

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2021. november 23-án 17.30 órai** kezdettel a Könyvtár (7431 Juta, Nagy István u. 1.) helységében tartott soros nyilvános ülésén.

<b><u>Jelen vannak:</u></b>	Major János	polgármester
	dr. Molnár Marcell	alpolgármester
	Fehér Zoltánné	képviselő
	Stadler György	képviselő
	Bódis Bálint	képviselő
	dr. Lukács Zoltán	jegyző

## **Major János polgármester**

Köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 5 fő jelen van. Kálmán János és Kovács Péter képviselők előzetesen jelezték, hogy betegség miatt nem tudnak részt venni a testületi ülésen. Az ülés határozatképes, az ülést megnyitom.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérem dr. Molnár Marcell alpolgármestert és Fehér Zoltánné képviselőt. Kérem, szavazzunk a jegyzőkönyv-hitelesítőik személyéről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

### **20/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2021. november 23-i testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére dr. Molnár Marcell alpolgármestert és Fehér Zoltánné képviselőt választja meg.

Felelős: Major János képviselő

Határidő: azonnal

Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérdezem a képviselőket, hogy van-e más javaslat a napirendre vonatkozóan.

Mivel további javaslat nem érkezett ezért javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület. Kérem, hogy határozzunk napirendről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

**21/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2021. november 23. napján megtartott soros nyilvános ülésén a következő napirendeket fogja tárgyalni:

1. Előterjesztés a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás jóváhagyására  
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervéről  
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés időskorúak támogatásáról  
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához kapcsolódóan a beszerzési eljárásban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők megnevezéséről  
Előadó: Major János polgármester
5. Előterjesztés a közmeghallgatás időpontjának meghatározására (szóbeli)  
Előadó: Major János polgármester

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

**1.) Előterjesztés a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás jóváhagyására**

Előadó: Major János polgármester

**Major János polgármester**

A könyvtár látogatottsága alacsony, azonban nagyon jól működik. a Könyvtár különböző programokat is szervez a lakosságnak. Jó kapcsolatot alakítottunk ki a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral és szeretném, ha ezt tovább folytatnánk, ezért kérem a képviselőket, hogy a könyvtárral kötendő megállapodást fogadjuk el.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

**Bódos Bálint képviselő**

A könyvtárban lévő könyvek az önkormányzat vagy a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár tulajdonában vannak.

**Major János polgármester**

A könyvtár tulajdonában vannak a könyvek, folyamatosan frissítik az állományt.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

**22/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megállapodást köt a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására az előterjesztés mellékletét képező megállapodás-tervezet szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. november 30.

**2.) Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervéről**

Előadó: Major János polgármester

**Major János polgármester**

Az önkormányzatnak kötelező a belső ellenőrzés keretében a feladatok meghatározása. Minden évben a képviselő-testületnek döntést kell hoznia arról, hogy mi legyen a belső ellenőrzés tárgya. Az önkormányzat a Kaposvár Környéki Belsőellenőrzési Önkormányzati Társulásban látja el a belsőellenőrzési kötelezettségből eredő feladatait. Ez a Társulás a jövő évre 2022. november 30-ig belsőellenőrzési tervet készít. A tavalyi év során az önkormányzat házipénztárának ellenőrzését kértem, mivel akkor nem volt lehetőség testületi ülés összehívására a veszélyhelyzet miatt. A házipénztár ellenőrzésére az idén sor került, nem tártak fel hiányosságokat. Javaslom, Juta Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzés feladatkörében eljárva a helyi adókkal kapcsolatos feladatokat ellenőriztesse.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

**23/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének úgy határoz, hogy Juta Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzés feladatkörében eljárva a helyi adókkal kapcsolatos feladatokat kívánja ellenőriztetni.

Határidő: 2021. november 30.

