedések	A/III/1	240 000	240 000	100
a) Forgalomképtelen törzsvagyon	A/III/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/1/d	240 000	240 000	100
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	A/III/2			

a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/2/d			
3. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése	A/III/3			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/III/3/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/III/3/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/III/3/c			
d) Üzleti vagyon	A/III/3/d			
IV. KONCESSZIÓBA, VAGYONKEZELÉSBE ADOTT ESZKÖZÖK	A/IV			
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	A/IV/1			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/1/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/1/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/1/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/1/d			
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök érték helyesbítése	A/IV/2			
a) Forgalmképtelen törzsvagyon	A/IV/2/a			
b) Nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon	A/IV/2/b			
c) Korlátozottan forgalomképes vagyon	A/IV/2/c			
d) Üzleti vagyon	A/IV/2/d			
B/ NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	B		1 750 002	
I. Készletek	B/I		1 750 002	
II. Értékpapírok	B/II			
C/ PÉNZESZKÖZÖK	C	99 101 861	83 701 485	84,46
I. Lekötött bankbetétek	C/I			
II. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	C/II	132 870	224 945	169,30
III. Forint számlák	C/III	98 968 991	83 476 540	84,35
IV. Deviza számlák	C/IV			
D/ KÖVETELÉSEK	D	5 361 528	8 190 738	152,77
I. Költségvetési évben esedékes követelések	D/I	5 307 528	8 136 738	153,31
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	D/II			
III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	D/III	54 000	54 000	100
E/ EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	E	-751 320	4 006 083	-533,21
F/ AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	F			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	A+...+F	1 120 632 842	1 147 222 868	99,47
FORRÁSOK				
G/ SAJÁT TŐKE	G	1 103 751 763	998 552 232	99,53
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	G/I	1 394 673 140	394 673 140	100
II. Nemzeti vagyon változásai	G/II	58 458 217	58 458 217	100
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	G/III	26 502 317	26 502 317	100
IV. Felhalmozott eredmény	G/IV	-282 026 018	375 881 911	133,28
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	G/V			
VI. Mérleg szerinti eredmény	G/VI	-93 855 893	-5 199 531	5,54
H/ KÖTELEZETTSÉGEK	H	8 316 299	6 915 570	83,16
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	H/I	801 977	406 415	50,68
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	H/II	4 756 641	4 938 701	103,83
III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	H/III	2 757 681	1 570 454	56,95
I/ KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	I			
J/ PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	J	8 564 780	9 255 066	108,06
FORRÁSOK ÖSSZESEN	G+...+J	1 120 632 842	1 147 222 868	99,47
MÉRLEGEN KÍVÜLI TÉTELEK	L			
"0"-ra írt eszközök	L/1	29 204 519	82 735 421	283,30
Használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök	L/2	6 888 221	6 256 010	90,82
Használatban lévő készletek	L/3			
01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök (Áht-n belüli vagyonkezelésbe adott, bérbevett, letétbe, bizományba, üzemeltetésre átvett, stb.)	L/4	28 714 117	28 714 117	100

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek (bekerülési érték nélküli)	L/5			
Függő követelések	L/6			
Függő kötelezettségek	L/7			
Biztos (jövőbeni) követelések	L/8			

Eredmény kimutatás

(adatok Ft-ban)

	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	21 657 645	33 695 686
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	3 277 769	3 152 136
	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	3 784 065	4 189 772
04	I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	28 719 479	41 037 594
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	188 600 756	216 375 406
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	48 165 814	34 498 375
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	6 592 772	40 288 918
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	20 682 130	16 541 697
12	III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	264 041 472	307 704 396
13	10 Anyagköltség	14 311 427	14 747 717
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	33 916 269	40 824 790
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	1 159 634	
17	IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	49 387 330	55 572 507
18	14 Bérköltség	77 647 083	85 975 704
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	14 178 966	19 637 303
20	16 Bérjárulékok	17 003 133	19 599 795
21	V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	108 829 182	125 212 802
22	VI Értékcsökkenési leírás	96 753 438	47 231 193
23	VII Egyéb ráfordítások	131 647 057	125 925 076
24	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	-93 856 056	-5 199 588
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	163	57
32	VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	163	57
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások		
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)		0
41	26b - ebből: egyéb pénzeszközök és sajátos elszámolások mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztesége		0
42	IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)		
43	B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	163	57
44	C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)	-93 855 893	-5 199 531

Több évre kiható kötelezettség vállalással járó feladatok

Megnevezés	2019.év	2020.év	2021.-2024 . év	összesen
Magyar Falu Járda felújítás anyagköltség	2 900 826 Ft	2 098 819 Ft		4 999 645 Ft
BM járda felújítás	2 540 000 Ft	8 275 741 Ft		10 815 741 Ft
Önkormányzati tulajdonú utak		12 999 977 Ft		12 999 977 Ft
				0 Ft
				0 Ft
				0 Ft
összesen:	5 440 826 Ft	23 374 537 Ft	0 Ft	28 815 363 Ft

A költségvetési szerv(ek) engedélyezett létszáma

adatok fő-ben

Költségvetési szerv	m.ei.	teljesítés
JUTA ÖNKORMÁNYZAT (intézmények nélkül)	17	14
választott tisztségviselő polgármester		
közalkalmazott	3	3
munkatörvénykönyves	6	5
közfoglalkoztatottak	8	6
JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	17	17
köztisztviselő	17	17
Összesen:	34	31

Társadalmi megbízatású választott tisztségviselők

Hetes Közsé Önkormányzata	m.ei.	teljesítés
polgármester	1	1
alpolgármester	1	1
képviselők	5	5
Társadalmi megbízatású választott tisztségviselők		
összesen	6	6

19. melléklet a 3/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelethez

Kötelezettségek bemutatása

Kötelezettség	Jutai Közös Hivatal	Juta Önk. Int.nélkül	Összesen
Személyi juttatásokra	0	0	0
Dologi kiadásokra	0	0	0
	0		0
Államházt. belüli megelőlegezés(2019. évi normatíva előleg)	0	4 938 701	4 938 701
Adó túlfizetés	0	3 853 205	3 853 205
Összesen:	0	8 791 906	8 791 906



ELŐTERJESZTÉS

a 2019. évi összefoglaló jelentés a belső ellenőrzés munkájáról

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével készült Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás társult Önkormányzatainak éves ellenőrzési jelentése. Az éves ellenőrzési jelentés az alábbiakat tartalmazza:

a) a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján az alábbiak szerint:

- aa) az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
- ab) a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
- ac) a tanácsadó tevékenység bemutatása;

b) a belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- ba) a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- bb) a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- c) az intézkedési tervek megvalósítása.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján

Az ellenőrzési munka tervezéséhez kockázatelemzés alapján készítettük el az éves tervet, amelyet a társult Önkormányzatok hagytak jóvá. A kockázat az Önkormányzatok és Intézményeik gazdálkodása tekintetében mindazon elemek és események bekövetkeztenek a valószínűsége, amelyek hátrányosan érintik a szerv működését. A tervek kiterjedtek Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás valamennyi tag Önkormányzatára és azok által fenntartott valamennyi költségvetési szerve.

Az ellenőrzéseket a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az irat és jelentésminták felhasználásával hajtottuk végre. A jelentéstervezetben megfogalmazott megállapításokat, javaslatokat a záradék aláírásával a vezetők elfogadták, észrevételt nem tettek. Az ellenőrzési jelentések minősége megfelelő volt.

2012. január 1-vel lépett életbe a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet. Az új kormányrendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről összevontan rendelkezik.

I.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

- I.1.1. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

2019. évben lefolytatott ellenőrzések száma:

Ellenőrzés típusa	Éves munkatervben rögzített ellenőrzések száma	Terven felüli és 2018.évről áthúzódó ellenőrzések száma	Összesen	Végrehajtva
Önkormányzatok ellenőrzése	63	1	63	63
Intézményi belső ellenőrzés	14		14	14
Összesen:	77	1	78	78

2019. évre vonatkozó éves ellenőrzési munkaterv 75 db vizsgálatot irányzott elő, külön megállapodás útján 3 ellenőrzés lefolytatására volt igény .

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása:

- 2018. évben az ellenőrzések során büntető- szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán jelentés nem készült.

A 2018. évben végrehajtott ellenőrzések az ellenőrzés típusa alapján:

Típusa	Végrehajtott vizsgálatok száma
rendszerellenőrzés	14
szabályszerűségi	34
pénzügyi	21
informatikai	0
utóellenőrzés	9
Összesen.	78

Vizsgálatonkénti részletes kimutatást az 1.sz-melléklet tartalmazza.

1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása
A rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek önértékelésünk alapján elősegítették a belső ellenőrzési tevékenység megfelelő színvonalon történő ellátását.

A jelentéstervezetben megfogalmazott ellenőrzési megállapításokat az ellenőrzött terület felelőseivel minden esetben ismertettük, a tapasztalatok megvitatására lehetőséget adtunk.

1.2.1. A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága

Az éves ellenőrzési tervekben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás felmérés 1 fő főállású ellenőrrel számolt, illetve 31 vizsgálat esetében külső vállalkozók végezték az ellenőrzést.

A belső ellenőr az éves továbbképzési tervben rögzített képzési kötelezettségének eleget tettek. A regisztrált mérlegképes könyvelők éves kötelező képzésén részt vett. Magyarországon az láthat el költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet, aki rendelkezik az államháztartásért felelős miniszter engedélyével. A társulás belső ellenőre rendelkezik az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésben előírt engedéllyel.

1.2.2. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A költségvetési szerv vezetője gondoskodott a belső ellenőrzés kialakításáról. Az Áht. 70 § (1) bekezdésének megfelelően a belső ellenőrzést végző személy jelentéseit közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjének küldi meg. A belső ellenőrzés függetlenségének biztosítása érdekében a belső ellenőr aki egyben belső ellenőrzési vezető is a Társulási megállapodás alapján közvetlen alárendeltségébe tartozik a Jegyzőnek.

