

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Juta Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2022. január 10-én 17.30 órai kezdettel a Könyvtár (7431 Juta, Nagy István u. 1.) helységében tartott soros nyilvános ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Major János	polgármester
	dr. Molnár Marcell	alpolgármester
	Fehér Zoltánné	képviselő
	Stadler György	képviselő
	Kálmán János	képviselő
	Kovács Péter	képviselő
	dr. Lukács Zoltán	jegyző

Major János polgármester

Köszöntöm a megjelenteket, megállapítom, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 6 fő jelen van. Bódis Bálint képviselő előzetesen jelezte, hogy nem tud részt venni a testületi ülésen. Az ülés határozatképes, az ülést megnyitom.

A jegyzőkönyv hitelesítésére felkérem Stadler György és Kálmán János képviselőket. Kérem, szavazzunk a jegyzőkönyv-hitelesítők személyéről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

1/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2022. január 10-i testületi ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Stadler György és Kálmán János képviselőket választja meg.

Felelős: Major János képviselő

Határidő: azonnal

Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérdezem a képviselőket, hogy van-e más javaslat a napirendre vonatkozóan.

Mivel további javaslat nem érkezett ezért javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület. Kérem, hogy határozzunk napirendről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

2/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2022. január 10. napján megtartott soros nyilvános ülésén a következő napirendeket fogja tárgyalni:

1. Előterjesztés a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú, „Élhető települések” című felhívásra „Komplex vízrendezés Jutában” című projekthez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtására vonatkozó konzorciumi megállapodás jóváhagyására
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására 2022. évre kiírt pályázat benyújtásáról
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítására
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés Juta Község Önkormányzata polgármesterének tiszteletdíjára és költségtérítésére
Előadó: dr. Lukács Zoltán jegyző
5. Egyebek

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

- 1.) **Előterjesztés a TOP Plusz-1.2.1-21 kódszámú, „Élhető települések” című felhívásra „Komplex vízrendezés Jutában” című projekthez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtására vonatkozó konzorciumi megállapodás jóváhagyására**

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Megjelentek a TOP Plusz pályázati felhívások. Az előzetes egyeztetések és javaslatok alapján Jutában a vízrendezésre vonatkozóan szeretnénk pályázatot benyújtani. Az első körben a Rákóczi utca nyugati részén elkészült a vízrendezés. A mostani pályázat keretében a Rákóczi utca keleti oldalán a Kaposfüredi elágazótól a Hősök teréig, valamint a Dózsa György utca mindkét oldalán a Kossuth Lajos utcától a Hősök teréig kerülne sor a vízrendezésre. A vizek helyben tartása érdekében, mely egyben a pályázat célja is a Hősök tere északi részén egy víztározó kerülne kialakításra. A pályázatot a Somogy Megyei Önkormányzattal konzorciumban kívánjuk benyújtani. A konzorciumi megállapodás tervezetét az előterjesztéshez mellékelten csatoljuk.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Kovács Péter képviselő

Milyen összegű a tervezett pályázat megvalósítása.

Major János polgármester

A kivitelezés az előzetes tervezői költségvetés alapján 280 millió forint. A teljes pályázat a tervezéssel, közbeszerzéssel, projektmenedzsmenti költségekkel 310 millió forint lenne.

Kovács Péter képviselő

Az előzetes költségkalkulációk során figyelembe vették a várható áremelkedéseket, mert úgy gondolom, hogy a megvalósításig hosszú idő fog eltelni a tapasztalatok alapján.

Major János polgármester

Jeleztem a tervezőnek az áremelkedés figyelembevételét is. A pályázatot az első körben adjuk be, jó esetben már áprilisban akár döntés is születhet, de természetesen ez nem jelenti még a kivitelezés megkezdését. Ezt követően a terveket részletesen ki kell dolgozni és a közbeszerzési eljárást is le kell folytatni. Szerintem a kivitelezésre leghamarabb csak 2023-ban kerülhet sor, de jó lenne minél hamarabb elkezdni.

Major János polgármester

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

3/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy „Komplex vízrendezés Jutában” címmel pályázatot nyújt be a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódjelű pályázati felhívásra a Somogy Megyei Önkormányzattal konzorciumi formában.

A Képviselő-testület a pályázat benyújtásához szükséges konzorciumi megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, illetve annak nyertessége esetén a pályázatból fakadó intézkedések megtételére, kötelezettségek vállalására.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

2.) Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására 2022. évre kiírt pályázat benyújtásáról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására vonatkozó pályázat ismételten megjelent. A pályázati kiírás megegyezik a korábbi években megjelent felhívásokkal. A felhívás szerint a következő pályázati alcélra lehet támogatási kérelme benyújtani

- kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása
- óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztésre,
- belterületi utak, járdák, hidak felújítása

A támogatás összege, illetve mértéke függ attól, hogy melyik alcélra kívánunk pályázatot benyújtani, illetve az önkormányzat iparúzési adóerő-képességétől. Juta esetében az önkormányzat egy lakosra jutó adóerő képessége: 11.972, mely alapján, ha a kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése alcélra pályázunk, akkor a támogatás mértéke 95% és csak 5% lenne az önerő, az egyéb alcélok esetében az önerő 15%-lenne. Sokat gondolkodtam azon, hogy melyik célterületre vonatkozóan nyújtunk be pályázatot. Az elnyerhető támogatási összeget figyelembe véve az a javaslatom, hogy az önkormányzati hivatal tetőterének kialakítására nyújtunk be pályázatot, hiszen az óvoda és a bölcsőde bővítésére a támogatás túl kevés lenne, amelyből a fejlesztéseket nem lehet megvalósítani. Várom a véleményeket, mert ha esetleg más javaslat érkezik azt is érdemes átbeszélni.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Kovács Péter képviselő

Az útfelújítást is meg kellene fontolni.

Major János polgármester

Ezen is gondolkodtam. A Nagy István és a Sport utca útburkolatának a felújításán, azonban ezt inkább a Magyar Falu Program keretében kívánjuk megvalósítani. Erre is beadjuk a pályázatot, az egyebek napirendi pont kapcsán erről is beszélni fogok.

Kovács Péter képviselő

Mit terveznél a tetőtérben kialakítani.

Major János polgármester

Irodákat, illetve irattárat. Rengeteg az őrzendő irat, melynek a tárolása nem megoldott. Az emeleti szinten a pénzügyi ügyintézők részére kerülne iroda kialakításra és a földszinten lennének azok a munkatársak, akik ügyfeleznak. Tárgyaló és konyhai részt is kialakítanánk. Ehhez a terveink már megvannak, már tavaly elkészültek, így plusz költséggel nem jár, minden egyéb pályázati alcél esetében terveket kellene készíteni.

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

4/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.3 pontja szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések – kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása– támogatására a 7431 Juta, Hősök tere 8., Juta 3 hrsz-en található Jutai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének fejlesztésére pályázatot nyújt be.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (4) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozik, hogy az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések – belterületi utak, járdák, hidak felújítása – támogatására kiírt pályázat megvalósításához szükséges 2.105.263,-Ft saját forrást (önerőt) biztosítja az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2022. február 4.

3.) Előterjesztés a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Somogyjádón a Béke utca házszámzásának rendbetétele miatt a Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde székhelyintézmény címe is megváltozott, emiatt szükségessé vált a társulási megállapodás módosítása. Az módosított társulási megállapodás írásban kiküldésre került.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Kovács Péter képviselő

Ez lényegében egy technikai módosítása, a cím változása miatt, melyet a megállapodáson is át kell vezetni.

Major János polgármester

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom az előterjesztést.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

5/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a jegyzőkönyv mellékletét képező változatlan formában jóváhagyja, elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a módosított társulási megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyó határozatot haladéktalanul küldje meg a Társulás Elnökének.