Felelős: Major János polgármester

**3.) Előterjesztés időskorúak támogatásáról**

Előadó: Major János polgármester

**Major János polgármester**

A tavalyi évben is adtunk támogatást a 63 év feletti jutai lakosoknak, melynek az összege 8.000,-Ft volt. A tavalyi évhez képest a jogosultak köre több mint 30 fővel emelkedett, amely azt is jelzi, hogy a település lakossága elöregedik. A megnövekedett jogosulti kör miatt, kisebb mértékben javaslom támogatást megállapítani az idősek részére, melynek összege a javaslat szerint 10.000,-Ft. Úgy gondolom, hogy ez is nagyon szép összeg, amelyet az önkormányzat biztosítani tud a laksok részére.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

**Bódis Bálint képviselő**

Az időseknek szóló év végi rendezvényt megtartjuk.

**Major János polgármester**

Ezeket a rendezvényeket szinte minden településen lemondták a koronavírus terjedése miatt, és nem szeretnék én sem senkit veszélybe sodorni, ezért nem javaslom a rendezvény megtartását.

**Stadler György képviselő**

A mostani helyzetben a rendezvényeket senki sem vállalhatja fel. A támogatás összegével egyetértek, így támogatom a javaslatot.

**dr. Molnár Marcell alpolgármester**

Az időskorúak biztosan nagyon örülni fognak a támogatásnak. A tavalyi évhez képest szerintem az emelés mértéke jelentős, a javaslattal egyetértek.

**Fehér Zoltánné képviselő**

Szerintem sem lehet felelősen gondolkodva rendezvényt tartani. Nem tudjuk, hogy milyen lesz a vírus terjedése.

### **Major János polgármester**

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

#### **24/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 6. § (5) bekezdése alapján az 1 főre eső támogatás összegét 10.000 forintban határozza meg a jutai állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő 63 év feletti lakosoknak.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. december 31

#### **4.) Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához kapcsolódóan a beszerzési eljárásban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők megnevezéséről**

Előadó: Major János polgármester

### **Major János polgármester**

A nyár folyamán nyertünk támogatást tanyagondnoki busz cseréjére. A jelenlegi helyzetben nagyon nehéz járművekhez jutni, mivel nagyon sokat késnek a szállítások. Több kereskedővel is egyeztetünk előzetesen, és voltak, akik jelezték, hogy a pályázat befejezésének határidejére nem tudják a beszerzendő járművet leszállítani. Ezek alapján kerestünk fel olyan kereskedőket, akik határidőre teljesíteni is tudnak. A pályázat beadásakor egy Budapestről kaptunk árajánlatot, azonban többször próbáltuk felvenni velük a kapcsolatot, de vissza sem szóltak. Ennek megfelelően javasolom, hogy a határozati javaslatban szereplő kereskedőktől kérjünk árajánlatot a beszerzendő tanyagondnoki buszra. Mindhárma arról tájékoztattak, hogy előreláthatólag 2022 nyarára tudják leszállítani a buszt, amennyiben még az idén leszerződünk. Minket nem sűrget az idő, hiszen rendelkezünk tanyagondnoki busszal.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

### **Bódis Bálint képviselő**

A meglévő tanyagondnoki busszal mik a tervek.

### **Major János polgármester**

Egyelőre biztosan megtartjuk, hiszen a tanyagondnoki szolgálatot működtetni kell. Jelenleg a használt autók ára is emelkedik, hiszen kevés a jó autó a piacon. Érdemes lenne megfontolni, hogy a Sportegyesület buszát és a tanyagondnoki buszt eladjuk és abból tudunk venni

minimális ráfordítással még egy új buszt, de erről majd később kell beszélnünk, amikor már meglesz az új autó.

**Major János polgármester**

Mivel kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

**25/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Magyar Falu Program keretében megvalósuló „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése - 2021” című MFP-TFB/2021 kódszámú, 3288736335 azonosító számú, „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához a beszerzési eljárás során a következő teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőknek küldi meg az ajánlattételi felhívást és hívja fel ajánlattételre:

1. Autó - Nexus Kft  
Székhely: 7400 Kaposvár, Vásártéri u. 6  
Adószám: 11523299-2-19  
Képviseli: Császár Gábor ügyvezető  
E-mail: [gabor.csaszar@auto-nexus.hu](mailto:gabor.csaszar@auto-nexus.hu)
  
2. FX Autóház Kft.  
Székhely: 7100 Szekszárd, Pásztor u. 8.  
Adószám: 13608835-2-02  
Képviseli: Nyitrai József  
E-mail: [jozsef.kovacs@fxautohaz.hu](mailto:jozsef.kovacs@fxautohaz.hu)
  