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlenségét, a belső ellenőr önállóan járnak el az alábbiak tekintetében:

- éves ellenőrzési terv kidolgozása;
- az ellenőrzési programok elkészítés és végrehajtása;
- az ellenőrzési módszerek kiválasztása;
- következtetések és ajánlások kidolgozása, ellenőrzési jelentés elkészítése.

1.2.3. Összeférhetlenségi esetek

A tárgyévre vonatkozó összeférhetlenségi eset nem volt.

1.2.4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrnek jogában állt:

- a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;
- b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;
- c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;
- d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;
- e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

1.2.5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

Erőforrás- és információellátottsággal kapcsolatban probléma (eszközellátottság hiányosságai, a belső ellenőrzési egység költségvetésének a belső ellenőrzési tevékenységet érezhetően befolyásoló szűkössége stb.) nem merült fel.

I.2.6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. és 50. § szerinti nyilvántartást vezette, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról. A nyilvántartás tartalmazza: az ellenőrzés azonosítóját, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését, az ellenőrzés tárgyát, az ellenőrzés kezdetének és lezárásának időpontját, az ellenőrzés lefolytatásában részt vett vizsgálatvezető, a belső ellenőr és a szakértő nevét, a vizsgált időszakot, az intézkedési terv készítésének szükségességét.(2.számú melléklet)

I.2.7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

Az ellenőrzési rendszer fejlesztésére vonatkozó javaslatokat és igényeket az ellenőrzöttek nem fogalmaztak meg.

I.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

A tanácsadó tevékenységre szóló felkérés tartalmazta a tanácsadó tevékenység tárgyát és célját; és egyeztettük a beszámolás formáját és határidejét. Tanácsadói tevékenységet a belső ellenőr általában szóbeli felkérés alapján végezte.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

II.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

A belső kontroll egy összetett folyamat, amelyet a szervezet vezetése és dolgozói valósítanak meg, es amelyet a kockázatok meghatározására és ésszerű biztosíték biztosítására alakítanak ki ahhoz, hogy a szervezet a küldetésének teljesítése során megvalósítsa a következő fő célokat:

- A tevékenységeket szabályszerűen, etikusan, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsa végre;
- Teljesítse az elszámolási kötelezettségeket;
- Megfeleljen a vonatkozó törvényeknek és szabályoknak;
- Megvédje a szervezet forrásait a veszteségektől, a nem rendeltetésszerű használattól és károktól.

A kiemelt célokat a költségvetési szervek teljesítették. Ezzel hozzájárultak a szervezet szabályszerű és eredményes működéséhez.

Az ellenőrzések során a fentieket figyelembe véve az alábbi, kiemelt javaslatok kerültek megfogalmazásra:

Vizsgálat Címe	Megállapítás –Következtetés - Javaslat
Az ÁFA elszámolások vizsgálata.	Az ÁFA bevallásokat egyeztessék, egyeztetni kell az analitikus nyilvántartásokkal.

	A könyvelést végző ügyintéző kapjon jogosultságot/jogosultsággal kell rendelkeznie az ÁFA bevallások elkészítésére, leadására az ügyfélkapun keresztül.
	Az adóbevallások elkészítését és leadását, valamint a bevallásokkal kapcsolatos ügyintézését is a Közös Önkormányzati Hivatal/ kell ellátnia/ lássa el.
A 2018.évi köznevelési feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Az Óvoda 2019.évben készítse el a naponta ténylegesen utaztatott gyermekek számának nyilvántartását, akikre a Kvtv.előírása szerint igényelhető a bejáró gyermekek utaztatási támogatása- az adatokat havonként, valamint évesen összesítve.
A 2018.évi pénzkezelés ellenőrzés utó ellenőrzése	A záró pénzkészlet a vizsgált időszakban több alkalommal is jelentősen meghaladta a szabályzatban rögzített összeget, erre nagyobb figyelmet kell fordítani.
	Minden esetben tartsák be az Ávr. 53. § (1) pont előírását, miszerint írásbeli kötelezettségvállalás kell az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely értéke a kettőszázezer forintot meghaladja.
	A pénzkezelési szabályzatok folyamatos –naprakész aktualizálására szükséges a jövőben is nagy hangsúlyt fektetni.
A 2018.évi szociális és gyermek étkeztetés állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	A normatív támogatások elszámolásához szükséges alapadatok megléte- ellenőrzése az Önkormányzatnál mindig megtörténjen meg . Az elszámolás dokumentuma az élelmezési nyilvántartás vezetése naprakészen , a térítési díj – kedvezményt alátámasztó iratok figyelembevételével történjen.
	A szünidei gyermekétkeztetés normatív támogatások elszámolásához szükséges alapadatok megléte- ellenőrzése az Önkormányzatnál történjen meg, az elszámolás alap dokumentuma az élelmezési nyilvántartás figyelembevételével.
A 2019. évi költségvetési rendelet vizsgálata.	A költségvetési rendelet tartalmazzon szöveges magyarázatot is az Áht. 24. § (4) bekezdésének megfelelően.

A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	A szakmai teljesítés igazolása minden esetben dokumentáltan történjen meg, az eredeti bizonylaton bélyegző segítségével aláírtan.
Az Önkormányzat 2018. évi beszámoló mérlegének vizsgálata	A mérleg adat és az analitikai eltéréseket az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok és a koncesszióba adott eszközök soron rendezni kell. Az ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok és a koncesszióba adott eszközök értékének rendezése az analitika és a mérleg adatok vonatkozásában.
Az Önkormányzat 2018. évi zárszámadásának felülvizsgálata	A zárszámadási rendelet Ávr. 161. §-nak megfelelően tartalmazzon szöveges indoklást is.
	A zárszámadási rendelet mellékleteit az Áht és az Ávr. előírásainak megfelelően készítsék el.
	A rendelet normaszövegében a jogszabályi változásokból adódóan a hatályos megnevezéseket alkalmazzák.
A házi segítségnyújtás gondozási naplóinak, valamint a gondozási idők és gondozási esetek összesítésének ellenőrzése.	Javaslom, hogy ismételten és nyomatékosan hívják fel a gondozónők figyelmét arra, hogy a gondozási naplók normatív állami támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok, amelyekben csak szabályszerű javításokat lehet eszközölni.
Az intézmény közalkalmazottai besorolásának ellenőrzése	Javaslom, hogy a közalkalmazottak korábbi jogviszonyait igazoló dokumentumok alapján rögzítsék a KIRA programban minden dolgozó korábbi jogviszonyait.
	Javaslom, hogy a jogviszony beszámításokat minden dolgozó tekintetében nyomtassák ki, a munkafolyamatba épített ellenőrzés keretében ellenőrizzék, hogy a Kjt. rendelkezéseinek megfelelően kerültek-e figyelembe vételre a dolgozók korábbi jogviszonyai. Az ellenőrzést végző személy aláírásával igazolja az ellenőrzés elvégzését és a besorolás helyességét.

II.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

A belső kontroll nem egyetlen esemény, hanem intézkedések és tevékenységek sorozata.

- **Kontrollkörnyezet**

A kontrollkörnyezet biztosította a költségvetési szervek felső szintű, az egész szervezetre kiható elkötelezettségét. A kontrollkörnyezet magában foglalta az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a

módszereit, továbbá a vezetés irányítási tevékenységének minőségét. A kontrollkörnyezet alapja volt a belső kontrollok összes többi elemének, amely biztosítja a fegyelmet és a rendet a szervezetben. Az Önkormányzatok és Intézményei alapfeladatai, célkitűzései, szervezeti felépítése az SZMSZ-ben rögzítésre került.

- Integrált Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezelési rendszer olyan mechanizmusokra épült, amelyek lehetővé tették az intézmények tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerését, elemzését és kezelését. A kockázatok forrását tekintve minden szervezet külső és belső kockázatokkal egyaránt szembesült. A kockázatok meghatározása és felmérése megtörtént, megállapításra kerültek a tevékenységben, gazdálkodásban rejlő kockázatok. A magas kockázati besorolású tevékenységek az ellenőrzési tervbe beépítésre kerültek.

- Kontrolltevékenység

A kontrolltevékenységek felölelték mindazokat az eljárásokat, amelyek biztosították, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, és az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenysége során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést.

- Információs és kommunikációs rendszer

Az információ és kommunikáció a teljes kontrollrendszert átszövi. Ez az elem biztosította mind a fentről lefelé történő kommunikációt, mind az alulról felfelé történő információáramlást. A kommunikációs rendszertől elvárás volt, hogy minden olyan adat és információ megjelenjen, és feldolgozásra kerüljön benne, amely alapvetően szükséges az irányítás és ellenőrizhetőség szempontjából.

- Monitoring rendszer, nyomon követés.

A monitoring mechanizmusok lehetővé tették, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így az intézményhálózat kontrollrendszere rugalmasan tudott reagálni a változó külső és belső körülményekhez. A monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata volt. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és javaslatokat fogalmazott meg az ellenőrzött egységek vezetője részére.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az intézkedési terv elkészítéséért, végrehajtásáért és a megtett intézkedésekről történő beszámolásért az ellenőrzött, valamint a javaslattal érintett szerv, illetve szervezeti egység vezetője felelős. Az intézkedési tervet a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével készítették el. Az ellenőrzött terület felelősei az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámoltak és a beszámolót megküldték a belső ellenőrzési vezetője részére is. Az 78 ellenőrzési jelentés összesen 102 javaslatot tett, mely átlagban 1-2 megállapításnak

felel meg vizsgálatonként. A javaslatok számai 1 és 5 között szóródtak, külön kiemelendő, hogy 35 ellenőrzés esetében nem kellett javaslatot tenni. Ellenőrzésenként a javaslatok számát a melléklet tartalmazza.