Felelős: Major János polgármester
Közlésért: dr. Lukács Zoltán jegyző
Határidő: azonnal

4.) Előterjesztés Juta Község Önkormányzata polgármesterének tiszteletdíjára és költségtérítésére

Előadó: dr. Lukács Zoltán jegyző

Major János polgármester

Bejelentem, hogy a napirend tárgyalásának idejére az ülés vezetését átadom dr. Molnár Marcell alpolgármesternek.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

Felkérem jegyző urat az előterjesztés ismertetésére.

dr. Lukács Zoltán jegyző

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26. §-a módosította Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. §-át, amely a főpolgármester, polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke díjazását, költségtérítését tartalmazza. A módosítás eredményeként a megyei jogú város polgármesterének illetménye 997.200,-Ft-ról 1.300.000,-Ft-ra emelkedett, melyhez viszonyítva kerül megállapításra a polgármesterek illetménye a település lakosságának függvényében. Juta az 501–1500 fő lakosságú települési kategóriába tartozik, így a polgármester illetménye megyei jogú város polgármestere illetményének 50%-a. Tekintettel arra, hogy polgármester úr e tisztségét társadalmi megbízatásban látja el, ezért polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult. A tiszteletdíján felül a polgármester a törvény szerint 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre is jogosult.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

Köszönöm jegyző úr tájékoztatását. Az előterjesztés tartalmazza mind a tiszteletdíjra, mind pedig a költségtérítésre vonatkozó határozati javaslatokat.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Fehér Zoltánné képviselő

A törvény szerinti megállapított tiszteletdíj, illetve költségtérítés elfogadásával egyetértek.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

Mivel további kérdés, hozzászólás az előterjesztéssel kapcsolatban nem érkezett szavazásra bocsátom a polgármester tiszteletdíjára vonatkozó határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

6/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete Major János polgármester tiszteletdíját 2022. január 1. napjától Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja – figyelembe véve a település lakosságszámát – és a 71. § (5) bekezdése alapján a megyei jogú város polgármesterének a 71. § (2) bekezdésében meghatározott illetménye 50%-nak 50%-ban, havi bruttó 325.000,-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Dr. Molnár Marcell alpolgármester
Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátom a polgármester költségtérítésére vonatkozó határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

7/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete Major János polgármester költségtérítését 2022. január 1. napjától Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján tiszteletdíjának 15 %-ban, havi bruttó 48.750,-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Dr. Molnár Marcell alpolgármester
Határidő: azonnal

5.) Egyebek

5.1.) Tájékoztatás pályázatokról

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A Magyar Falu Program keretében megjelentek a pályázati felhívások. A pályázatokat beadására elég szűk a határidő február elejéig be kell adni. A következő pályázatokat tervezzük beadni. A temetőben parkoló kialakítását tervezzük a ravatalozó mellett, illetve az új parcella kialakításánál térkő burkolatú járdát. Be kívánunk nyújtani pályázatot a járdafelújításra, amely a Hősök terétől indulna a Szabadság utcáig, illetve egy másik szakaszt amely az Oros Gumiszerviztől indulna a temető felé. Szeretnénk közösségszervező bértámogatására is pályázni. A legrosszabb állapotban a Nagy István utca van, mivel a szennyvíz építések az útburkolatot felvágták és a visszaépítés enyhén szólva sem sikerült tökéletesre. A Nagy István utca mellett még a Sport utca leromlott szakaszának felújítására is pályázunk. Meglátjuk, hogy mi sikerül. Elbírálás alatt van a külterületi útra vonatkozó pályázatunk, mely remélem, szintén sikeres lesz és a zártkerti részen is aszfaltburkolatú utat tudunk építeni. A falugondnoki buszra vonatkozóan a szállítási szerződést megkötöttük, szeptemberre ígérték a falugondnoki busz leszállítását. Remélem, hogy minél több pályázaton sikeresen tudunk szerepelni és idén is további fejlesztéseket tudunk megvalósítani.

5.2.) Pincehelyiség kiadása

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

Többen megkeresettek már azzal, hogy kivennék az önkormányzat pincéjét rendezvényekre. Eddig két rendezvény megtartására került sor a pincehelyiségben, melyekért terembérleti díjat nem kértünk éppen azért, hogy elterjedjen ez a lehetőség. Ez sikeresnek bizonyult, azonban döntenünk kell arról, hogy a jövőben milyen összegben adjuk ki. Úgy gondolom, hogy külön kell választani, ha esküvőre vagy egyéb családi rendezvényre adjuk ki, hiszen más összegeket kell meghatározni.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

Az említett bontáson felül a jutai lakosok számára kedvezőbb feltételeket biztosítsunk.

Fehér Zoltánné képviselő

Túl magas díjakat sem szabad megállapítani, mert akkor nem fognak idejönni.

Major János polgármester

Fillérékért sem szabad odaadni. Számolni kell a rezsiköltséggel és az esetleges károkkal is.

Major János polgármester

Javasolom, hogy lakodalom, esküvő esetén a 50.000,-Ft legyen a terembérleti díj, míg kisebb rendezvények, mint pl születésnapok esetében 20.000,-Ft.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

A javaslattal egyetértek, azzal, hogy a kisebb rendezvények esetében javasolt ár a jutai lakosokra vonatkozzon, míg a nem jutai lakosok esetében a kisebb rendezvényekre 30.000,-Ft megállapítását javaslom.

Kovács Péter képviselő

Kerüljön kaució is megállapításra, így kiküszöbölhető az esetleges károk megtérítése.

dr. Molnár Marcell alpolgármester

A kaució legyen a terembérleti díj 50%-a.

Major János polgármester

Részemről elfogadhatók a javaslatok melyeket összefoglalnék és ismertetem a határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 7431 Juta, Hősök tere 8. sz alatt található pincehelység bérleti díjait a következők szerint állapítja meg.

	jutai állandó lakcímmel rendelkezők részére		jutai állandó lakcímmel nem rendelkezők és gazdasági társaságok részére	
	Bérleti díj	Kaució	Bérleti díj	Kaució
Születésnap, névnap, családi rendezvény	20.000,-Ft+ÁFA	10.000,-Ft	30.000,-Ft+ÁFA	15.000,-Ft
Esküvő, lakodalom	50.000,-Ft+ÁFA	25.000,-Ft	50.000,-Ft+ÁFA	25.000,-Ft

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátom a szóban ismertetett határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

8/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 7431 Juta, Hősök tere 8. sz alatt található pincehelység bérleti díjait a következők szerint állapítja meg.

	jutai állandó lakcímmel rendelkezők részére		jutai állandó lakcímmel nem rendelkezők és gazdasági társaságok részére	
	Bérleti díj	Kaució	Bérleti díj	Kaució
Születésnap, névnap,	20.000,-Ft+ÁFA	10.000,-Ft	30.000,-Ft+ÁFA	15.000,-Ft

családi rendezvény				
Esküvő, lakodalom	50.000,-Ft+ÁFA	25.000,-Ft	50.000,-Ft+ÁFA	25.000,-Ft

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal

5.3.) A hivatalhoz vezető út melletti térkövezés és a Hősök terén lévő járdák kivitelezésének munkadíja

Előadó: Major János polgármester

Major János polgármester

A hivatalhoz vezető út melletti térkövezés és a Hősök terén lévő járdák kivitelezésének munkadíjára árajánlatokat kértünk be. A Magyar Falu Programból a Hősök terén lévő járdák anyagköltségéhez kaptunk támogatást, saját teljesítés keretében a közmunkásokkal nem tudjuk megvalósítani, emellett a körforgalomból a hivatalhoz bevezető út mellett a térkövek megvettük, azonban a kivitelezés szintén nem tudja az önkormányzat megoldani. Ezen munkálatokra árajánlatokat kértünk be.

A kivitelezésre a következő ajánlatok érkeztek:

WFK-Bau Invest Zrt. 1.620.000,-Ft+Áfa

Kaposmegakész Kft 1.580.000,-Ft+Áfa

Takács József EV 1.400.000,-Ft+Áfa

Javaslom, hogy a legkedvezőbb ajánlatot fogadjuk el a kivitelezésre.

Megkérdezem a képviselőket, hogy kívánnak-e az előterjesztéssel kapcsolatban kérdést feltenni, illetve hozzászólni.

Mivel további javaslat nem érkezett ezért a határozati javaslatot szóban ismertetem:

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete hivatalhoz vezető út melletti térkövezés és a Hősök terén lévő járdák kivitelezésére Takács József EV (7400 Kaposvár, Füredi utca 91. 2 em. 1 ajtó., adószám: 60426998-2-34) 1.400.000,-Ft+Áfa ajánlatát fogadja el és bízza meg a kivitelezési munkák elvégzésével.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert Takács József EV-vel a kivitelezési szerződés megkötésére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal

Szavazásra bocsátom a szóban ismertetett határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

9/2022. (I. 10.) sz. képviselő-testületi határozat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete hivatalhoz vezető út melletti térkövezés és a Hősök terén lévő járdák kivitelezésére Takács József EV (7400 Kaposvár, Füredi utca 91. 2 em. 1 ajtó., adószám: 60426998-2-34) 1.400.000,- Ft+Áfa ajánlatát fogadja el és bízta meg a kivitelezési munkák elvégzésével.