3. Ford Autó Szántó Kft.  
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Balatoni u. 73.  
Adószám: 11358493-2-20  
Képviseli: Szántó Zoltán  
E-mail: [a.borocz@fordszanto.hu](mailto:a.borocz@fordszanto.hu)

Felelős: Major János polgármester  
Határidő: azonnal

**5.) Előterjesztés a közmeghallgatás időpontjának meghatározására (szóbeli)**

Előadó: Major János polgármester

**Major János polgármester**

Az önkormányzati törvény alapján évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást kell tartani. A jelenlegi helyzetben nem gondolom, hogy sokan eljönnek. Döntenünk kell arról, hogy mikor tartjuk meg, hogy a lakosságot kiértésíthessük. December közepén szoktuk tartani a korábbi években, azonban javaslom az időpont előre hozását december elejére. Javaslom, hogy 2021. december 3-án 17.30 órakor tartsunk meg a közmeghallgatást a pincehelységben. Nagyon szépen felújítottuk és még sokan nem látták a település lakói közül, ezért ez számukra is újdonság lesz.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

**Stadler György képviselő**

Megfelel az időpont, de szerintem sem lesznek sokan.

**dr. Molnár Marcell alpolgármester**

Az időpont nekem is megfelel.

**Fehér Zoltánné képviselő**

Egyetértek a javaslattal, minél hamarabb meg kell tartani.

**Major János polgármester**

A határozati javaslatot szóban ismertetném:

**Határozati javaslat:**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. december 3-án 17.30 órakor az önkormányzat Pincehelységében (7431 Juta, Hősök tere 8.) közmeghallgatást tart. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot tájékoztassa.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. december 3.

Mivel további kérdés az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsájtom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 5 fő

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

**26/2021. (XI. 23.) sz. képviselő-testületi határozat**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2021. december 3-án 17.30 órakor az önkormányzat Pincehelységében (7431 Juta, Hősök tere 8.)

közmeghallgatást tart. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közmeghallgatás időpontjáról és helyszínéről a lakosságot tájékoztassa.


Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. december 3.


## 5.) Egyebek

További napirendi pont nincs. Major János polgármester megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.


Kmf.

  
Major János  
polgármester



  
dr. Lukács Zoltán  
jegyző

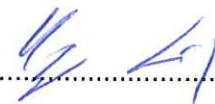
  
dr. Molnár Marcell  
jegyzőkönyv-hitelesítő

  
Fehér Zoltánné  
jegyzőkönyv-hitelesítő

## JELENLÉTI ÍV

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete **2021. november hó 23. napján 17.30 órakor** tartott soros nyilvános ülésére.

Major János polgármester



.....

dr. Molnár Marcell alpolgármester



.....

Stadler György Zsolt képviselő



.....

Bódis Bálint képviselő



.....

Fehér Zoltánné képviselő



.....

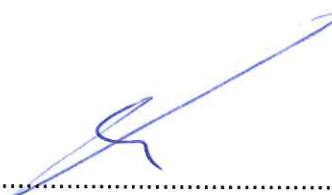
Kovács Péter képviselő

.....

Kálmán János képviselő

.....

dr. Lukács Zoltán jegyző



.....



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/510-366  
E-mail: juta@kapos-net.hu

## MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom **2021. november 23-án (kedd) 17.30 órakor** a Könyvtár (7431 Juta, Nagy István u. 1.) helységében tartandó soros nyilvános képviselő-testületi ülésre.

### Napirend

1. Előterjesztés a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás jóváhagyására  
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervéről  
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés időskorúak támogatásáról  
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához kapcsolódóan a beszerzési eljárásban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők megnevezéséről  
Előadó: Major János polgármester
5. Előterjesztés a közmeghallgatás időpontjának meghatározására (szóbeli)  
Előadó: Major János polgármester
6. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Juta, 2021. november 18.

  
Major János  
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/510-366  
E-mail: juta@kapos-net.hu

## ELŐTERJESZTÉS

### a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására vonatkozó megállapodás jóváhagyására

2013. január 1-i hatállyal állunk szerződésben a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral (a továbbiakban: Városi Könyvtár). A szerződés keretében végzik a könyvtári ellátás szakmai irányítását, valamint állami támogatás terhére könyvek, folyóiratok érkeznek a könyvtári szolgáltató helyre.