2019 –ban a javaslatok nyomon követése céljából nagy részben utóellenőrzésekre is sor került , de néhány ellenőrzés esetében ez időhiány miatt 2020. évben realizálódik. Az ellenőrzöttek az intézkedési terveket határidőre megküldték. A belső ellenőrzés az ellenőrzésekben megállapított javaslatokról és az arról készített intézkedésekről államháztartásért felelős miniszter által közzétett nyilvántartást vezeti (3.számú melléklet.) A belső ellenőrzések célja továbbra is a hibák feltárása – a hibák kijavítására a folyamatok szabályszerű további működtetése, az erőforrások hatékonyabb kihasználtságára irányult.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta és elfogadta a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás 2019. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester



	Önkormányzat Intézmény	Rendszer ellenőrzés		Utó ellenőrzés		Pénzügyi		Szabályszerűs égi		Összesen	
		db	Hel y szí ni ell.n ap	db	Hel yszí ni ell.n ap	db	Hely színi ell.na p	db	Hely színi ell.nap	db	Hely színi ell.nap
1.	Kaposfő Község Önkormányzata			1	0,5	1	4	2	6	4	10,5
2.	Igal Város Önkormányzata					1	4			1	4
3.	Kazsok Község Önkormányzata					1	4			1	4
4.	Ráksi Község Önkormányzata					1	4			1	4
5.	Somogyszil Község Önkormányzata					1	4			1	4
6.	Gadács Község Önkormányzata					1	4			1	4
7.	Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde					1	3			1	3
8.	Somogysárd Község Önkormányzata					1	4			1	4
9.	Mezőcsokonya Község Önkormányzata					1	4			1	4
10	Újvárfalva Község Önkormányzata					1	4			1	4
11	Somogyfajsz Község Önkormányzata					1	4			1	4
12	SMÖ.Társulás					1	4			1	4
13	Juta Község Önkormányzata			1	0,5	1	4	1	2	3	6,5
14	Magyaregres Község Önkormányzata			1	0,5	1	4	1	2	3	6,5
15	Somodor Község Önkormányzata			1	0,5	1	4	1	2	3	6,5
16	Somogyaszaló Község Önkormányzata			1	0,5	1	4	1	2	3	6,5
17.	Somogyjád Község Önkormányzata	1	2							1	2
18.	Edde Község Önkormányzata	1	2							1	2
19.	Alsóbogát Község Önkormányzata	1	2							1	2
20.	Osztopán Község Önkormányzata	1	2							1	2
21	Magyaratád Község Önkormányzata					1	4			1	4
22	Patalom Község Önkormányzata					1	4			1	4
23.	Orci Község Önkormányzata					1	4			1	4
24.	Zimány Község Önkormányzata					1	4			1	4
25.	Magyaratádi Közös Önkormányzati Hivatal					1	4			1	4
26	Somogy Megyei Önkormányzat és Hivatala							2	8	2	8

27.	Szentbalázs Község Önkormányzata	1	4							1	4
28.	Cserénfa Község Önkormányzata	1	4							1	4
29.	Gálosfa Község Önkormányzata	1	4							1	4
30.	Hajmás Község Önkormányzata	1	4							1	4
31.	Kaposgyarmat Község Önkormányzata	1	4							1	4
32.	Kaposhomok Község Önkormányzata	1	4							1	4
33.	Surján- völgyi Mesevár Óvoda					1	4			1	4
34.	Elemózsia Étkeзде Nonprofit Kft.					1	4			1	4
35.	Zselici Magonc Óvoda					1	4			1	4
36.	Gölle Község Önkormányzata							1	4	1	4
37.	Büssü Község Önkormányzata							1	4	1	4
38.	Kisgyalán Község Önkormányzata							1	4	1	4
39.	Szentgálaskér Község Önkormányzata							1	4	1	4
40.	Tarka Barka Óvoda Büssü							1	4	1	4
41.	Göllei Napköziotthonos Óvoda							1	4	1	4
42.	Kaposhomokért Nonprofit Kft.					1	4			1	4
43.	Baté Község Önkormányzata	1	4							1	4
44.	Fonó Község Önkormányzata	1	4							1	4
45.	Kaposkeresztúr Község Önkormányzata	1	4							1	4
46.	Mosdós Község Önkormányzata	1	4							1	4
47.	Mosdósi Mackóvár Óvoda					1	4			1	4
48.	Hetes Község Önkormányzata							1	4	1	4
49.	Bodrog Község Önkormányzata							1	4	1	4
50.	Csombárd Község Önkormányzata							1	4	1	4
51.	Várda Község Önkormányzata							1	4	1	4
52.	Mernye Község Önkormányzata							1	4	1	4
53.	Ecseny Község Önkormányzata							1	4	1	4
54.	Polány Község Önkormányzata							1	4	1	4
55.	Felsőmocsolád Község Önkormányzata							1	4	1	4
56.	Somogygeszti Község Önkormányzata							1	4	1	4
57.	Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal							1	2	1	2
58.	Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ					1	6			1	6
59.	Sport csarnok Nonprofit Kft. Somogyjád							1	1	1	1
60.	Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda			1	2					1	2
61.	Csököly Község Önkormányzata			1	1			1	2	2	3

62.	Gige Községi Önkormányzat			1	1			1	1,5	2	2,5
63.	Rinyakovácsi Községi Önkormányzat			1	1			1	1,5	2	2,5
	Összesen	14	48	9	7,5	27	109	28	90	78	254,5

2019.év

2.sz. melléklet

	Ellenőrzött szervezet	Ellenőrzés témája, tárgya	Ellenőrzést végezte	Ellenőrzés kezdete	Vizsgált időszak	kiküldésnek visszaérk. dátuma		Jelentés kiküldésének dátuma	Intézkedési terv megérkezése	Javaslatok száma	Ellenőrzési napok	Ellenőrzés Típusa.
1.	Kaposfő Község önkormányzata	A. Futó pályázatok ellenőrzése. B. Állami támogatások felhasználásának ellenőrzése. C. Az ÁFA elszámolások vizsgálata.	Szita László	2018.10.30	2018.01.01-2018.09.30	2019.01.31	2019.01.31	2019.02.08	2019.02.18	3.	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
2.	Igal Város Önkormányzata	A 2018.évi köznevelési feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.02.06	2018.év	2019.02.28	2019.02.28	2019.03.08	2019.03.21	1.	4.	Pénzügyi; szabályszerűségi.
3.	Kazsók Község Önkormányzata	A központi forrásból finanszírozott szüneti gyermekétkeztetés visszaigénylésének vizsgálata	Grószné Göndöcz Eszter	2019.02.06	2018.év	2019.02.28	2019.02.28	2019.03.08	X	0	4.	pénzügyi;
4.	Ráksi Község Önkormányzata	A központi forrásból finanszírozott szüneti gyermekétkeztetés visszaigénylésének vizsgálata	Grószné Göndöcz Eszter	2019.02.06	2018.év	2019.02.28	2019.02.28	2019.03.08	X	0	4.	pénzügyi;
5.	Somogyiszil Község Önkormányzata	A központi forrásból finanszírozott szüneti gyermekétkeztetés visszaigénylésének vizsgálata	Grószné Göndöcz Eszter	2019.02.06	2018.év	2019.02.28	2019.02.28	2019.03.08	X	0	4.	pénzügyi;
6.	Gadács Község Önkormányzata	A központi forrásból finanszírozott szüneti gyermekétkeztetés visszaigénylésének vizsgálata	Grószné Göndöcz Eszter	2019.02.06	2018.év	2019.02.28	2019.02.28	2019.03.08	2019.03.21	3.	4.	pénzügyi;
7.	Somogyiádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini bölcsőde	A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése	Mikle Vilmosné	2019.01.28	2018.év	2019.03.07	2019.03.08	2019.03.14	X	0	3	pénzügyi
8.	Somogyásrd Község Önkormányzata	A 2018.évi szociális és gyermek étkeztetés állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.03.11	2018.év	2019.04.08	2019.04.08	2019.04.16	2019.04.24	1.	4.	pénzügyi
9.	Mezőcsokonya Község Önkormányzata	A 2018.évi szociális és gyermek étkeztetés állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.03.11	2018.év	2019.04.08	2019.04.08	2019.04.16	X	0	4.	pénzügyi
10.	Újvárfalva Község Önkormányzata	A 2018.évi szociális és gyermek étkeztetés állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése	Grószné Göndöcz Eszter	2019.03.11	2018.év	2019.04.08	2019.04.08	2019.04.16	2019.04.24	1.	4.	pénzügyi
11.	Somogyfajsz Község Önkormányzata	A 2018.évi szociális és gyermek étkeztetés állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése	Grószné Göndöcz Eszter	2019.03.11	2018.év	2019.04.08	2019.04.08	2019.04.16	2019.04.24	1.	4.	pénzügyi
12.	Kaposfő Község önkormányzata	A 2019. évi költségvetés készítés folyamatának, és dokumentáltságának vizsgálata, a költségvetési rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.02.28	2018.10.01-2019.02.28	2019.04.03	2019.05.06	2019.05.10	2019.05.20	5.	4.	szabályszerűségi
13.	Juta Község Önkormányzata	A 2019. évi költségvetés készítés folyamatának, és dokumentáltságának vizsgálata, a költségvetési rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.02.28	2018.10.01-2019.02.28	2019.04.03	2019.04.03	2019.05.10	2019.05.10	5.	4.	szabályszerűségi
14.	Magyaregres Község Önkormányzata	A 2019. évi költségvetés készítés folyamatának, és dokumentáltságának vizsgálata, a költségvetési rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.02.28	2018.10.01-2019.02.28	2019.04.03	2019.04.03	2019.05.10	2019.05.23	4.	2.	szabályszerűségi
15.	Somodor Község Önkormányzata	A 2019. évi költségvetés készítés folyamatának, és dokumentáltságának vizsgálata, a költségvetési rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.02.28	2018.10.01-2019.02.28	2019.04.03	2019.04.03	2019.05.10	2019.05.20	4.	2.	szabályszerűségi