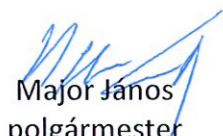
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert Takács József EV-vel a kivitelezési szerződés megkötésére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: azonnal

További napirendi pont nincs. Major János polgármester megköszöni a megjelenést és az ülést bezárja.

Kmf.


Major János
polgármester


Stadler György
jegyzőkönyv-hitelesítő





dr. Lukács Zoltán
jegyző


Kálmán János
jegyzőkönyv-hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2022. január hó 10. napján 17.30 órakor tartott soros nyilvános ülésére.

Major János

polgármester

..... 

dr. Molnár Marcell

alpolgármester

..... 

Stadler György Zsolt

képviselő

..... 

Bódis Bálint

képviselő

.....

Fehér Zoltánné

képviselő

..... 

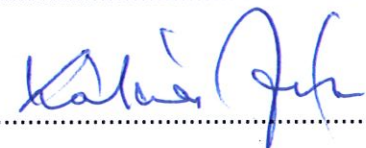
Kovács Péter

képviselő

..... 

Kálmán János

képviselő

..... 

dr. Lukács Zoltán

jegyző

..... 



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom **2022. január 10-én (hétfő) 17.30 órakor** a Könyvtár (7431 Juta, Nagy István u. 1.) helységében tartandó soros nyilvános képviselő-testületi ülésre.

Napirend

1. Előterjesztés a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú, „Élhető települések” című felhívásra „Komplex vízrendezés Jutában” című projekthez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtására vonatkozó konzorciumi megállapodás jóváhagyására
Előadó: Major János polgármester
2. Előterjesztés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására 2022. évre kiírt pályázat benyújtásáról
Előadó: Major János polgármester
3. Előterjesztés a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítására
Előadó: Major János polgármester
4. Előterjesztés Juta Község Önkormányzata polgármesterének tiszteletdíjára és költségtérítésére
Előadó: dr. Lukács Zoltán jegyző
5. Egyebek

A napirendi pontok fontosságára való tekintettel megjelenésére feltétlen számítok.

Juta, 2022. január 6.


Major János
polgármester





JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú, „Élhető települések” című felhívásra „Komplex vízrendezés Jutában” című projekthez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtására vonatkozó konzorciumi megállapodás jóváhagyására

Juta Község Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani belterületi vízrendezés második ütemére. E pályázat keretében valósulna meg a települést kettészelő vízfolyáson, egy vízvisszatartást és árvízcsúcsot csökkentő záportározó.

A vízrendezés 1. ütemének keretében elkészült a Rákóczi utca nyugati oldalának rendezése. A 2. ütemben az utca keleti fele kerülne rendezésre, továbbá a Dózsa György utca nagy része.

A tervezett tározó helye jelenleg egy nádas és kisebb részen természetes módon erdősült terület. A terület ideális egy völgyzárógátas tó építésére. A vízfolyást a 4+950 –es szelvényben lehetne elgátolni és az előzetes felmérések szerint mintegy 1,4 ha területű tározót lehet kialakítani. Az árkok jelentősen feliszapolódtak és sok kapubejáró is gátolja a víz rendezett lefolyását.

A tározó területéről le kell takarítani a fákat, a bokrokat ki kell vágni. A tó kontúráján, illetve partján lévő fákat meg kell hagyni és ligetszerűen kialakítani. A tó vízének szabályozására célszerű egy kombinált zsilip építése. Ezzel lehetne szabályozni az állandó vízszintet, valamint árapasztóként is működne, ha a méretezésnél nagyobb vizek érkeznek. Az állandó vízszintet olyan szinten célszerű meghatározni, hogy a tó nádasodását elkerüljük. A tározó kapacitás növelésének céljából célszerű a tó medrét a vízfolyás szintjéhez igazítani. A tó fenekéből kitermelt fölből kell a tó töltését megépíteni körülbelül 327 fm hosszban. A tó töltésének rézsűvédelméről gondoskodni kell. A tározóba beömlő víz áramlási szabályozásának, valamint a víz energiájának megtörésére egy szigetet tervezünk. A sziget állékonyságát gabion kosarakkal vagy szádfalak leverésével biztosítani kell.

Az út menti árkokat Leier 40/35-50 típusú mederelem burkolással lenne ellátva. Az elemeket a nagy forgalmú közút és padkán történő parkolás miatt, a benyomódás elkerülése végett, betonba kell rakni és lezáró foggal ellátni. Az árok befogadója a jutai vízfolyás.

A másik rendezetlen utca a Hetes felé menő Dózsa György utca. Az utca mindkét oldali árka burkolatot kapna Leier 40/32-50 mederelemekből. A szükséges kapubejárókat át kell építeni. A bejárók Ø 40 betoncsövekből épülnek, előre gyártott támfalakkal.

Határozati javaslat:

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete elhatározza, hogy „Komplex vízrendezés Jutában” címmel pályázatot nyújt be a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódjelű pályázati felhívásra a Somogy Megyei Önkormányzattal konzorciumi formában.

A Képviselő-testület a pályázat benyújtásához szükséges konzorciumi megállapodást az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, illetve annak nyertessége esetén a pályázatból fakadó intézkedések megtételére, kötelezettségek vállalására.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: értelem szerint

Juta, 2022. január 6.


Major János
polgármester



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében a TOP_Plusz-1.2.1-21 kódszámú, "Élhető települések" című felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: "Komplex vízrendezés Jutában"

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	Juta Község Önkormányzata
Postacím:	7431 Juta, Hősök tere 8.
Székhely:	7431 Juta, Hősök tere 8.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	731740
Adószám:	15731742-2-14
Aláírási jogosult képviselője:	Major János polgármester

Szervezet neve:	Somogy Megyei Önkormányzat
Postacím:	7401 Kaposvár, Pf. 122.
Székhely:	7400 Kaposvár, Fő utca 10.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	731322
Adószám:	15731326-1-14
Aláírásra jogosult képviselője:	Biró Norbert, a Közgyűlés elnöke

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Juta Község Önkormányzatát (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

A konzorciumi megállapodást a Somogy Megyei Közgyűlés ___ / 2021 (XII.10.) sz. közgyűlési határozatával jóváhagyta.

A konzorciumi megállapodást Juta Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ___ / 2021. (_____) sz. képviselő – testületi határozatával jóváhagyta.

Konzorcium vezetője

Konzorciumi tag

.....
Major János polgármester
Juta Község Önkormányzata

.....
Biró Norbert, a Közgyűlés elnöke
Somogy Megyei Önkormányzat

P.H.

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

.....

.....

Jogilag ellenjegyzem:

.....
dr. Sárhegyi Judit
megyei jegyző



JUTA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
POLGÁRMESTERE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Telefon: 82/510-366
E-mail: juta@kapos-net.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítására

Somogyjádön a Béke utca házszámzásának rendbetétele miatt a Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde székhelyintézmény címe is megváltozott. Ennek kapcsán szükségessé vált a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás társulási megállapodásának, valamint alapító okiratának módosítása. Jelen módosítással átvezetésre kerülnek a társulási megállapodáson az önkormányzati választásokat követően megváltozott képviseleti jogosultságok is.

A társulási megállapodás XIV. fejezet 4. pontja értelmében „A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.”.

Kérem a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a jegyzőkönyv mellékletét képező változatlan formában jóváhagyja, elfogadja.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert a módosított társulási megállapodás aláírására.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jóváhagyó határozatot haladéktalanul küldje meg a Társulás Elnökének.

Felelős: Major János polgármester
Közlésért: dr. Lukács Zoltán jegyző
Határidő: azonnal

Juta, 2021. január 6.


Major János
polgármester



A Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás Társulási Megállapodásának
módosításáról szóló okirat

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87-95. §-ában foglalt rendelkezései szerint jelen megállapodás 1. pontjában felsorolt önkormányzatok által 2013. július 1. hatállyal létrehozott jogi személyiséggel rendelkező társulás Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítják:

1. Társulási Megállapodás I. fejezet Általános rendelkezések 5) A társulás tagjainak neve, székhelye, a társult tagok képviselőjének neve d), h), n) és o) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

d) Osztopán Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Székhelye: 7444 Osztopán, Fő u. 11.

Képviseli: Kovács Gyula polgármester

h) Mernye Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Székhelye: 7453 Mernye, Fő u. 14.

Képviseli: Jáger Róbert polgármester

n) Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 7452 Somogyaszaló, Kossuth L. 107.