A Városi Könyvtár javaslatot tett, egy új, egységes szerkezetű megállapodás kötésére, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

A könyvtári ellátás – igaz alacsony látogatottság mellett – de jól működik, a Városi Könyvtártól kapjuk a megállapodás szerinti állományt, évente ingyenes kulturális programot és a közművelődési szakemberek továbbképzéséről is gondoskodnak. Tekintettel arra, hogy önálló intézmény fenntartására nem vagyunk kötelesek a lakosságszámból adódóan indokoltnak tartom a további együttműködést és az egységes szerkezetű megállapodást az elkövetkezendő időszakra megkötni.

#### **Határozati javaslat:**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megállapodást köt a Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtárral könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására az előterjesztés mellékletét képező megállapodás-tervezet szerinti tartalommal.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. november 30.

Juta, 2021. november 18.

Major János  
polgármester



## MEGÁLLAPODÁS KÖNYVTÁRELLÁTÁSI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁRA

A Kultv. 64.§ és 66.§ bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a jelen Megállapodás létrejött

egyrészt a/z .....**Község Önkormányzata**, a továbbiakban: **Önkormányzat** (cím.. ..... képviseli: .....polgármester),

másrészt a **Takáts Gyula Megyei Hatókörű Városi Könyvtár, a továbbiakban Takáts Gyula Könyvtár** (7400 Kaposvár, Csokonai u. 4., képviseli: Horváth Péter igazgató)

között a nyilvános könyvtári ellátás kötelező önkormányzati feladatainak biztosítására.

Jelen Megállapodás az Önkormányzattal .....-án kötött Szolgáltatási szerződés a vonatkozó jogszabályok (1997. évi CXL. törvény és a 39/2013. (V.31.) EMMI rendelet) alapján kiegészítésekkel egybeszerkesztett módosítása.

A Megállapodás célja:

a könyvtári szolgáltatások korszerű és széleskörű választékának és minőségének biztosítása,  
egységes, költséghatékony dokumentum- és információszolgáltatás megszervezése.

A célok elérése érdekében a Takáts Gyula Könyvtár vállalja az együttműködést ..... település önkormányzatával. Az önkormányzat a kötelező könyvtári feladatait jelen megállapodásban foglaltak szerint teljesíti.

1. Az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató hely címe: Könyvtári, Információs és Közösségi Hely, ..... utca .....szám (a továbbiakban szolgáltató hely)
2. A jelen megállapodásban rögzített szolgáltatások szakmai tartalmát a mindenkori szakmai jogszabályok határozzák meg.
3. **A Takáts Gyula Könyvtár a következő szolgáltatások nyújtására vállal kötelezettséget az Önkormányzat által biztosított könyvtári szolgáltató helyen:**

### 3.1 Dokumentumszolgáltatás

- 3.1.1 Rendszeresen gyarapítja a szolgáltató hely könyvtári állományát a központi költségvetés kistelepülési könyvtári támogatása terhére, biztosítja a gyűjtemény sokoldalú hasznosítását (rendszeres csere, frissítés), az egyedi nyilvántartású dokumentumokon kívül hetilapokra és folyóiratokra fizet elő.
- 3.1.2 A szolgáltató hely nyilvános könyvtári állományát egységes nyilvántartásba veszi számítógépes adatbázisában. Az új dokumentumokat könyvtári használatra előkészítve, felszerelve (raktári jelzet, vonalkód) eljuttatja a szolgáltató helyre. Gondoskodik a csere lebonyolításáról, a letétek lelőhelyének frissítéséről, adminisztrációjáról.
- 3.1.3 A település könyvtári állományát szakmai szempontok alapján leválogatja

(selejtezi), a használók igényeihez igazodó gyűjteményt alakít ki.

- 3.1.4 A könyvtári szolgáltató helyen lévő állományt feldolgozza, vonalkóddal látja el, a polcokra tájékoztató feliratokat készíti.
- 3.1.5 Biztosítja az Országos Dokumentumellátási Rendszer (ODR) szolgáltatásainak igénybevételét, könyvtárközi kölcsönzés útján teljesíti a használók egyedi kéréseit.