16.	Somogyaszaló Község Önkormányzata	A 2019. évi költségvetés készítés folyamatának, és dokumentáltságának vizsgálata, a költségvetési rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.02.28	2018.10.01-2019.02.28	2019.04.03	2019.04.03	2019.05.10	2019.05.20	X	0	2	szabályszerűségi
17.	Somogyjád Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Miklé Vilmosné	2019.02.26	2018. év	2019.04.30	2019.04.30	2019.05.10		X	0	2	Rendszer
18.	Edde Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Miklé Vilmosné	2019.02.26	2018. év	2019.04.30	2019.04.30	2019.05.10		X	0	2	Rendszer
19.	Alsóbogát Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Miklé Vilmosné	2019.02.26	2018. év	2019.04.30	2019.04.30	2019.05.10		X	0	2	Rendszer
20.	Osztópán Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Miklé Vilmosné	2019.02.26	2018. év	2019.04.30	2019.04.30	2019.05.10		X	0	2	Rendszer
21.	Magyatád Község Önkormányzata	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.04.24	2018.10.01.-2018.12.31.	2019.05.13	2019.05.13	2019.05.21	2019.05.24		1	4	Pénzügyi
22.	Patalom Község Önkormányzata	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.04.24	2018.10.01.-2018.12.31.	2019.05.13	2019.05.13	2019.05.21	2019.05.24		2	4	Pénzügyi
23.	Orci Község Önkormányzata	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.04.24	2018.10.01.-2018.12.31.	2019.05.13	2019.05.13	2019.05.21	2019.05.24		2	4	Pénzügyi
24.	Zimány Község Önkormányzata	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.04.24	2018.10.01.-2018.12.31.	2019.05.13	2019.05.13	2019.05.21	2019.05.24		1	4	Pénzügyi
25.	Magyaratádi Közös Önkormányzati Hivatal	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.04.24	2018.10.01.-2018.12.31.	2019.05.13	2019.05.13	2019.05.21	2019.05.24		1	4	Pénzügyi
26.	Somogy Megyei Önkormányzat és Hivatala	A vagyonyilvántartások, leltárak, selejtezések ellenőrzése	Grószné Göndöcz Eszter	2019.05.02	2018. év	2019.05.23	2019.05.23	2019.05.31	2019.06.11		1	4	Szabályszerűségi
27.	Szenbaláze Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.18		2	4	Rendszer
28.	Cseréfa Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.31		2	4	Rendszer
29.	Gálosfa Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.18		1	4	Rendszer
30.	Hajmás Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.18		1	4	Rendszer
31.	Kaposgyamat Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.18		1	4	Rendszer
32.	Kaposhomok Község Önkormányzata	A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának, a leltárak ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.06.12	2018. év	2019.07.02	2019.07.02	2019.07.10	2019.07.18		3	4	Rendszer
33.	Surján- völgyi Mesevár Óvoda	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.07.02	2019.01.01-2019.05.31	2019.07.22	2019.07.22	2019.07.30		X	0	4	penzügyi
34.	Zselici Magonc Óvoda	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.07.02	2019.01.01-2019.05.31	2019.07.22	2019.07.22	2019.07.30		X	0	4	penzügyi
35.	Elemlőzsia Étkezdé Nonprofit Kft	A KFT. Pénzügyi szabályozottsága gazdálkodása	Grószné Göndöcz Eszter	2019.07.02	2018. év	2019.07.22	2019.07.22	2019.07.30		X	0	4	penzügyi

36.	Gölle Község Önkormányzata	Az önkormányzat Központi forrásból finanszírozott szociális célú támogatások kifizetésének és elszámolásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
37.	Büssü Község Önkormányzata	Az önkormányzat Központi forrásból finanszírozott szociális célú támogatások kifizetésének és elszámolásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
38.	Kisgyalán Község Önkormányzata	Az önkormányzat Központi forrásból finanszírozott szociális célú támogatások kifizetésének és elszámolásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
39.	Szentgálaskér Község Önkormányzata	Az önkormányzat Központi forrásból finanszírozott szociális célú támogatások kifizetésének és elszámolásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
40.	Tarka-barka óvoda Büssü	Intézmény gazdálkodásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
			Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22		0	4	szabályszerűségi
			Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22		0	4	szabályszerűségi
			Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22		0	4	szabályszerűségi
41.	Göllei Napközi otthonos Óvoda	Intézmény gazdálkodásának ellenőrzése	Grószné Gondócz Eszter	2019.07.24	2018.év.	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	szabályszerűségi
42.	Kaposhomokért Nonprofit Kft	A KFT. Pénzügyi szabályozottsága gazdálkodása	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	2019.08.30	2	4	szabályszerűségi
43.	Baté Község Önkormányzata	A 2018.évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának , a leltárak ellenőrzése.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	2019.09.16	2	4	Rendszer
44.	Fonó Község Önkormányzata	A 2018.évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának , a leltárak ellenőrzése.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	2019.09.16	2	4	Rendszer
45.	Kaposkeresztúr Község Önkormányzata	A 2018.évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának , a leltárak ellenőrzése.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	2019.09.16	5	4	Rendszer
46.	Mosdós Község Önkormányzata	A 2018.évi költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztásának , a leltárak ellenőrzése.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	2019.09.16	3	4	Rendszer
47.	Mosdósi Mackóvár Óvoda	A házipénztár és a bank ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.01	2018.év	2019.08.13	2019.08.13	2019.08.22	X	0	4	pénzügyi
48.	Hetes Község Önkormányzata	Az önkormányzat adatai foglalkoztatottak személyi anyagának vizsgálata.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.28	2019.01.01-2019.07.31	2019.09.11	2019.09.11	2019.09.19	X	0	4	szabályszerűségi
49.	Bodrog Község Önkormányzata	Az önkormányzati falugondnoki szolgálat működésének, elszámolásának vizsgálata.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.28	2019.01.01-2019.07.31	2019.09.11	2019.09.11	2019.09.19	X	0	4	szabályszerűségi
50.	Csombárd Község Önkormányzata	Az önkormányzati falugondnoki szolgálat működésének, elszámolásának vizsgálata.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.28	2019.01.01-2019.07.31	2019.09.11	2019.09.11	2019.09.19	X	0	4	szabályszerűségi
51.	Várda Község Önkormányzata	Az önkormányzati falugondnoki szolgálat működésének, elszámolásának vizsgálata.	Grószné Gondócz Eszter	2019.08.28	2019.01.01-2019.07.31	2019.09.11	2019.09.11	2019.09.19	X	0	4	szabályszerűségi
52.	Jula Község Önkormányzata	A 2018.évi zárszámadási rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.09.26	2018.év	2019.09.30	2019.09.30	2019.10.08	2019.10.16	3.	5.	Szabályszerűségi.
53.	Magyaregres Község Önkormányzata	A 2018.évi zárszámadási rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.09.26	2018.év	2019.09.30	2019.09.30	2019.10.08	2019.10.16	3.	5.	Szabályszerűségi.
54.	Somodor Község Önkormányzata	A 2018.évi zárszámadási rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.09.26	2018.év	2019.09.30	2019.09.30	2019.10.08	2019.10.11	3.	5.	Szabályszerűségi.
55.	Somogyaszaló Község Önkormányzata	A 2018.évi zárszámadási rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.09.26	2018.év	2019.09.30	2019.09.30	2019.10.08	2019.10.16	4	5.	Szabályszerűségi.
56.	Kaposfő Község önkormányzata	A 2018.évi zárszámadási rendelet átfogó vizsgálata.	Szita László	2019.09.26	2018.év	2019.09.30	2019.09.30	2019.10.08	2019.10.16	3.	5.	Szabályszerűségi.

57.	Mérnye Község Önkormányzata	I. Az Önkormányzat által foglalkoztatottak közhasznú dolgozók személyi anyagának vizsgálata. II. A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.09.23	I. 2019. augusztus 1 - szeptember 30. ig. II. 2018. év	2019.10.10	2019.10.10	2019.10.18	X	0	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
58.	Ecsény Község Önkormányzata	I. Az Önkormányzat által foglalkoztatottak közhasznú dolgozók személyi anyagának vizsgálata. II. A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.09.23	I. 2019. augusztus 1 - szeptember 30. ig. II. 2018. év	2019.10.10	2019.10.10	2019.10.18	X	0	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
59.	Polány Község Önkormányzata	I. Az Önkormányzat által foglalkoztatottak közhasznú dolgozók személyi anyagának vizsgálata. II. A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.09.23	I. 2019. augusztus 1 - szeptember 30. ig. II. 2018. év	2019.10.10	2019.10.10	2019.10.18	X	0	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
60.	Felsőmocsolád Község Önkormányzata	I. Az Önkormányzat által foglalkoztatottak közhasznú dolgozók személyi anyagának vizsgálata. II. A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.09.23	I. 2019. augusztus 1 - szeptember 30. ig. II. 2018. év	2019.10.10	2019.10.10	2019.10.18	X	0	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
61.	Somogyeszi Község Önkormányzata	I. Az Önkormányzat által foglalkoztatottak közhasznú dolgozók személyi anyagának vizsgálata. II. A 2018. évi feladatokhoz nyújtott állami, normatív támogatás elszámolását megalapozó dokumentumok ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.09.23	I. 2019. augusztus 1 - szeptember 30. ig. II. 2018. év	2019.10.10	2019.10.10	2019.10.18	X	0	4.	Szabályszerűségi, pénzügyi
62.	SMÓ. Társulás	A Somogy Megyei Önkormányzati Társulás gazdálkodásának ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.11.08	2018.01.01-2019.06.30	2019.11.25	2019.11.25	2019.12.03	x	0.	4	pénzügyi
63.	Somogy Megyei Önkormányzat és Hivatala	Az Önkormányzat által kezelt projektek adminisztrációjának ellenőrzése.	Grószné Göndöcz Eszter	2019.11.08	2019.01.01-2019.10.31	2019.11.25	2019.11.25	2019.12.03	x	0.	4	szabályszerűségi
64.	Csókoly Község Önkormányzata	A gyermek étkeztetés köznevelési intézményben normatíva igénylést, elszámolást megalapozó dokumentumok vizsgálata.	Szita László	2019.11.22	2018. év.	2019.11.29	2019.11.29	2019.12.09		1.	2.	szabályszerűségi
65.	Gige Község Önkormányzata	A gyermek étkeztetés köznevelési intézményben normatíva igénylést, elszámolást megalapozó dokumentumok vizsgálata.	Szita László	2019.11.22	2018. év.	2019.11.29	2019.11.29	2019.12.09	X	0.	1,5	szabályszerűségi
66.	Rinyakovácsi Község Önkormányzata	A gyermek étkeztetés köznevelési intézményben normatíva igénylést, elszámolást megalapozó dokumentumok vizsgálata.	Szita László	2019.11.22	2018. év.	2019.11.29	2019.11.29	2019.12.09		1.	1,5	szabályszerűségi
67.	Csókoly Község Önkormányzata	2018. évi ellenőrzés utó ellenőrzése	Szita László	2019.11.28	2018.10.16-2019.10.25.	2019.12.01	2019.12.02	2019.12.09		5.	1.	utóellenőrzés
68.	Gige Község Önkormányzata	2018. évi ellenőrzés utó ellenőrzése	Szita László	2019.11.28	2018.10.16-2019.10.25.	2019.12.01	2019.12.02	2019.12.09		5.	1.	utóellenőrzés
69.	Rinyakovácsi Község Önkormányzata	2018. évi ellenőrzés utó ellenőrzése	Szita László	2019.11.28	2018.10.16-2019.10.25.	2019.12.01	2019.12.02	2019.12.09		5.	1.	utóellenőrzés
70.	Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal	A házipénztár ellenőrzése - könyvelése, elszámolása, szabályozottsága.	Miké Vilmosné	2019.12.04	2019.01.01-2019.10.31	2019.12.15	2019.12.15	2019.12.19	2019.12.27	1.	2	szabályszerűségi
71.	Somogyjádi Alapszolgálati Központ	A házi segítségnyújtás 2019. évi gondozási idő, valamint gondozási esetek összesített adatainak ellenőrzése	Miké Vilmosné	2019.12.04	2019.01.01-2019.10.31	2019.12.15	2019.12.15	2019.12.19	2019.12.27	1.	6.	pénzügyi