Képviseli: Makai Gabriella polgármester

o) Magyaratád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Székhelye: 7463 Magyaratád, Hősök tere 4. Képviseli: Takács János polgármester

2. Társulási Megállapodás VII. fejezet Társulás által fenntartott intézmény 1) és 1) a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1) A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatáskörének ellátása érdekében fenntartja az önállóan működő és gazdálkodó Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde (7443 Somogyjád, Béke u. 5.) köznevelési intézményt, amelyhez a következő pontokban feltüntetett feladat ellátási helyek tartoznak:

a) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde

Somogyjádi Óvodája

7443 Somogyjád, Béke u. 5.

**Somogyjádi Mikrotérségi Önkormányzatok
Társulási Megállapodása
óvodai feladat közös ellátására
- módosításokkal egységes szerkezetben -**

A megállapodás I. fejezetének 5. pontjában részletesen megjelölt önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87. § -ában foglalt felhatalmazás alapján a Mötv. 13. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott óvodai ellátás közös fenntartásáról állapodnak meg abból a célból, hogy a társult önkormányzatok e megállapodás keretében minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű óvodai, valamint mini bölcsőde ellátást.

I. fejezet

Általános rendelkezések

- 1) A jelen megállapodás I. fejezetének 5. pontjában felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást (a továbbiakban: társulás) hoznak létre. A társulás az óvodai, valamint mini bölcsődei neveléssel kapcsolatos önkormányzati fenntartási feladatokat látja el.
- 2) A társulás határozatlan időre jön létre.
- 3) A társulás neve: Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás (a továbbiakban: Társulás).
- 4) A társulás székhelye: 7443 Somogyjád, Kossuth L. u. 42.
- 5) A társulás tagjainak neve, székhelye, a társult tagok képviselőjének neve:
 - a) **Somogyjád Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7443 Somogyjád, Kossuth L. u. 42.
Képviseli: Lőrinczné Kiss Ilona polgármester
 - b) **Edde Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7443 Edde, Fő u. 47.
Képviseli: Nagy Mariann polgármester
 - c) **Alsóbogát Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7443 Alsóbogát, Vörösmarty u. 33.
Képviseli: Süle Tibor polgármester
 - d) **Osztopán Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7444 Osztopán, Fő u. 11.
Képviseli: Kovács Gyula polgármester
 - e) **Várda Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7442 Várda, Fő u. 94.
Képviseli: Varga András polgármester

- f) **Bodrog Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7439 Bodrog, Kossuth L. u. 54.
Képviseli: Erdei Norbert polgármester
 - g) **Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7431 Juta, Hősök tere 8.
Képviseli: Major János polgármester
 - h) **Mernye Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7453 Mernye, Fő u. 14.
Képviseli: Jáger Róbert polgármester
 - i) **Ecseny Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7457 Ecseny, Petőfi u. 116.
Képviseli: Kőkuti István polgármester
 - j) **Polány Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7458 Polány, Fő u. 23.
Képviseli: Ellenberger Tamás polgármester
 - k) **Szentgáloskér Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7465 Szentgáloskér, Kossuth L. u. 3.
Képviseli: Szabó Péter polgármester
 - l) **Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7454 Somodor, Kossuth L. u. 109.
Képviseli: Makai Sándor polgármester
 - m) **Somogyeszi Község Önkormányzata Képviselő-testülete**
Székhelye: 7455 Somogyeszi, Béke tér 5.
Képviseli: Csór Zoltán polgármester
 - n) **Somogyaszaló Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7452 Somogyaszaló, Kossuth L. 107.
Képviseli: Makai Gabriella polgármester
 - o) **Magyaratád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7463 Magyaratád, Hősök tere 4.
Képviseli: Takács János polgármester
 - p) **Patalom Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7463 Patalom, Kossuth L. u. 58.
Képviseli: Keszler Ferenc József polgármester
 - q) **Felsőmocsolád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**
Székhelye: 7456 Felsőmocsolád, Rákóczi F. u. 36.
Képviseli: Mocsai Tamás polgármester
- 6) A Társulás lakosságszámát az 1. számú melléklet tartalmazza településenkénti bontásban.
- 7) A Társulás bélyegzője: „*Somogyjádi Mikrotérségi Óvodai Társulás*” feliratú körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

- 8) A Társulás önálló jogi személy. A költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályok szerint gazdálkodik. A Társulás pénzügyi – gazdasági feladatait, gazdasági szervezeti feladatait, a Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását és a Társulás munkaszervezeti feladatait a székhely település önkormányzati hivatala, a Somogyjádi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) látja el.
- 9) A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke, akadályoztatása esetén az alelnök, az elnök és alelnök együttes akadályoztatása esetén a korelnök látja el.
- 10) A Társulás a Möt. 13. § (1) bekezdésben foglalt kötelező feladatok közül az óvodai, valamint gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások közül a bölcsődei feladatokat látja el.
- 11) A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- 12) A költségvetési szervek vezetői feletti kinevezési jogkört a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Társulási Tanács elnöke gyakorolja. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a Möt., a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (továbbiakban: Kjt.) és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 13) A Társulás keretében közösen fenntartott intézmény költségvetését a Társulási Tanács fogadja el. A Társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a társult önkormányzatok egyetértésével a Társulási Tanács fogadja el, és azok változtatás nélkül épülnek be a társult önkormányzatok költségvetési rendeletébe.
- 14) A társult önkormányzatok vállalják, hogy a Társulás keretében közösen fenntartott intézmény számára – a feladatai ellátására – vagyonukból ingyenes használati jogot biztosítanak.

II. fejezet

A Társulás által ellátott feladat és hatáskör

- 1) A Társulás az I. fejezet 5. a) – d), valamint 5. g) pontjában felsorolt önkormányzatok közigazgatási területén látja el az óvoda és bölcsődei, valamint az étkeztetési feladatot, az I. fejezet 5. e) – f), valamint 5. h) – q) pontjaiban felsorolt önkormányzatok közigazgatási területén látja el az óvodai ellátási és étkeztetési feladatot.
- 2) Az 1. pont szerinti államháztartási szakágazati besorolást és a kormányzati funkció elnevezését és számát a *I. függelék* tartalmazza. A függelék naprakész tartásáról a Hivatal gondoskodik.
- 3) A Társulás a feladat ellátása során:
 - a) szakmai és komplex program előkészítő,
 - b) javaslattevő,
 - c) programmenedzselő,
 - d) koordináló,
 - e) intézményfenntartó,
 - f) döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérendő és végrehajtó tevékenységet folytat.

- 4) A Társulás a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyása mellett a társulási megállapodás módosításával, más társulással, illetve helyi önkormányzattal együtt közösen végezhet fejlesztéseket, beruházásokat.
- 5) A Társulás által ellátott feladat átszervezéséhez, megszüntetéséhez, illetve új feladat vállalásához, a feladatellátás módosításához a Társulást létrehozó önkormányzatok döntése szükséges. A Társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosításához a Társulási Tanács döntése szükséges.

III. fejezet

A Társulás részletes feladatai

- 1) A Társulás feladata az intézményfenntartás során:
 - a) intézményt működtet,
 - b) a vállalt feladat ellátására intézményt alapíthat,
 - c) kinevezi az intézmény/ek vezetőjét/it.
- 2) A Társulás ellátja a fenntartott költségvetési szerv irányító szervének az Áht. 9. § (1) bekezdésében írt azokat a feladatait, amelyek nem maradtak a Társulást létrehozó önkormányzatok hatáskörében. Az irányító szervi hatásköröket a Társulási Tanács gyakorolja.
- 3) Ha az Áht. másként nem rendelkezik, akkor a Társulási Tanács hatásköre és a költségvetési szervek irányítása a következő hatáskörök gyakorlásának jogát jelenti:
 - a) a költségvetési szerv alapító okiratának kiadása, módosítása, a költségvetési szerv átalakítás és megszüntetése.
 - b) az intézmény szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása,
 - c) a költségvetési szerv vezetője tekintetében a kinevezés és felmentés, vagy a vezetői megbízás adása, visszavonása,
 - d) a bevételi és kiadási előirányzatokkal való gazdálkodás rendszeres figyelemmel kísérése, a végrehajtás, illetve a költségvetési szerv által ellátandó közfeladatok meg nem valósításának veszélye esetén a jogszabályban meghatározott szükséges intézkedések megtétele,
 - e) a költségvetési szerv által ellátandó feladatok ellátására vonatkozó és az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelmények érvényesítése, számon kérése, ellenőrzése,
 - f) jogszabályban meghatározott esetekben a költségvetési szerv döntéseinek előzetes vagy utólagos jóváhagyása,
 - g) egyedi utasítás kiadása feladat elvégzésére vagy mulasztás pótlására.
- 4) A Társulási Tanács Elnöke gyakorolja:
 - a) a költségvetési szerv jelentéstételre vagy beszámolóra való kötelezése,
 - b) a költségvetési szerv kezelésében lévő közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok, és személyes adatok kezelése,
 - c) a költségvetési szerv gazdasági vezetőjének kinevezése és felmentése, vagy a megbízása, megbízásának visszavonása, továbbá díjazásának megállapítása,
 - d) a költségvetési szerv vezetője feletti egyéb munkáltatói jogok gyakorlása.
- 5) A Társulást létrehozó önkormányzatok képviselő-testületei döntenek a Társulási Tanács döntését megelőzően a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvénybe (a

továbbiakban: Nktv.) foglalt keretek között újabb köznevelési intézmény létesítéséről, gazdálkodási besorolásáról, átszervezéséről, megszüntetéséről, tevékenységi körének módosításáról, illetve döntenek a köznevelési intézmény nevének megállapításáról. A társult önkormányzatok képviselő-testületei egybehangzó képviselő-testületi döntéseikkel döntenek az óvoda és mini bölcsőde felvételi körzetéről normatív képviselő-testületi határozatukkal.