### 3.2 Információs szolgáltatás

- 3.2.1 Információt nyújt az Interneten elérhető webes katalógusban a szolgáltatóhely teljes könyvtári állományáról, illetve a Takáts Gyula Könyvtár gyűjteményéről.
- 3.2.2 A könyvtári szolgáltatással kapcsolatos információkat a Somogy megyei KSZR portálján (<http://somogykszr.hu/>) teszi elérhetővé.
- 3.2.3 Közvetíti a magyar könyvtári rendszer szolgáltatásait.
- 3.2.4 Segítséget nyújt a helyi lakosság információs igényeinek kielégítéséhez, különösen köz- hasznú és közérdekű témákban - online tartalomszolgáltatással, egyéb tanácsadással.
- 3.2.5 A helyi igényekhez igazodva hagyományos és elektronikus úton helyismereti információkat szolgáltat.

### 3.3 Közösségi szolgáltatások

- 3.3.1 Segíti a minden korosztályt érintő, az esélyegyenlőséget javító, az olvasást és a könyv- tárhasználatot népszerűsítő programok szervezését. Támogatja a szolgáltató hely használóinak csatlakozását különböző olvasásnépszerűsítő programokhoz.
- 3.3.2 Segíti a helyi könyvtári programok szervezését, amelyhez rendszeresen frissített ajánlójegyzéket szerkeszt és a honlapon azt közzé teszi ([www.somogykszr.hu](http://www.somogykszr.hu)).

### 3.4 Képzés, továbbképzés

- 3.4.1 Szakmai segítséget nyújt a szolgáltató helyen dolgozó könyvtáros munkájához.
- 3.4.2 Betanulási, továbbképzési lehetőséget biztosít a szolgáltató helyen foglalkoztatott könyvtári dolgozónak (szakmai napok, tanfolyamok).
- 3.4.3 Szakmai tanácsadással segíti a könyvtári szolgáltató hely szolgáltatásainak kialakítását, bővítését, tanácsot ad a könyvtári szolgáltató hely egységes arculatának kialakításához.

### 3.5 Egyéb szolgáltatások

- 3.5.1 Szakmai tanácsot ad az Önkormányzatnak a könyvtári szolgáltatások korszerűsítését, bővítését érintő pályázatok elkészítéséhez
- 3.5.2 Segíti a könyvtári szolgáltató hely fejlesztését, az informatikai- és egyéb technikai eszközök, könyvtári bútorzat beszerzését.
- 3.5.3 Biztosítja a könyvtári szolgáltatások működéséhez az alapvető könyvtári nyomtatványokat, a működési szabályzatok mintadokumentumait (honlapon).
- 3.5.4 Gondozza a település állományát, elvégzi az állomány ellenőrzését, selejtezését.

- 3.5.5 Az egységes arculat kialakítása érdekében a szolgáltató hely számára táblákat, feliratokat biztosít.
- 3.5.6 Megszervezi a könyvtári statisztikai adatszolgáltatáshoz kapcsolódó teendőket.