72.	Sport Csarnok Nonprofit Kft.	A tárgyieszköz nyilvántartás ellenőrzése	Miklé Vilmosné	2019.12.04	2019.01.02- 2019.09.30	2019.12.15	2019.12.15	2019.12.19	2019.12.27	1.		szabályszerűségi
73.	Somogyjádi Mikrotárségi Óvoda	A közalkalmazotti besorolások utóellenőrzése	Miklé Vilmosné	2019.12.19	2017.év	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.20	2019.12.27	2.	2.	utó ellenőrzés
74.	Juta Község Önkormányzata	A 2018.évi ellenőrzések utóellenőrzése	Szita László	2019.12.09	2018.12.20- 2019.12.05	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.27	2019.12.30	1.	0,5	utó ellenőrzés
75.	Magyaregres Község Önkormányzata	Λ 2018.évi ellenőrzések utóellenőrzése	Szita László	2019.12.09	2018.12.20- 2019.12.05	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.27	X	0.	0,5	utó ellenőrzés
76.	Somodor Község Önkormányzata	A 2018.évi ellenőrzések utóellenőrzése	Szita László	2019.12.09	2018.12.20- 2019.12.05	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.27	X	0	0,5	utó ellenőrzés
77.	Somogyaszaló Község Önkormányzata	A 2018.évi ellenőrzések utóellenőrzése	Szita László	2019.12.09	2018.12.20- 2019.12.05	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.27	X	0	0,5	utó ellenőrzés
78.	Kaposfő Község önkormányzata	A 2018.évi ellenőrzések utóellenőrzése	Szita László	2019.12.09	2018.12.20- 2019.12.05	2019.12.19	2019.12.19	2019.12.27	X	0	0,5	utó ellenőrzés

Intézkedések összesítése

3.számú melléklet.

Az ellenőrzési jelentések alapján készített intézkedési tervekben foglalt, 2019. január 1. és december 31. között lejárt határidejű intézkedések száma					
sorszám	Önkormányzat/ Intézmény neve	Intézkedések száma			Végrehajtás aránya %-ban
		Intézkedések száma összesen:	végrehajtott	részben/ vagy nem végrehajtott	
1.	Mernye Község Önkormányzata	6	6		100
2.	Ecseny Község Önkormányzata	4	4		100
3.	Polány Község Önkormányzata	4	4		100
4.	Somogyesztí Község Önkormányzata	5	5		100
5.	Felsőmocsolád Község Önkormányzata	4	4		100
6.	Szentbalázs Község Önkormányzata	1	1		100
7.	Cserénfa Község Önkormányzata	1	1		100
8.	Gálosfa Község Önkormányzata	1	1		100
9.	Hajmás Község Önkormányzata	1	1		100
10.	Kaposhomok Község Önkormányzata	1	1		100
11.	Gadács Község Önkormányzata	2	1	1	50
12.	Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde	2	2		100
13.	Csökölly Község Önkormányzata	11	6	5	55
14.	Gige Község Önkormányzata	11	6	5	55
15.	Rinyakovácsi Község Önkormányzata	11	6	5	55
16.	Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal	1	1		100
17.	Juta Község Önkormányzata	2	1	1	50
18.	Magyaregres Község Önkormányzata	1	1		100
19.	Somodor Község Önkormányzata	4	4		100

20.	Somogyaszaló Község Önkormányzata	1	1		100
21.	Somogyjád Község Önkormányzata	2	2		100
22.	Edde Község Önkormányzata	1	1		100
23.	Alsóbogát Község Önkormányzata	1	1		100
24.	Osztopán Község Önkormányzata	1	1		100
25.	Somogy Megyei Önkormányzat és Hivatala	3	3		100
	Összesen	82	65	17	79



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

az MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére

A Magyar Falu Program keretén belül MFP-ÖTU/2020 „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás - 2020” felhívásra Juta Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be „Búzavirág utca felújítása Jutában” címmel.

A Miniszterelnökség, mint Támogató a „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és támogatásra alkalmasnak minősítette.

Juta Község Önkormányzata a Miniszterelnökség 2020. július 14-én kelt Támogatói Okirata alapján 7.172.804,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult, melyet kötelesek a támogatási kérelemben meghatározott projekt végrehajtására fordítani. A Támogatói Okirat szerinti költségek megosztását az alábbi táblázat tartalmazza:

Költség	Jóváhagyott nettó elszámolható kiadás (Ft)	Jóváhagyott elszámolható ÁFA (Ft)	Támogatás (Ft)
Műszaki ellenőrzés	105 000	0	105 000
Építéshez kapcsolódó költségek	5 565 200	1 502 604	7 067 804

A pályázat lebonyolítása érdekében a Képviselő-testület a Búzavirág utca felújításának kivitelezésére 31/2020. (VII. 9.) sz. képviselő-testületi határozatában három teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőt kért fel ajánlattételre és ennek megfelelően a gazdasági szereplőtől kértünk be ajánlatot.

1. Közműépker Kft.
Székhely: 7831 Pellérd, Damjanich utca 5.
Adószám: 12970546-2-02
2. Pécsi Bagela Kft.
Székhely: 7635 Pécs, Bálicsi út 56.
Adószám: 13194679-2-02
3. P-R Útépítő Kft.
Székhely: 7634 Pécs, Szőlész dűlő 19.
Adószám: 23998632-2-02

Az árajánlatok beadási határideje 2020. július 14. 16.00 óra volt.

A beérkezett ajánlatok bontására a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal (7431 Juta, Hősök tere 8.) Jegyzői irodájában került sor. Az ajánlatok bontásában részt vett a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője és a pénzügyi ügyintézők. A Bíráló Bizottság üléséről jegyzőkönyv készült.

Az ajánlattevők a következő ajánlatokat adták:

Ajánlattevő	Nettó díj	Áfa	Bruttó díj
Közműépker Kft.	5.966.940,-Ft	1.611.074,-Ft	7.578.014,-Ft
Pécsi Bagela Kft	5.745.350,-Ft	1.551.245,-Ft	7.296.595,-Ft
P-R Útépítő Kft	5.565.200,-Ft	1.502.604,-Ft	7.067.804,-Ft

A Bíráló Bizottság megállapította, hogy a legkedvezőbb ajánlatot P-R Útépítő Kft adta ezért e cég felkérését javaslom a MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú „Búzavirág utca felújítása Jutában” című pályázat megvalósítása során a kivitelezési munkák elvégzésével megbízni.

Határozati javaslat:

1. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1.Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve: **Közműépker Kft.**
Ajánlattevő székhelye: 7831 Pellérd, Damjanich utca 5.

Számszerűsíthető ajánlat

Nettó díj: 5.966.940,-Ft
Áfa: 1.611.074,-Ft
Bruttó díj: 7.578.014,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve: **Pécsi Bagela Kft**
Ajánlattevő székhelye: 7635 Pécs, Bálicsi út 56

Számszerűsíthető ajánlat

Nettó díj: 5.745.350,-Ft
Áfa: 1.551.245,-Ft
Bruttó díj: 7.296.595,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve: **P-R Útépítő Kft**
Ajánlattevő székhelye: 7634 Pécs, Szőlész dűlő 19.

Számszerűsíthető ajánlat

Nettó díj: 5.565.200,-Ft
Áfa: 1.502.604,-Ft

Bruttó díj: 7.067.804,-Ft

2. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek
3. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő P-R Útépitő Kft-t (7634 Pécs, Szőlész dűlő 19., adószám: 23998632-2-02) a benyújtott 7.067.804,-Ft bruttó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert P-R Útépitő Kft-vel a kivitelezési szerződés megkötésére.

4. Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a MFP-ÖTU/2020 kódszámú pályázati felhívás keretében „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosítójú 3080475854 projekt azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Major János polgármester
Határidő: azonnal

Juta, 2020. július 15.