- 6) A Társulási Tanács az önkormányzati fenntartói hatáskörökben:
- a) dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvétel időpontjáról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról,
 - b) meghatározza a köznevelési intézmény költségvetését, továbbá a kérhető térítési díj megállapításának szabályait, a szociális alapon adható kedvezmények feltételeit,
 - c) meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai és mini bölcsődei csoportok számát,
 - d) ellenőrzi a köznevelési intézmény gazdálkodását, működésének törvényességét, hatékonyságát, a szakmai munka eredményességét, nevelési-oktatási intézményben a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet,
 - e) a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, Kjt-ben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett,
 - f) jóváhagyja a köznevelési intézmény továbbképzési programját,
 - g) értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
 - h) ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint az SzMSz-t,
 - i) irányítói jogkörében alapító okiratot módosíthat.

IV. fejezet

A Társulás tagsági viszonyai, szervezete

A tagsági jogviszony keletkezése

- 1) A Társulásban résztvevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal mondják ki a Társulásban való részvételüket, a társulási megállapodás jóváhagyásával.

A tagsági jogviszony megszűnése

- 2) A Társulásból bármelyik társult önkormányzat képviselő-testülete kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével a Nktv. 84. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kiválhat. A Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt Társulási Tanáccsal írásban közölni.
- 3) A társulási tagság megszűnik továbbá,
 - a) ha a település megszűnik, más településsel összeolvad vagy egyesül,
 - b) ha a Társulás tagsága a Társulás megszűnését kimondja, azt a Társulást képező önkormányzatok képviselő-testületei megerősítik minősített többséggel hozott határozatukkal,
 - c) a Társulási Tanács – minősített többséggel hozott döntésével – az Nktv. 84. § (3) bekezdése alapján a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben

nem tett eleget. A kizárásról szóló döntést a tanács az érintett önkormányzattal legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.

A Társulás tagnyilvántartása

- 4) A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
- 5) A Hivatal a vonatkozó jogszabályok szerint külön nyilvántartást vezet a Társulás tagjairól, képviseléről, a pénzügyi hozzájárulásról. A nyilvántartás tartalmazza:
 - a) a tagönkormányzat megnevezését, székhelyét, képviselője nevét, e megállapodás szerint rögzített lakosságszámát
 - b) a belépés, csatlakozás időpontját,
 - c) a pénzügyi hozzájárulást,
 - d) a kilépés időpontját, a tagság megszűnésének időpontját,
 - e) szavazati jogosultságokat és mértéküket.

A Társulás szervei

- 6) A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, Alelnöke, a Társulás Pénzügyi Bizottsága, valamint a Társulás Munkaszervezete.

Társulási Tanács

- 7) A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amelynek a tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. Bármely tagönkormányzat polgármesterének akadályoztatása esetén helyettesítését az adott tagönkormányzat alpolgármestere látja el.
- 8) A Társulási Tanács tagjának és 1) pont szerinti helyettesének egyidejű akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítésének rendjét a társult tagönkormányzat képviselő-testülete határozza meg.
- 9) A 8) pont szerinti, helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (képviseelő-testületi határozat, egyéb kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.
- 10) A 7) és 8) pont szerinti helyettesítési joggal felhatalmazott képviselő a Társulási Tanács tagját megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a Társulási Tanács tagjának jogaival és kötelességeivel.
- 11) A Társulási Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatásköröket.

Társulás Elnöke

- 12) A Társulási Tanács alakuló ülésén, titkos szavazással, tagjai sorából elnököt választ.
- 13) Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelenlevő tagok legalább egynegyedének igen szavazata szükséges. Az elnök megválasztásához minősített többségű igen szavazat szükséges.
- 14) Az elnököt a tagok az önkormányzati ciklus idejére választják.

- 15) A Társulás Elnöke:
- a) képviseli a Társulást,
 - b) vezeti a Társulási Tanács ülését,
 - c) kapcsolatot tart állami, társadalmi szervezetekkel, illetve szervezetekkel,
 - d) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben.

Társulás Alelnöke

- 16) A Társulási Tanács az önkormányzatok választási ciklusának idejére a saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához a Társulás minősített többségű igen szavazata szükséges.

Pénzügyi Bizottság

- 17) A Társulási Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából pénzügyi bizottságot hoz létre.
- 18) A pénzügyi bizottság 3 tagból áll. Tagjaira a társult önkormányzatok képviselő testületei tesznek javaslatot. Tagja a társult önkormányzatok képviselő –testületének tagja, vagy nem képviselő alpolgármester is lehet. A tagokat egyszerű többséggel a tanács választja meg, az önkormányzati választási ciklus idejére.
- 19) A pénzügyi bizottságnak nem lehet tagja az, aki a Társulással alkalmazásban áll, vagy a Társulásnál gazdasági feladatokat lát el.
- 20) A pénzügyi bizottság feladatai különösen:
- a) véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásáról szóló féléves, éves beszámoló tervezeteit,
 - b) figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonszerzés (vagyonnövekedés, - csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
 - c) vizsgálja az adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
 - d) ellátja a TT által hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzését.

A Társulás munkaszervezete

- 21) A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését és feladatainak végrehajtását a Hivatal, mint munkaszervezet látja el.
- 22) A Hivatal, mint munkaszervezet feladata különösen:
- a) a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és végrehajtása,
 - b) gondoskodik a Társulás költségvetésének, költségvetési beszámolóinak és zárszámadásának elkészítéséről, és a Társulási Tanács elé terjesztéséről, a költségvetés végrehajtásáról,
 - c) a Társulásban összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit,

- d) folyamatos kapcsolatot tart a járásban működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- e) adatszolgáltatási feladatokat lát el,
- f) ellátja a Társulás gazdálkodással kapcsolatos feladatait,
- g) előkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény/ek alapító okirata/inak módosításával kapcsolatos feladatokat.

V. fejezet

A társulási szervek működése

A Társulási Tanács ülései

- 1) A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
- 2) A Társulási Tanács szükség szerint tart ülést.
- 3) A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - a) a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - b) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül,
 - c) a kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül.
- 4) A Társulási Tanácsot az Elnök hívja össze írásos, elektronikus úton közölt, az ülés előtt 5 nappal korábban megküldött meghívóval. Az összehívását bármely tag írásos indítvánnyal kezdeményezheti, a napirend megjelölésével és írásos előterjesztéssel. Az elnök az ilyen módon kezdeményezett ülést 5 napon belüli időpontra hívja össze.
- 5) Az ülés rövid úton, telefonon a következő napra is összehívható halaszthatatlan esetben. A Társulási Tanács működésének részletes szabályait, a tanácsülés előkészítését, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásait, a tanácskozás rendjét, a jegyzőkönyvek készítését, a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amely a társulási megállapodás *2. függeléke*.
- 6) A Társulási Tanács üléseit az Elnök távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök, egyidejű akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze, és vezeti le.
- 7) A határozatképességet a tagnyilvántartásba bejegyzett szavazati jog és mértéke, valamint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
- 8) A Társulási Tanács ülése akkor határozatképes, ha ülésén a tagok 1/3-a, de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tagja jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlévők 1/2-e, de a tagok annyi igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő képviselők szavazatainak felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- 9) A Társulási Tanács döntéséhez előírt minősített többségű szavazás esetén a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatainak több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét (Mötv. 94. § (7) bekezdés).