#### **4. Az Önkormányzat kötelezettségei:**

- 4.1 Az önkormányzat a nyilvános könyvtári ellátás kötelező települési önkormányzati feladatainak biztosítása érdekében a KSZR keretében igénybe vett szolgáltatások fogadására alkalmas szolgáltatóhelyet működtet.  
A 39/2013. (V.,31.) EMMI rendelet értelmében a szolgáltatóhely alkalmas a KSZR keretében igénybe vett szolgáltatások fogadására, ha:
- a) rendelkezik a könyvtári dokumentumok tárolására szolgáló eszközökkel, valamint az egyéni helyben használatot biztosító és a közösségi programok során használható bútorzattal,
  - b) rendelkezik a könyvtári szolgáltatások nyújtására alkalmas műszaki felszereléssel,
  - c) rendelkezik internet- és telefonkapcsolattal,
  - d) a lakosság számára nyújtott könyvtári szolgáltatásokra és az igénybe vett szolgáltatások fogadására alkalmas, tiszta és rendezett,
  - e) komfortos, megfelelő fűtéssel, világítással rendelkezik,
  - f) közterületről akadálymentesen megközelíthető és
  - g) a szolgáltató helyen a kistépülési önkormányzat:
    - 1500 fő alatti lakosságszámú kistépülésen legalább érettségivel ,
    - 1500-2500 fő közötti lakosságszámú kistépülésen középfokú szakirányú végzettséggel,
    - 2500 fő feletti lakosságszámú kistépülésen közalkalmazotti jogviszonyban, felsőfokú végzettséggel és könyvtáros szakképzettséggel rendelkező személyt foglalkoztat.
- 4.2 A könyvtáros munkakörét a megyei hatókörű könyvtárral egyetértésben állapítja meg.
- 4.3 A szolgáltató hely rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban nyitva (hétfőn és/vagy esti időpontban is). A nyitvatartást úgy állapítja meg, hogy a lakosság minden rétege (felöltt - gyermek, dolgozók, kollégisták) személyesen is igénybe tudja venni a településen a könyvtári szolgáltatásokat.  
A szolgáltatóhely heti nyitvatartása:
  - 500 lakos alatti településen legalább heti 2 napon, összesen legalább 4 órában,
  - 501-1500 lakos közötti településen minimum heti 2 napon legalább 6 órában,
  - 1501-2500 lakosú településen minimum heti 3 napon legalább 12 órában és
  - 2500 lakos feletti településen minimum heti 4 napon legalább 20 órában nyitva tm1.
- 4.4 A lakoságnak térítésmentesen biztosítja a könyvtári alapszolgáltatásokat.
- 4.5 A könyvtári szolgáltató helyet érintő pályázatokról benyújtás előtt konzultál a Takáts Gyula Könyvtárral.
- 4.6 Amennyiben a könyvtáros személyében vagy a könyvtár rendjét érintően változást tervez, azt 30 nappal előtte, rendkívüli személyi változás esetén

haladéktalanul jelzi a Takáts Gyula Könyvtárnak.

#### **5. A könyvtáros, illetve a könyvtári szolgáltatást végző személy feladatai:**

- 5.1 Biztosítja a könyvtári szolgáltatóhely nyitvatartását. A zárva tartás tényét, időtartamát (betegség, szabadság) a szolgáltatóhelyen kívülről jól látható helyre kifüggeszti.
- 5.2 Ellátja a könyvtári szolgáltatásokkal kapcsolatos tennivalókat, a forgalmi nyilvántartásokat naprakészen vezeti.
- 5.3 Ajánlja a használóknak a különböző könyvtári, könyvtárközi információ- és dokumentumszolgáltatásokat.
- 5.4 Negyedévente legalább egy alkalommal részt vesz az alapszolgáltatásokon túli programok fogadásában, szervezésében, saját szervezésű közösségi program lebonyolításában.
- 5.5 A tervszerű állománygyarapítás érdekében rendszeresen figyelemmel kíséri az olvasói igényeket, jelzi azt a szolgáltató könyvtár területi referensének.
- 5.6 Előzetes időpont egyeztetés alapján a letéti állomány helyben lévő részét cserére előkészíti, a csereállományt fogadja.
- 5.7 A helyben beszerzett, ajándékba kapott dokumentumokat feldolgozásra átadja a Takáts Gyula Könyvtár területi referensének.
- 5.8 Kiemelt figyelmet fordít a településen élő lakosság igényeinek megfelelő szolgáltatások megszervezésére, a lakosság könyvtárhasználatának növelésére.
- 5.9 Felelős a Könyvtári, Információs, Közösségi Hely rendben tartásáért, az állomány rak-tári rendjének naprakész fenntartásáért.
- 5.10 A szolgáltató könyvtár által szervezett munkaértekezleteken, továbbképzéseken köteles részt venni.