Major János
polgármester



KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Juta Község Önkormányzata**

Neve:	Juta Község Önkormányzata
Címe:	7431 Juta, Hősök tere 8.
Képviselője:	Major János
Tel.:	+36 30/487-4823
E-mail:	juta@kapos-net.hu
Törzskönyvi azonosító szám (PIR):	731740
Adószáma:	15731742-2-14
Bankszámla száma:	11743002- 15731742

mint Megrendelő,

valamint

név:
székhely:
adószám:
cégjegyzékszám:
bankszámlaszám:

mint Vállalkozó (együttesen Felek) között alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. ELŐZMÉNY

A Magyar Falu Program keretén belül MFP-ÖTU/2020 „Önkormányzati tulajdonban lévő út-, hídépítés/felújítás” felhívásra Juta Község Önkormányzata támogatási kérelmet nyújtott be „Búzavirág utca felújítása Jutában” címmel. A Miniszterelnökség, mint Támogató a „Búzavirág utca felújítása Jutában” című MFP 1005160390 azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és a 3080475854 projekt azonosító számú projektet támogatásra alkalmasnak minősítette, mely alapján a Miniszterelnökség 2020. július 14-én kelt Támogatói Okiratot állított ki. A felek kölcsönösen megállapítják, hogy a Megrendelő beszerzési eljárást folytatott le a „Búzavirág utca felújítása Jutában” tárgyú beruházás kivitelezési feladatainak ellátására. A beérkezett ajánlatok közül Megrendelő a/2020. (VII.) sz képviselő-testületi határozatban a Vállalkozó ajánlatát minősítette nyertes ajánlatnak. A Felek ennek megfelelően a beszerzési eljárás tárgyát képező kivitelezési feladatok ellátására az ajánlattételi felhívás és az azt kiegészítő beszerzési dokumentumok, valamint Vállalkozó ajánlatának tartalmára figyelemmel, azzal mindenben összhangban az alábbi kivitelezési szerződést kötik:

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő Juta Búzavirág utca (Juta 308/52 hrsz) felújítása tárgyban, mint Ajánlatkérő közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárást folytatott le, melynek alapján a nyertes Ajánlattevő P-R Útépítő Kft.
- 2.2 Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja, hogy az 1. pontban meghatározott Pályázat megvalósítása során vállalja az ajánlattételi felhívásban rögzített feladatokat. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét Vállalkozó az adott teljesítéskor hatályos jogszabályok alapján köteles ellátni.

A Vállalkozónak fentiek tekintetében különösen az alábbi feladatokat kell ellátnia:

Juta Búzavirág utca (308/52 hrsz)			
1.	Padkanyesés mindkét oldalon 0,5-0,5 m szélességben. Nyesedék elszállítása Megrendelő által biztosított lerakóba.	143	m ²
2.	AC 11 j. aszfalt kiegyenlítő réteg építése 4,0 cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel. Szükséges helyeken kátyúzás.	572	m ²
3.	AC 11 j. aszfalt kopóréteg építése 4,0 cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel.	572	m ²
4.	Aknafedlap szintreemelése	6	db
5.	Padkarendezés mindkét oldalon 0,5-0,5 m szélességben mart aszfaltból	143	m ²

A megvalósításra a jelen szerződés és mellékletei együttesen alkalmazandók.
Melléklet: Árajánlat.

3. VÁLLALKOZÓI DÍJ

A szerződés szerinti műszaki tartalom megvalósításáért Vállalkozót az alábbi vállalkozási díj illeti meg.

Nettó Vállalási ár:	, -Ft
Áfa 27%:	, -Ft
Bruttó:	, -Ft

Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó díjazásának pénzügyi fedezete az 1. pontban meghatározott elnyert pályázat 7.067.804,-Ft összegű támogatása terhére biztosított forrás.

Megrendelő kijelenti, hogy a tárgyi munka nem építési engedély köteles

4. MUNKATERÜLET ÁTADÁS

Az építéshez szükséges munkaterület átadási határideje kivitelező részére:
2020. július

5. BEFEJEZÉSI HATÁRIDŐ

A szerződés teljesítésének határideje: **2020. augusztus 31.**

6. SZÁMLÁZÁS

Vállalkozó 1 (egy) alkalommal bocsáthat ki számlát a feladat teljes körű végrehajtását és Megrendelő általi teljesítésigazolás kiadását követően. Megrendelő a vállalkozói díjat Vállalkozó által kiállított számla és mellékletei kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül átutalással köteles kiegyenlíteni a Vállalkozó javára a Vállalkozó által a szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

A fizetési kötelezettség teljesítési napjának a számla kiegyenlítésének napját - értve ez alatt azt a napot, amikor a Megrendelő a számlája megterhelésére vonatkozó megbízást a számlavezetőjének megadta - kell tekinteni.

Amennyiben Megrendelő díjfizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a Vállalkozó jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:155. §-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot érvényesíteni.

7. SZAVATOSSÁGI IDŐ

A szavatossági idő megegyezik az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM számú együttes rendeletben előírt kötelező alkalmassági idővel.

8. JÓTÁLLÁSI IDŐ

Vállalkozó a szerződésben foglalt munkára annak létesítményeire és szerkezetére **1 év**, azaz egy év teljes körű jótállást vállal.

9. KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLYEK

Megrendelő szerződéses megbízottja:

Név: Major János polgármester

Cím: 7431 Juta, Hősök tere 8

Tel.: +36 30/487-4823

E-mail: juta@kapos-net.hu

Vállalkozó szerződéses megbízottja:

Név:

Cím:

Tel.:

E-mail:

10. EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

10.1. Szerződéssel kapcsolatos valamennyi értesítést és nyilatkozatot írásban kell teljesíteni, amelynek módja lehet:

- személyes átadás (a kézbesítés megtörténtének egyértelmű és cégszerű tanúsítása mellett),
- tértivevényes postai küldemény,
- visszaigazolt e-mail.

A nyilatkozat másik fél részére történő megküldésének bizonyítása – vita esetén – a küldő Felet terheli.

10.2. Vállalkozó kijelenti, hogy vele szemben csőd-, felszámolási vagy végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve ilyen eljárások bekövetkezésének veszélye nem áll fenn. Felek vállalják, hogy a másik Felet haladéktalanul értesítik, amennyiben olyan körülmény merülne fel, amely jelen pontban – vagy más jogszabályban az adott félre vonatkozóan hasonló tartalommal - foglalt valamely eljárás kezdeményezését eredményezheti.

10.3. A jelen szerződésben szabályozott körön kívül egyik fél sem engedményezheti, adhatja el, ruházhatja át vagy rendelkezhet hasonló módon a szerződés alapján fennálló kötelezettségeivel és jogaival a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

- 10.4. Jelen szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége nem érinti a többi rendelkezés érvényességét. Ebben az esetben az érvénytelen rendelkezés olyan érvényes rendelkezéssel helyettesítődik, amely a Felek eredeti akaratával a leginkább összhangban áll. A részbeni érvénytelenség miatt az egész szerződés csak akkor válik érvénytelenné, ha bizonyítható, hogy azt a szerződő felek az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 10.5. Amennyiben valamely szerződő fél a Szerződés alapján megillető jogát nem gyakorolja, a joggyakorlás elmulasztása nem jelenti az adott jogról való lemondást. Szerződő felek kikötik, hogy a szerződéshez kapcsolódó lényeges jognyilatkozatok csak írásban érvényesek.
- 10.6. Jelen szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét fél cégszerű aláírásával módosítható.
- 10.7. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredően közöttük felmerülő valamennyi vitás kérdést a szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek segítségével, tárgyalás útján kísérik meg rendezni, a következőkben ismertetett eljárás szerint. Amennyiben a vitát egymással való békés egyeztetés útján nem sikerül rendezni a megállapodásra irányuló tárgyalások megkezdését követő 30 (harminc) napon belül, akkor a szerződésből eredő jogviták eldöntésére a Felek alávetik magukat hatáskörtől függően a Kaposvári Járásbíróság, illetve a Kaposvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 10.8. A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve a mellékleteket is, együttesen alkotják a Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést, mely felváltja a Felek minden korábbi írásbeli és szóbeli megállapodását, megegyezését, tárgyalását vagy bármely megbeszélését.
- 10.9. Vállalkozó tudomásul veszi a költségvetési pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2190/2002 (VI.21.) Kormányhatározatban foglaltaknak megfelelően a jelen szerződésben szereplő pénzeszközök tekintetében az Állami Számvevőszék által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek ellenőrzési jogosultságát, továbbá a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben foglaltakat, különös tekintettel arra a szabályra, mely szerint a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Vállalkozó nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.
- 10.10. A vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, így különösen a 2011. CXII. törvény 33.§ és ahhoz kapcsolódóan előírt közzétételi kötelezettség teljesítése érdekében Megrendelő kijelenti, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban – amennyiben a 2011. évi CXII. törvény szerint számított ellenszolgáltatás az ötmillió forintot eléri vagy meghaladja - szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változását közzétenni köteles.

10.11. E szerződés magyar nyelven és 4 (négy) eredeti példányban készült el és került aláírásra, melyből 3 (két) példány Megrendelőt, és 1 (egy) példány Vállalkozót illeti.

10.12. A jelen szerződésre, annak értelmezésére, a nem szabályozott kérdésekre, és a Felek közötti bármely jogvitára a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

10.13. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötéséhez szükséges jogosultsággal és felhatalmazással, valamint képviselési joggal rendelkeznek, a szerződést a szükséges információk birtokában és a felhatalmazások alapján kötik meg.

Felek a jelen szerződést elolvasták, és értelmezték, és mint akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen jóváhagyólag aláírják.

Juta, 2020. július

.....
Juta Község Önkormányzata
Major János
polgármester
Megrendelő

.....

Vállalkozó

Pénzügyi szempontból ellenjegyzem:

Juta, 2020. július

.....
Vörösné Fábrián Veronika
pénzügyi ügyintéző

Árajánlat: Juta, Búzavirág utca útfelújítása.