10) A Társulási Tanács ülése általában nyilvános.

11) A Társulási Tanács ülésére és működésére a Mötv. 95. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

12) A Társulási Tanács üléseiről a Mötv. képviselő-testületi üléseinek jegyzőkönyveire vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv a tanácskozás lényegét rögzíti. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak.

A Társulási Tanács döntései

13) A Társulási Tanács ülésén hozza döntéseit, amelyek általános érvényű vagy egyedi határozatok.

14) Az általános érvényű (normatív) határozatot a Társulási Tanács elnöke hirdeti ki a Hivatal hirdetőtábláján.

15) A Társulási Tanács döntéseiről nyilvántartást kell vezetni.

A tagok szavazatainak száma

A Társulási Tanács a tagokat megillető szavazatok mértékét a (település) lakosság száma arányában határozza meg. A társulás tagönkormányzatainak lélekszámát településenként 2017. január 01. állapot szerint a *1. melléklet* tartalmazza.

16) A tagok szavazati jogosultságát a *2. melléklet* tartalmazza.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

17) Minősített többségű döntés szükséges

- a) településenként 500.000 Ft-ot meghaladó többlet pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, amennyiben az a költségvetés módosításával jár,
- b) fejlesztési célt szolgáló - pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- c) a Társulás vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene a zárt ülés elrendeléséhez,
- d) társult tag Társulásból történő kizárásáról.

VI. fejezet

A Társulás tagjainak jogai és kötelességei

A Társulás tagjának jogai

- 1) Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 2) Képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

- 3) Teljes joggal képviseli a társulási ülésen – képviselője útján – a saját önkormányzata érdekeit.
- 4) Igényelheti a Társulás érdekképviseletét, érdekérvényesítési tevékenységét.
- 5) Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
- 6) A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
- 7) Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvényértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
- 8) Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
- 9) A Társulás irataiba betekinthez az adatvédelmi szabályok szerint.
- 10) A Társulásban belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviseletére.
- 11) Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokról származó előnyökből.

A Társulás tagjainak kötelességei

- 12) A Társulási Megállapodás és a Társulás működésére vonatkozó előírások, szabályok betartása.
- 13) Képviseelője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
- 14) Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
- 15) A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 16) A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a Társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a Társulással való közlése.
- 17) A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
- 18) A társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

VII. fejezet

Társulás által fenntartott intézmény

1) A Társulási Megállapodás alapján a Társulás feladat- és hatáskörének ellátása érdekében fenntartja az önállóan működő és gazdálkodó **Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde (7443 Somogyjád, Béke u. 5.) köznevelési intézményt, amelyhez a következő pontokban feltüntetett feladat ellátási helyek tartoznak:**

- a) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Somogyjádi Óvodája
7443 Somogyjád, Béke u. 5.
- b) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Somogyjádi Mini Bölcsődéje
7443 Somogyjád, Fő utca 8.
- c) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Somogyjádi Óvodájának
Somodori Óvoda Telephelye
7454 Somodor, Kossuth L. u. 103.
- d) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Mernyei Tagóvodája
7453 Mernye, Kossuth tér 3.
- e) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Mernyei Tagóvodájának
Somogygeszti Óvodai Telephelye
7455 Somogygeszti, Dózsa György u. 1-2.
- f) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Mernyei Tagóvodájának
Magyaratádi Óvodai Telephely
7463 Magyaratád, Pázmány tér 3.
- g) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Bölcsőde
Mernyei Tagóvodájának
Szentgáloskéri Óvodai Telephelye
7465 Szentgáloskér, Kossuth u. 43-45.
- h) Somogyjádi Mikrotérségi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Jutai Tagóvodája
7431 Juta, Dózsa György u. 29.

- i) Somogyjádi Mikrotérsegi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Jutai Mini Bölcsődéje
7431 Juta, Dózsa György u. 29.
- j) Somogyjádi Mikrotérsegi Mesevár Óvoda és Mini Bölcsőde
Osztopáni Tagóvodája
7444 Osztopán, Fő u. 22.

VIII. fejezet

A Társulás költségvetése, finanszírozása, a Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan a tagok pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

- 1) A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önálló határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulási Tanács a Hivatal útján gondoskodik.
- 2) A Társulás költségvetése magában foglalja a Társulás által fenntartott intézmény költségvetését. A Társulás által fenntartott intézmény működéséhez szükséges önkormányzati hozzájárulás mértékét a Társulási Tanács fogadja el. A pénzáradó pénzáradásként, az átvevő társulás átvett forrásként jelöli meg az Áht.-ben és Ávr.-ben meghatározottak szerint a Társulás működéséhez szükséges forrásokat.
- 3) A Társulás gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács hagyja jóvá.
- 4) A Társulás számlavezető pénzügyintézete az OTP Bank Nyrt, így az általa alapított és fenntartott költségvetési szerv csak e számlavezető pénzügyintézetnél vezetheti költségvetési elszámolási számláját.
- 5) A Társulás pénzügyintézeti számlája felett a Társulási Tanács elnöke, alelnöke a Hivatal jegyzője és az elnök által kijelölt köztisztviselő jogosult rendelkezni oly módon, hogy a pénzügyi tranzakciók bonyolításánál aláírók ketten együtt lehetnek úgy, hogy az egyik minden esetben a Társulás elnöke, vagy alelnöke.

A Társulás és az általa fenntartott intézmény működésének finanszírozása:

- 6) A Társulás működéséhez, az intézmény, illetve feladat ellátási helyek közös fenntartásához fedezetként szolgáló források:
 - a) a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott, a Társulást az ellátott köznevelési és óvodai, mini bölcsődei gyermekétkeztetési feladat ellátása alapján megillető állami támogatás,
 - b) a költségvetési törvény alapján további leigényelhető differenciált hozzájárulások,
 - c) egyéb bevételek (pl. saját bevétel, adomány, pályázati forrást stb.).
 - d) tagönkormányzatok által átadott pénzeszköz.
- 7) Az intézmény kizárólagos bevételeit képezik:
 - a) a Társulási Tanács által jóváhagyott intézményfinanszírozás,
 - b) saját bevétel,

- c) állami pályázati forrás,
- d) pályázati források,
- e) gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
- f) a Társulás vagyonának hasznosításából vagy pénzbeli befektetéséből származó, az adott évben fel nem használt tőke pénzügyi elhelyezéséből származó hozadék,
- g) a vagyonból kihelyezett összeg hozadék.

A Társulás költségvetése

- 8) A Társulás költségvetése
 - a) az intézmény fenntartás költségeiből és
 - b) a Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátásából adódó költségekből áll.
- 9) Az intézményfenntartás költségei tartalmazzák
 - a) a székhely intézmény, a tagintézmények és a tagintézmények telephelyeinek egyedi költségvetését,
 - b) a közvetett szakmai irányítás és gazdasági feladat költségét.
- 10) A 9) b) pont szerinti közvetett szakmai irányítás és gazdasági feladat költsége tartalmazza – a köznevelési intézmények szakmai minimumfeltételei, valamint az Áht. kötelező előírásai szerinti – 1 fő vezető óvónő rendszeres illetményét és annak járulékát.
- 11) A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátásából adódó költség tartalmazza: a Hivatalban – az Möt. előírásainak megfelelő feladatellátáshoz szükséges – a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó 1 fő pénzügyi ügyintézőre számított költséget.