#### **6. Egyéb rendelkezések**

- 6.1 A Takáts Gyula Könyvtár a megállapodásban vállalt szolgáltatásait a központi költségvetés önkormányzati fejezetében nevesített, „Megyei könyvtár kistérségi könyvtári és közművelődési célú kiegészítő támogatása” előirányzat terhére és saját erőforrásaiból biztosítja.
- 6.2 A Takáts Gyula Könyvtár megállapodást köthet városi könyvtárral a fenti könyvtárellátási szolgáltatások nyújtásában való közreműködésre. A városi könyvtárral kötött megállapodás nem érinti a Takáts Gyula Könyvtár e Megállapodás keretében rögzített felelősségét.
- 6.3 A Takáts Gyula Könyvtár a tárgyévet követő május 30-ig írásban tájékoztatja az Önkormányzatot a jelen Megállapodásban foglaltak megvalósulásáról, a szolgáltató hely tevékenységéről.
- 6.4 Amennyiben a település könyvtári szolgáltató helye iskolai feladatokat is ellát, az iskolai feladatokhoz igénybe vett szolgáltatásokat és finanszírozásukat külön megállapodásban kell szabályozni, mely az önkormányzat, A Takáts Gyula Könyvtár és az oktatási intézmény fenntartója között jön létre.

## **7. A megállapodás hatálybalépésének, felmondásának és módosításának szabályai**

- 7.1 A Megállapodás 2022. január 1-jén lép hatályba és határozatlan időre szól.
- 7.2 Az Önkormányzat a jelen Megállapodást a naptári év végére mondhatja fel. Erre irányuló szándékát 3 hónappal korábban, indokolási kötelezettség mellett köteles jelezni Takáts Gyula Könyvtár igazgatójának.
- 7.3 A Takáts Gyula Könyvtár az Önkormányzat súlyosan szerződésszegő, vagy jogszabálysértő magatartása esetén, felszólítja ezek megszüntetésére és a következményekről tájékoztatja. A felszólítástól számított 30 nap eredménytelen elteltét követően dönthet a Megállapodásban vállalt kötelezettségének vagy azok egy részének szüneteltetéséről.
- 7.4 A szerződésszegésből eredő károkért való felelősség megállapítása, a kártérítés mértékének meghatározása kapcsán felek a jelen megállapodásban nem szabályozott esetekben a Ptk. szerint járnak el. A szerződés megszűnik a szerződő felek közös megegyezéssel történő megállapodásával.

A felek a Megállapodást a szükséges egyeztetések lefolytatása után, mint akaratukkal egyezőt jóváhagyólag 3 példányban aláírják. A Megállapodásból 1 példány a Takáts Gyula Könyvtárban, 1 példányt az Önkormányzatnál kell megőrizni, 1 példányt az Emberi Erőforrások Minisztériumához kell elküldeni.

Kelt: .....

Önkormányzat  
képviselőjében

Takáts Gyula Könyvtár  
képviselőjében



## ELŐTERJESZTÉS

### az önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzési tervéről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a belsőellenőrzés kialakításáról, működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

Az önkormányzat a Kaposvár Környéki Belsőellenőrzési Önkormányzati Társulásban látja el a belsőellenőrzési kötelezettségből eredő feladatait. Ez a Társulás a jövő évre 2022. november 30-ig belsőellenőrzési tervet készít.

Az eljárás során a települési önkormányzat javasolhat egy adott területet, melyre a következő évben az ellenőrzést szeretné kérni. Erre vonatkozóan a 370/2011 (XII.31.) Korm. rendelet 31. § (1) - (4) bekezdései tartalmaznak irányadó szabályokat az alábbiak szerint:

„31. § (1) A belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállítja a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet.

(2) Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

(3) Az elvégzett kockázatelemzés során magas kockázatúnak minősített területekre az éves ellenőrzési terv készítése során kiemelt figyelmet kell fordítani, és a lehető legrövidebb időn belül ellenőrizni kell.

(4) Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a rendelkezésre álló és a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát;
- g) az ellenőrzések tervezett ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését;
- i) a tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitást;
- j) a soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitást;
- k) a képzésekre tervezett kapacitást;
- l) az egyéb tevékenységeket.”

A tavalyi év során a 20/2020. (XI.16.) polgármesteri határozattal az önkormányzat házipénztárát kérte ellenőriztetni a 2021. évre.

A Korm. rendelet 31 § (2) bekezdésében meghatározott kockázatelemzést elvégeztük, ennek alapján javaslom a helyi adókkal kapcsolatos feladatokat a 2022. évi ellenőrzés tárgyaként.

**Határozati javaslat:**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének úgy határoz, hogy Juta Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzés feladatkörében eljárva a helyi adókkal kapcsolatos feladatokat kívánja ellenőriztetni.