Ssz.	Tétel szövege	Mennyiség	Mérték egység	Egységár	Összesen
	Felület: 143fm*4m= 572m²				
1.	Padkanyesés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben. Nyessedék elszállítása Megrendelő által biztosított lerakóra.	143	m ²	1 280 Ft	183 040 Ft
2.	AC-11 j. Aszfalt kiegyenlítőréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel. Szükséges helyeken kátyúzás.	572	m ²	4 400 Ft	2 516 800 Ft
3.	AC-11 j. Aszfalt kopóréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel.	572	m ²	4 400 Ft	2 516 800 Ft
4.	Aknafedlap szintreemelés.	6	db	75 000 Ft	450 000 Ft
5.	Padkarendezés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben mart aszfaltból.	143	m ²	2 100 Ft	300 300 Ft

Összesen nettó: 5 966 940 Ft
27% áfa 1 611 074 Ft
Összesen bruttó 7 578 014 Ft

KÖZMŰÉPKER KFT.
7831 Pellérd, Damjanich u. 5.
Adószám: 12970546-2/02
B.sz.sz.: 11731001-29904989
Tel: 06-30/9014-666

Clotef

Árajánlat: Juta, Búzavirág utca útfelújítása.

Ssz.	Tétel szövege	Mennyiség	Mérték egység	Egységár	Összesen
	Felület: 143fm*4m= 572m2				
1.	Padkanyesés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben. Nyersedék elszállítása Megrendelő által biztosított lerakóra.	143	m2	1 150 Ft	164 450 Ft
2.	AC-11 j. Aszfalt kiegyenlítőréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel. Szükséges helyeken kátyúzás.	572	m2	4 300 Ft	2 459 600 Ft
3.	AC-11 j. Aszfalt kopóréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel.	572	m2	4 300 Ft	2 459 600 Ft
4.	Aknafedlap szintreemelés.	6	db	65 000 Ft	390 000 Ft
5.	Padkarendezés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben mart aszfaltból.	143	m2	1 900 Ft	271 700 Ft

Összesen nettó: 5 745 350 Ft
27% áfa 1 551 245 Ft
Összesen bruttó 7 296 595 Ft

PÉCSI BAGELA KFT.
7636 Pécs, Bálicsi út 56.
Adószám: 13194679-2-02
Szle.: 11100207-13194679
-01000003

Árajánlat: Juta, Búzavirág utca útfelújítása.

Ssz.	Tétel szövege	Mennyiség	Mérték egység	Egységár	Összesen
	Felület: 143fm*4m= 572m2				
1.	Padkanyesés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben. Nyesedék elszállítása Megrendelő által biztosított lerakóra.	143	m2	1 000 Ft	143 000 Ft
2.	AC-11 j. Aszfalt kiegyenlítőréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel. Szükséges helyeken kátyúzás.	572	m2	4 200 Ft	2 402 400 Ft
3.	AC-11 j. Aszfalt kopóréteg építése 4cm vtg.-ban. Felület előzetes portalanításával, bitumenemulzió permetezéssel.	572	m2	4 200 Ft	2 402 400 Ft
4.	Aknafedlap szintreemelés.	6	db	60 000 Ft	360 000 Ft
5.	Padkarendezés mindkét oldalon 0,5-0,5m szélességben mart aszfaltból.	143	m2	1 800 Ft	257 400 Ft

Összesen nettó: 5 565 200 Ft
27% áfa 1 502 604 Ft
Összesen bruttó 7 067 804 Ft

 **P-R Útéptő Kft.**
7634 Pécs, Szőlész d. 19.
Adószám: 23998632-2-02
Cj. sz.: 02-09-079186 3.



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

BESZÁMOLÓ

a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7. § (5) bekezdése alapján a megyei hatókörű városi könyvtár a KSZR (Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer) által az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-éig tájékoztatót készít a kistélepülési önkormányzat számára.

A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár fenti jogszabályi kötelezettségének eleget téve megküldte a 2019. évi könyvtári szolgáltatásairól szóló beszámolót Juta Község Önkormányzata polgármestere részére.

A Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár beszámolóját az előterjesztéshez mellékelten csatoltuk.

Kérem, hogy a beszámolót a Képviselő-testület fogadja el. A beszámoló elfogadásáról a határozat kivonatát 2020. október 30-ig kell megküldeni a könyvtár részére.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár (7400 Kaposvár, Csokonai u. 4.) beszámolóját a Juta községben 2019. évben végzett könyvtári szolgáltatásairól és az előterjesztés melléklete szerinti változatlan tartalommal elfogadja.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint ill. 2020. október 30. (kivonat megküldése)

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester



Tájékoztató a Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár 2019. évi könyvtári szolgáltatásairól¹

Település neve: JUTA

Lakosság száma: 1182 fő

A könyvtár átlagos heti nyitva tartási ideje: 6 óra

Megfelel a 39/2013.(V.31.) EMMI rendeletnek és a településsel kötött szerződésnek.

Éves összes nyitva tartási nap 2019-ben: 184 nap

A könyvtáros végzettsége, képzettsége: megfelelő

Megfelel a 39/2013. (V.31.) EMMI rendeletben foglaltaknak. (Ajánlás: 1500 lakosig érettségi)

A könyvtár regisztrált használóinak száma: 79 fő

Az EMMI KSZR ajánlásától elmarad. (Ajánlás: lakosság 20%-a)

- **ebből 14 éven aluli: 17 fő**

Összes könyvtárhasználat száma: 714 alkalom

Az EMMI KSZR ajánlásának nem felel meg. (Ajánlás: 2,5 alkalom/lakos/év)

- **ebből internethasználat: 302**

Kölcsönzött dokumentumok száma: 981 db

Helyben használt dokumentumok száma: 646 db

Dokumentumellátás:

- KSZR ellátásban kapott dokumentumok száma: **155 db**
- Előfizetett hetilapok, folyóiratok száma: **8 fősze**
- Könyvtárközi kölcsönzéssel kapott dokumentumok száma: **2 db**
- Saját forrású gyarapítás **nem volt**.
- Helyben lévő összes könyvtári állomány száma év végén: **2001 db dokumentum**

Kapott könyvtári nyomtatványok értéke: 530,- Ft

Kapott irodaszerek értéke: 1970,- Ft

Kulturális programok a könyvtárban:

- Állami támogatásból megvalósult könyvtári rendezvény: **nem volt**
- Saját szervezésű könyvtári programok: **14 db**

Szakmai munka:

- A könyvtáros a 2019. május 7-én szervezett szakmai napon **nem vett részt**.

¹ Az emberi erőforrások minisztere 39/2013.(V.31.) EMMI rendelete a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről, 7.§ (5) bekezdés.

- Statisztikai jelentés összeállítása az EMMI számára: **2019. február 27.**

Egyéb megjegyzések:

- Kérjük a szakmai programokon való aktívabb részvételt, valamint az állami támogatásból megvalósuló rendezvény-lehetőség igénybevételét.
- **A településen rendkívül alacsony a könyvtárhasználat, ami a nyitva tartással, szolgáltatásokkal is összefüggésbe hozható. Az egy-egy alkalommal tartó rövid (1 órás) nyitva tartás pl. a számítógép és internethasználatot nem segíti, hosszabb időre lenne szükség egy-egy alkalommal!**

Kaposvár, 2020. május 15.



Horváth Péter
igazgató



ELŐTERJESZTÉS

a Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának kiegészítésére a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdése szerint személyes adat akkor kezelhető,

- a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bűnügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli,
- b) az a) pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult,
- c) az a) pontban meghatározottak hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy
- d) az a) pontban meghatározottak hiányában a személyes adatot az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozta és az az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges és azzal arányos.

A rendőrséget a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 42. és a 42/A. §-a hatalmazza fel arra, hogy közterületen, ahol az közbiztonsági, bűnmegelőzési, illetve bűnüldözési célból igazolhatóan szükséges, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezhet el és felvételt készíthet.

Az így elhelyezésre kerülő képfelvevő szükségességéről, a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a rendőrség dönt az illetékes települési önkormányzat véleményének előzetes kikérését követően. A képfelvevő elhelyezési és üzemeltetési költségeinek biztosítására az önkormányzat és az illetékes rendőrkapitányság az e törvényben meghatározott keretek között megállapodást köthet. A rendőrség a képfelvevők elhelyezésére, a megfigyelt területre vonatkozó adatokat a központi szerv honlapján közzéteszi.

A képfelvevő által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, ismertetést kell elhelyezni a képfelvevők elhelyezéséről, az adatkezelés tényéről.

A törvény rögzíti a FELHASZNÁLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOKAT is: A FELVÉTEL, illetőleg AZ ABBAN SZEREPLŐ SZEMÉLYES ADAT csak a rögzítés helyszínén elkövetett bűncselekmény, szabálysértés vagy a közlekedés szabályainak megsértése miatt indult büntető-, szabálysértési vagy más hatósági eljárás során, körözött személy vagy tárgy azonosítása vagy a rendőri

intézkedés jogszerűségének közigazgatási eljárásban történő vizsgálata céljából, illetve az érintett személy jogainak gyakorlása érdekében HASZNÁLHATÓ FEL .

A Közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Ktftv.) rendelkezései 2009. szeptember 1-je óta a közterület-felügyeletet is feljogosítják arra, hogy közterületen, közbiztonsági, illetve bűnmegelőzési célból, bárki számára nyilvánvalóan észlelhető módon képfelvevőt helyezzen el, és felvételt készíthessen.

A képfelvevő elhelyezéséről, valamint a képfelvevővel megfigyelt közterület kijelöléséről a felügyelet előterjesztésére a képviselő-testület dönt.

A kamerák felszereléséhez engedélyre tehát nincs szükség, ugyanakkor egy szakmai előterjesztés és annak képviselő-testületi jóváhagyása a jogszerű üzemeltetés előfeltétele. Ebben az esetben az önkormányzatnak önállóan vagy társulásban közterületfelügyeletet kell létrehoznia, amely a felvételeknek törvényben kijelölt adatkezelője lesz.