A feladat ellátási helyek költségvetésének számítása, meghatározása, a tagönkormányzatok által átadott hozzájárulás összegének meghatározása és elszámolása

- 12) A feladat ellátási helyek költségvetése bevételként tartalmazza a feladat ellátási helyre a mindenkori hatályos költségvetési törvényben meghatározott, az ott ellátott köznevelési és óvodai, bölcsődei és intézményi gyermekétkeztetési feladat ellátása alapján jutó állami támogatás és a feladat ellátási hely saját bevétel előirányzatát.
- 13) A feladat ellátási helyek költségvetése az alábbi kiadási előirányzatokat tartalmazza:
 - a) közvetlen költségek, amelyek biztosítják a Nkt.-ben előírt szakmai feltételeknek való megfelelést:
 - aa) személyi kiadások
 - ab) személyi kiadások járulékai
 - ac) dologi kiadások
 - ad) intézményi étkeztetés költsége
 - ae) átadott pénzeszközök
 - af) felhalmozási kiadások
 - b) a közvetett szakmai irányítás és gazdasági feladat költsége: 50 %-ban foglalkoztatottak arányában 50%-a gyermeklétszám arányában kerül felosztásra a feladat ellátási helyekre

- c) a Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátásából, 50 %-ban foglalkoztatottak arányában 50%-a gyermeklétszám arányában kerül felosztásra a feladat ellátási helyekre
- 14) A tagönkormányzatok által fizetendő hozzájárulás összege a bevételek és kiadások előirányzatának különbözete.
- 15) A feladatellátási helyenkénti azon belül tagönkormányzatonkénti 14) pont szerinti hozzájárulás összegét a – 15/A) pont szerinti esetet kivéve – az adott feladatellátási hely fenntartásában érdekelt tagönkormányzatok között az egyes tagönkormányzatok illetékességi területéről ellátott gyermeklétszám-arányosan kell megosztani.
- 15/A) Abban az esetben, ha az adott feladatellátási helyre az intézmény a felvételi körzetén kívül eső településről vesz fel gyermeket, úgy arra a gyermekre vonatkozóan a lakóhelye szerinti tagönkormányzatra eső önkormányzati hozzájárulás összegét a lakóhelye szerinti felvételi körzetben érvényes fajlagos hozzájárulás alapján kell megállapítani.
- 16) A Társulás – ezzel együtt az intézmény működtetéséhez – szükséges önkormányzati hozzájárulás, átadott pénzeszköz tervezésével kapcsolatosan a Társulási Tanács a költségvetési tervezés időszakában egyeztetési eljárást köteles lefolytatni, a feladatellátási helyenként érintett polgármesterekkel és jegyzőkkel.
- 17) A 15) és 15/A) pont szerinti hozzájárulás összegét a tagönkormányzatok 1/12-enkénti bontásban, minden hónap első napjáig a Társulás költségvetési elszámolási számlájára kötelesek átutalni.
- 18) Amennyiben a Társulás kiadásai növekednek, vagy bevételei csökkennek és a Társulás költségvetése módosításra kerül, pótbefizetés rendelhető el a 15) és 15/A) pontban meghatározottak szerint.
- 19) A tagönkormányzatok által a 15) és 15/A) pont szerint fizetett hozzájárulás elszámolása a Társulás zárszámadásának jóváhagyásával egy időben, az előző évi tényadatok ismeretében történik. A pénzmaradvány elszámolását követően 15 napon belül a társult önkormányzatokat megillető szabad pénzmaradvány visszautalásra kerül, ha alulfinanszírozás történt, az érintett önkormányzatok 15 napon belül kötelesek a különbözetet átutalni a Társulás költségvetési elszámolási számlájára.
- 20) Amennyiben a 19) pont szerinti zárszámadás során a Társulás többlet állami támogatásra jogosult, vagy a zárszámadásban kimutatott ÁFA a zárszámadás jóváhagyását követően érkezik a Társulás számlájára, akkor a tagönkormányzatok részére a szabad pénzmaradvány kiutalása az állami támogatás, illetőleg az ÁFA összegének a Társulás számlájára való megérkezését követő 15 napon belül történik.

A költségvetési szerv működése

- 21) A költségvetésre vonatkozó döntések meghozatala a Társulási Tanács feladata. Ennek körében a Társulási Tanács:
- a) költségvetési határozatban meghatározza a befizetések összegét, idejét,
 - b) gondoskodik a költségvetés végrehajtásáról,
 - c) meghatározza a költségvetésből finanszírozandó és finanszírozható kiadásokat, fejlesztési célokat,
 - d) felhatalmazást ad a pénzügyi műveletek végzésére.

- 22) A gazdálkodás jogszerűségét a Társulási Tanács ellenőrzi. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A Társulás költségvetése magába foglalja a Társulás által fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.
- 23) A Társulás tartozásaiért a Társulás tagjai feladatellátási helyenként, azon belül gyermeklétszám-arányosan felelnek.
- 24) A költségvetésbe pályázat révén bekerülő támogatás összegének a pályázati célt megvalósító tagönkormányzat javára történő átadásáról a Társulási Tanács és az érintett tagönkormányzat megállapodást köt. A megállapodásban rögzíteni kell a jogosultsági feltételekre, a támogatás összegére, felhasználására, elszámolására és az esetleges visszafizetésre vonatkozó szabályokat.
- 25) A pénzügyi műveletek végzésére hitelfelvétel kivételével a Társulási Tanács elnöke jogosult (lekötés, állampapír vásárlás, stb.).

IX. fejezet

A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

- 1) A Társulás tagjai hozzájárulnak, hogy fizetési kötelezettségeik elmulasztása esetén a Társulási Tanács elnöke a fizetési kötelezettséget és járulékait (kamat, költségek) a megállapodás 3. *függelék* szerinti nyilatkozat záradékában feltüntetett bankszámlákról a mulasztást követően haladéktalanul azonnali beszédési megbízással érvényesítse.
- 2) Az 3. *függelék* szerinti bank által biztosított óvodai és óvodai gyermekétkeztetés szolgáltatáshoz való hozzáférés feltétele.
- 3) A teljesítés elmaradása esetén a társulás elnöke 5 munkanapon belül jogosult az azonnali beszédési megbízás kezdeményezésére, a kötelezett egyidejű értesítése mellett, csatolva a megbízást alátámasztó dokumentumokat.
- 4) Amennyiben a Társulás tagjai a pénzügyi hozzájárulás fizetési kötelezettségüknek határidőn belül nem tesznek eleget, a késedelmes teljesítés miatt a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő kamatot is kötelesek megfizetni.
- 5) Az azonnali beszédési megbízás eredménytelensége esetén az azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosult 35 napon belül azt ismételten benyújtja, ennek eredménytelensége esetén bírósági eljárást kezdeményez.

X. fejezet

A Társulás vagyona, vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A Társulás vagyona

- 1) A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a Társulást illeti meg.

- 2) A feladatellátást biztosító vagyon a tagönkormányzatok tulajdonát képezi (a társulási megállapodás 3. mellékletének – leltár - tartalma szerint), azt a tagönkormányzatok saját vagyonaként kell nyilvántartani, ingyen bocsátják a Társulás használatára vagyonrendeletük, valamint egyedi használati szerződés alapján.
- 3) Az egyes tagóvodák, mini bölcsődék és telephelyek által használt ingatlanok tulajdonjoga a tagönkormányzat/ok tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak a tagönkormányzatok tulajdonában maradnak.
- 4) Az egyes tagóvodák és mini bölcsődék által használt ingatlanok tulajdonjoga a tagönkormányzat tulajdonában marad, a feladat ellátási helyeken már meglévő ingóságok ugyancsak a tagönkormányzat tulajdonában maradnak, melyeket a tagönkormányzat tételes leltár, műszaki állapot meghatározást követően a közösen fenntartott intézmény használatába ad azzal, hogy az csak az átadó önkormányzat helye szerinti telephelyen hasznosítható.
- 5) Az adott feladat ellátási helynek helyet biztosító ingatlan tulajdonos önkormányzata/i által végzett beruházások következtében előállt ingatlan vagyonnövekmény a beruházó önkormányzat/ok tulajdonát képezi.
- 6) A térítésmentes használatba átadott vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a tagönkormányzatok közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
- 7) A beruházás során keletkezett ingó vagyon külső forrásokból (pályázat) keletkezett vagyonnövekménye a tagönkormányzat/ok közös tulajdonát képezi pályázati önrészüik arányában.
- 8) A Társulásba bevitt nem fogyóeszköznek minősülő ingóvagyon a bevívő tagönkormányzat tulajdona.
- 9) Az avulás, elhasználódás miatt cserélt ingóvagyon a Társulás közös tulajdona, kivéve, ha az avult eszköz cseréje nem közös forrásból, hanem valamelyik tagönkormányzat külön forrásából történt. Ez esetben az a beszerző tagönkormányzat a tulajdonos, aki az ingó vagyontárgyat a Társulás ingyenes használatába adja.
- 10) A 2007. augusztus 1. és 2010. július 30. között keletkezett vagyonszaporulat Somogyjád, Alsóbogát, Edde, Osztopán, Juta, Várda, Bodrog tagönkormányzatok hozzájárulásainak arányában ezen tagönkormányzatok közös vagyona, melyre a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- 11) A 2010. július 31. és 2013. június 30. között keletkezett közös vagyonszaporulat Somogyjád, Edde, Alsóbogát, Várda, Osztopán, Bodrog, Juta, Mernye, Polány, Ecseny, Szentgáloskér, Somodor, Magyaratád tagönkormányzatok hozzájárulásainak arányában ezen tagönkormányzatok közös vagyona, melyre a Polgári Törvénykönyv közös tulajdonra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- 12) A 2013. július 1. napjától keletkező vagyon a tagönkormányzatok hozzájárulásainak arányában: Somogyjád, Edde, Alsóbogát, Várda, Osztopán, Bodrog, Juta, Mernye, Polány, Ecseny, Szentgáloskér, Somodor, Magyaratád, Patalom, Somogyaszaló, Somogyesztí, Felsőmocsolád tagönkormányzatok közös vagyonát képezi.