Határidő: 2021. november 30.

Felelős: Major János polgármester

Juta, 2021. november 18.

  
Major János  
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/510-366  
E-mail: juta@kapos-net.hu

## ELŐTERJESZTÉS időskorúak támogatásról

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018 (IV. 26.) önkormányzati rendelete 6. § (5) bekezdése alapján „Rendkívüli települési támogatásként - külön kérelem és jövedelemvizsgálat nélkül - egyszeri támogatás állapítható meg a jutai állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő 63 év feletti lakosoknak. A támogatás összegéről, és annak formájáról a Képviselő-testület évente határozattal dönt, a költségvetésben rendelkezésre álló források figyelembevételével. A rendkívüli települési támogatásra az érintettek a következő év január 31. napjáig jogosultak.”

A Vizuál Regiszter rendszerből lekért lista alapján összesen 265 fő jutai állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő 63 év feletti lakos található a településünkön.

A Juta Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportjával történt egyeztetés alapján lehetőség nyílik ismételt a 63 év feletti lakosok támogatására, melynek mértékét az egyeztetések alapján 10.000,-Ft/fő összegben javasolom megállapítani.

### **Határozati javaslat:**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi szociális ellátásokról szóló 7/2018. (IV. 26.) önkormányzati rendelet 6. § (5) bekezdése alapján az 1 főre eső támogatás összegét 10.000 forintban határozza meg a jutai állandó lakcímmel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő 63 év feletti lakosoknak.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2021. december 31

Juta, 2021. november 18.

  
Major János  
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.  
Telefon: 82/510-366  
E-mail: juta@kapos-net.hu

## ELŐTERJESZTÉS

a Magyar Falu Program keretében „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához kapcsolódóan a beszerzési eljárásban az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők megnevezéséről

Juta Község Önkormányzata „Tanyagondnoki busz cseréje” címmel támogatási kérelmet nyújtott be a Magyar Falu Program keretében megvalósuló „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése - 2021” című MFP-TFB/2021 kódszámú pályázati felhívásra.

A Miniszterelnökség, mint Támogató a „Tanyagondnoki busz cseréje” című MFP 1005160390 azonosítójú 3288736335 projekt azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és támogatásra alkalmasnak minősítette.

Juta Község Önkormányzata a Miniszterelnökség 2021. augusztus 12-én kelt támogatói okirata alapján 14.951.934,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult, melyet köteles a támogatási kérelemben meghatározott projekt végrehajtására fordítani.

A fentieknek megfelelően a kommunális eszközökre beszerzési eljárást folytat le az önkormányzat, melynek első lépéseként dönteni kell az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők megnevezéséről, akik részére az ajánlattételi felhívás megküldésre kerüljön.

### **Határozati javaslat:**

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Magyar Falu Program keretében megvalósuló „Tanya- és falugondnoki buszok beszerzése - 2021” című MFP-TFB/2021 kódszámú, 3288736335 azonosító számú, „Tanyagondnoki busz cseréje” című projekt megvalósításához a beszerzési eljárás során a következő teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplőknek küldi meg az ajánlattételi felhívást és hívja fel ajánlattételre:

1. Autó - Nexus Kft  
Székhely: 7400 Kaposvár, Vásártéri u. 6  
Adószám: 11523299-2-19  
Képviseli: Császár Gábor ügyvezető  
E-mail: [gabor.csaszar@auto-nexus.hu](mailto:gabor.csaszar@auto-nexus.hu)
2. FX Autóház Kft.  
Székhely: 7100 Szekszárd, Pásztor u. 8.  
Adószám: 13608835-2-02  
Képviseli: Nyitrai József  
E-mail: [jozsef.kovacs@fxautohaz.hu](mailto:jozsef.kovacs@fxautohaz.hu)

3. Ford Autó Szántó Kft.  
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Balatoni u. 73.  
Adószám: 11358493-2-20  
Képviseli: Szántó Zoltán  
E-mail: [a.borocz@fordszanto.hu](mailto:a.borocz@fordszanto.hu)

Felelős: Major János polgármester  
Határidő: azonnal

Juta, 2021. november 18.