Megfigyelés alá kizárólag olyan közterület vonható, amely a közterület-felügyelet előterjesztésében szerepel. A Ktftv. a tájékoztatással összefüggésben további kötelezettségeket ró az adatkezelőre. A felügyelet a képfelvevők elhelyezéséről és a képfelvevők által megfigyelt közterületről tájékoztatja a rendőrséget, valamint ezeket az adatokat a felügyeletet működtető önkormányzat polgármesteri hivatalának honlapján közzéteszi. Ezen túl a képfelvevő által megfigyelt területre belépő személyek tájékoztatását elősegítő módon figyelemfelhívó jelzést, ismertetést kell elhelyezni a képfelvevők elhelyezéséről, az adatkezelés tényéről (Ktftv. 7. § (4)-(5) bekezdés).

A felvétel „a rögzítés helyszínén

- a) elkövetett bűncselekmény vagy szabálysértés miatt indult eljárásban,
- b) elkövetett jogsértés miatt indított közigazgatási hatósági eljárásban,
- c) végzett felügyelői intézkedés jogszerűségének megállapítására irányuló közigazgatási hatósági eljárásban, továbbá
- d) a felvételen szereplő személy által, jogainak gyakorlása érdekében indított eljárásban használható fel.”

Az előzőekben meghatározott felvétel

- a) a terrorcselekmények vagy más bűncselekmények megelőzése, felderítése és megszakítása céljából,
- b) a nemzetbiztonsági védelmi és elhárítási, információszerzési, továbbá nemzetbiztonsági, iparbiztonsági, belső biztonsági és bűnmegelőzési ellenőrzési feladatok ellátása céljából,
- c) a katasztrófavédelmi, tűzvédelmi hatósági feladatok ellátása céljából, illetve
- d) körözött személy vagy tárgy azonosítása érdekében is felhasználható.

A felügyelet a rögzített felvételt a rögzítést követő 30 nap elteltével haladéktalanul törölni köteles. A felügyelő a feladatkörébe tartozó eljárást a felvétel rögzítésétől számított két munkanapon belül köteles megindítani, vagy kezdeményezni az eljárásra jogosult szervnél vagy hatóságnál a hatáskörébe tartozó eljárás megindítását. Ha a felügyelő kezdeményezésére az eljárásra jogosult szerv vagy hatóság az eljárást megindította, és erről a felügyelőt a (7) bekezdésben meghatározott határidőn belül tájékoztatta, a felügyelő a rögzített felvételt az

eljárásra jogosult szerv vagy hatóság részére történő továbbításáig kezelheti azzal, hogy az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg a harminc napot.

A létrehozandó közterület-felügyeleti rendszert önkormányzati rendeletben kell szabályozni, mely rendeletnek tartalmaznia kell – többek között –, hogy a rendszer milyen célból jön létre, hogyan működik, milyen adatfajták kezelésére és milyen esetekben kerül sor, valamint azt, hogy a rögzített adatokat pontosan meddig lehet tárolni.

Amennyiben a térfigyelő-rendszer üzemeltetése a fenti feltételeknek megfelel, úgy a kamerák telepítése a személyes adatok védelme szempontjából nem kifogásolható.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság Elnökének e tárgyban kiadott állásfoglalása szerint a közterület-felügyelet által működtetett térfigyelő rendszer létrehozásának alapjait önkormányzati rendeletben kell szabályozni, mely rendelethez kapcsolódóan rögzíteni kell, hogy - többek között - a rendszer milyen célból jön létre, hogyan működik, milyen adatfajták kezelésére, és milyen esetekben kerül sor, valamint azt, hogy a rögzített adatokat meddig lehet tárolni. Az alapvető rendelkezések mellett tehát a fentieket tartalmazó üzemeltetési és adatkezelési szabályzat a rendelet függelékét kell képeznie.

A fenti állásfoglalás továbbá rögzíti azt is, hogy a kamerarendszer üzemeltetése és a felvételek kezelése során azon személyek is eljárhatnak, akik a közterület-felügyeletet ellátó szervezet alkalmazásában állnak, de nem közterület-felügyelői munkakört látnak el.

A társulást alkotó települések közül több településen is működik térfigyelő kamerarendszer. A fent ismertetett jogszabályoknak megfelelően térfigyelő kamerarendszer kizárólag a rendőrséggel kötött megállapodás alapján vagy közterület felügyelet keretében üzemeltethető.

Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás Tanácsa 2020. július 2-án megtartott ülésén a jelenlévő társulási tagok egyetértettek azzal, hogy a Társulási Tanács elnöke keresse meg a társult önkormányzatokat, akik nyilatkozzanak arra vonatkozóan, hogy a társulási megállapodás e feladattal- térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése – bővítve legyen-e.

Lőrinczné Kiss Ilona a társulási tanács elnöke levélben kérte, hogy minden Önkormányzat tárgyalja meg az előterjesztés augusztus 15-ig, ha a társult 48 önkormányzatból 25 igennel szavaz, akkor a társulási megállapodás függelékébe kerül be.

Az elnök asszony kérte, hogy a képviselő testületi határozatának kivonatát postai úton a Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal részére, vagy elektronikusan a belsoellenorzes2013@gmail.com mail címre szíveskedjenek megküldeni.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Kaposvár Környéki Belső Ellenőrzési Önkormányzati Társulás, Társulási Megállapodása a térfigyelő kamerarendszer üzemeltetése feladattal kiegészítésre kerüljön.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2020. augusztus 15.

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetésének jóváhagyásáról és saját forrás biztosításáról

Juta Község Önkormányzata „A Jutai mini bölcsőde bővítése” címmel támogatási kérelmet nyújtott be a Településfejlesztési Operatív Program keretében megvalósuló Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése című TOP-1.4.1-19 kódszámú pályázati felhívásra.

A Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatóság, mint támogató a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) keretén belül TOP-1.4.1-19 Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 azonosító számon regisztrált, 2019.07.08. napon támogatási kérelmet nyújtott be a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2020.01.22. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Juta Község Önkormányzata 56.938.000,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

A beszerzési eljárások lefolytatása eredményeként a projekt megvalósításának összköltsége 56.942.102,-Ft lesz, amely összeg 4.102,-Ft-tal meghaladja a támogatási összeget. A képviselő-testületnek döntenie kell a projekt költségvetésének 56.942.102,-Ft-tal jóváhagyásáról, illetve arról, hogy a támogatási összeg és a projekt összköltsége közötti különbözetet 4.102,-Ft-ot saját forrásként biztosítja.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Településfejlesztési Operatív Program a Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése című TOP-1.4.1-19 kódszámú pályázati felhívásra benyújtott és 56 938 000 Ft támogatásban részesített TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 projekt azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt költségvetését beszerzési eljárások eredményeként 56 942 102 Ft-tal jóváhagyja.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete TOP-1.4.1-19-SO1-2019-00002 projekt azonosító számú, „A Jutai mini bölcsőde bővítése” című projekt megvalósításához a támogatási összeg és a projekt összköltsége közötti különbözetet 4.102,-Ft-ot saját forrásként biztosítja az önkormányzat 2020. évi költségvetése terhére.

Felelős: Major János polgármester
Határidő: azonnal.

Juta, 2020. július 8.


Major János
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

tanévkezdéssel kapcsolatban adható rendkívüli települési támogatás összegének megállapításáról

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 6. § (6) bekezdése alapján „Rendkívüli települési támogatásként kérelemre - külön jövedelemvizsgálat nélkül - évente egyszeri támogatás állapítható meg a jutai állandó lakcímmel rendelkező szülőnek, akinek kiskorú gyermeke a jutai óvodába jár, vagy nappali tagozaton iskolai tanulmányokat folytat, továbbá nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőttnek. A támogatás megállapításának feltétele közép- és felsőfokú tanulmányokat folytatók esetében a tanulói, hallgatói jogviszony igazolása. A támogatás megállapítása kérelem alapján történik. A kérelem a 2. melléklet szerinti nyomtatványon nyújtható be. A támogatás összegéről a Képviselő-testület évente határozattal dönt, a költségvetésben rendelkezésre álló források figyelembevételével.”

Javaslom, hogy 2020. évben a jutai óvodába járó gyermekek 5.000,-Ft, általános iskolások részére 8.000,-Ft, középiskolások részére 10.000,-Ft, egyetemista, főiskolások részére 10.000,-Ft összegű támogatás kerüljön megállapításra.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 6. § (6) bekezdése alapján a jutai állandó lakcímmel rendelkező szülőnek, akinek kiskorú gyermeke a jutai óvodába jár, vagy nappali tagozaton iskolai tanulmányokat folytat, továbbá nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőttnek a 2020. évben adható rendkívüli települési támogatás összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

- óvodás korú gyermekek esetében gyermekenként 5.000 Forint
- nappali tagozaton iskolai tanulmányokat folytató gyermekek szüleinek, illetve a nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőttnek személyenként
 - o általános iskolai tanulmányok esetén – 8.000,-Ft
 - o középiskolai tanulmányok esetén – 10.000,-Ft
 - o felsőfokú tanulmányok esetén – 10.000,-Ft

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2020. augusztus 15.

Juta, 2020. július 8.

Major János
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

„Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tag választására

Csima Tibor a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumának tagja a tisztségéről 2020. június 17. napi hatállyal lemondott. A kuratórium 3 főből áll, ezért szükséges a megüresedett tisztségre új kuratóriumi tagok felkérni. Előzetesen egyeztettem Vörösné Fábíán Veronikával, aki vállalta, hogy részt vesz az alapítvány munkájában és hozzájárult ahhoz, hogy a képviselő-testület nyilvános ülésen döntsön a választásról.

Határozati javaslat:

- 1) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete tudomásul veszi a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tagja, Csima Tibor tisztségéről történő lemondását.
- 2) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a „Juta Község Lakóinak Egészséges Életmódjáért” Közalapítvány kuratóriumi tagjának Vörösné Fábíán Veronika 7431 Juta, Széchényi u. 21. sz. alatti lakost kéri fel.
- 3) Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a változás bejegyzéséről szóló kérelmet küldje meg a Kaposvári Törvényszék részére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal

Juta, 2020. július 8.

Major János
polgármester