A Társulás tagjának kilépése esetén a vagyoni kérdések rendezése

- 13) A Társulásból való kiválás, kizárás, a Társulás megszűnése esetén a 2013. június 30-a után keletkezett közös vagyon (vagyonszaporulat) a tagönkormányzatok hozzájárulása arányában, a nyilvántartott értéknek megfelelően kerül felosztásra. Az elszámolás elsődlegesen a vagyontárgyak kiadásával történik, ha az nem veszélyezteti a további közös feladatellátást.
- 14) Amennyiben a vagyontárgyak kiadásával a közös tulajdon nem szüntethető meg, úgy külön megállapodás tárgyát képezi az egymással való elszámolás.
- 15) A Társulásból kilépő tagönkormányzat amennyiben bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a közös Társulási Tanácsi döntéssel megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg.
- 16) Ha a tagönkormányzat a Társulási Tanács döntése alapján visszatérítendő támogatásban részesült, és visszafizetési kötelezettsége még nem járt le, vagy azt nem teljesítette, úgy a Társulásból való kilépés jogával mindaddig nem élhet, amíg fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.
- 17) Végleges juttatásnak minősül: a vissza nem térítendő támogatás, valamint a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások, pl.: közös tervek készítésének költségei, közös kiadványok költségei stb.

Tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

- 18) A tulajdonosi jogok gyakorlása során felmerülő egyes feladatokat (igazgatási, előkészítési és a döntés végrehajtása során felmerülő feladatok) a Hivatal látja el.
- 19) Az 1) pontban meghatározott feladatok különösen:
 - a) a társulási vagyon nyilvántartása, vezetése,
 - b) a társulási vagyonnal való eredményes gazdálkodás szempontjából szükséges döntések meghozatalának kezdeményezése,
 - c) szerződések előkészítése.
- 20) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv, személy, illetve a képviseleti jogot – szerződés vagy meghatalmazás alapján – ellátó személy, a vonatkozó jogszabályi rendelkezések szerint a tulajdonosi jogok körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá bármely közigazgatási vagy bírósági eljárásban az ügyfél vagy a peres fél jogát.
- 21) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve annak képviselője gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonostársakat megillető jogokat és teljesíti a kötelezettségeket.
- 22) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, illetve képviselő a vagyontárgy használatával, bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy bérbe adó jogait és kötelezettségeit.

- 23) A tulajdonosi jogokat a Társulási Tanács, illetve átruházott hatáskörben a Tanács elnöke gyakorolja.

XI. fejezet

A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás

- 1) A Társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátást nem végez.

XII. fejezet

A Társulás beszámolási kötelezettsége

- 1) A Társulási Tanács tagjai a társulás térségi feladatellátásáról a Társulási Tanács munkájáról, a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről a települési önkormányzat képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal beszámolnak.
- 2) A Társulási Tanács tagjai rendszeresen, de évente legalább egy alkalommal a települési önkormányzatnak beszámolnak a társulási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról, a társulás pénzügyi helyzetéről, a Tanácsban végzett tevékenységükről.
- 3) A Társulási Tanács tagjai a feladat ellátási hely tekintetében adatszolgáltatási kötelezettséget vállalnak a Hivatal irányában. Az adatok elsődleges forrása a feladat ellátási hely statisztikai kimutatása.
- 4) A Társulási Tanács a tájékoztatási rendszerének keretében a társulás és szervei dokumentumait, a társulás üléseit, előterjesztéseit, az ülések jegyzőkönyveit, a társulás döntéseit, a társulásra vonatkozó közérdekű adatait a székhely település honlapján tájékoztatás céljából folyamatosan közzé teszi a lakosság, a lakosság önszerveződő közösségei számára.
- 5) Az államháztartás alrendszereiből nyújtott, nem normatív, céljellegetű fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzé kell tenni legkésőbb a döntéshozatalt követő 60. napig.
- 6) Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – a nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát, valamint az említett adatok változásait közzé kell tenni a szerződés létrejöttét követő 60 napon belül.

XIII. fejezet

A Társulás működésének ellenőrzési rendje

- 1) A Társulási Tanács és a munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal:
 - b) feladatkörében ellenőrzi a Társulási Tanács határozatainak végrehajtását,
 - c) figyelemmel kíséri és ellenőrzi a Társulás Tanács és munkaszervezete pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
 - d) ellenőrzi a tagi kötelező hozzájárulások és más anyagi támogatások időarányos befizetését.
- 2) A Társulás belső ellenőrzéséről a Társulás elnöke gondoskodik.

XIV. fejezet

A Társulási megállapodás módosításának feltételei

- 1) A megállapodás módosítására vonatkozó kérelmet a Társulási Tanács elnökénél írásban kell benyújtani.
- 2) Az elnök köteles a kezdeményezés kézhezvételét követően 8 napon belül megküldeni azt a Társulási Tanács tagjainak, és megtárgyalása érdekében 30 napon belül összehívni a Társulási Tanácsot.
- 3) Az elnök a Társulási Tanács ülését követő 8 napon belül köteles a kérelmet a Társulási Tanács véleményével a társult önkormányzatoknak megküldeni.
- 4) A Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás módosításához.
- 5) A társulási megállapodás módosítására csak a Nktv. 84. § (3) bekezdésben foglaltak figyelembe vételével van lehetőség.

XV. fejezet

A Társulásból történő kizárás és kiválás feltételei

- 1) A Társulásból bármelyik résztvevő, a képviselő-testület kiválásra vonatkozó minősített többséggel hozott határozata megküldésével az Nktv. 84. § (3) bekezdése szerint rögzített időszakban válhat ki.
- 2) A Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a kiválásról szóló – minősített többséggel hozott – döntést a települési önkormányzat képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni, és azt a Társulási Tanáccsal írásban közölni.
- 3) A Társulási Tanács – minősített többséggel hozott döntéssel – a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

- 4) A társulásból való kizárás szempontjából fontos oknak minősül:
 - a) ha a képviselő-testület a társulási megállapodás alapján megállapított költségvetési hozzájárulást nem, vagy – legalább 3 alkalommal – nem a megadott határidőn belül utalja,
 - b) ha a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési (rendeletalkotás, határozathozatal) kötelezettségének nem tesz eleget, illetőleg azt megelőzően a társult képviselő-testületekkel nem egyeztet.
- 5) A kizárásról szóló döntést a Tanács legalább hat hónappal a kizárást megelőzően köteles írásban közölni.
- 6) Amennyiben a Társulás állami támogatásban részesült, és a Társulásból való kiválás eredményeként a Társulás már nem felel meg az állami támogatás igénybevétele feltételeinek, úgy a kiváló önkormányzat(ok) köteles(ek) a kiválással összefüggésben felmerült többlet költséget (pl. foglalkoztatási jogviszony megszüntetéséből következő többletkiadások) a Társulásnak megtéríteni. Ezen összeg megtérítésekor a jelen társulási megállapodás azonnali beszédési megbízással kapcsolatos eljárási szabályai az irányadók.
- 7) A társulásból való kilépés speciális szabályai:
Az – az ezen megállapodás alapján a társulásban résztvevő önkormányzat – aki, a társulásból 2017. augusztus 1.-je előtt kilép, a DDOP-3.1.2/2F-2F-2009-0013 azonosítószámú, a „Somogyjádi integrált mikrotérségi oktatási hálózat fejlesztése” című pályázat alapján megkötött szerződésben vállalt kötelezettségek meghíúsulásából adódó összes terhet, költséget, esetlegesen keletkező kárt viselni köteles. Amennyiben a társulási tagok hozzájárulnak a kiváláshoz, úgy kötelezettségeit konzorciumi megállapodás alapján köteles vállalni, a konzorciumi megállapodásban rögzítendő fenntartási és adatszolgáltatási kötelezettségekkel.

XVI. fejezet

A Társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

- 1) A Társulás megszűnik:
 - a) a törvény erejénél fogva,
 - b) ha a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
 - c) ha a társulás valamennyi tagjának képviselő-testülete minősített többséggel elhatározza a társulás megszüntetését,
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
- 2) A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok felosztják.
- 3) A Társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
- 4) A 3) pont szerinti felosztás elvei a következők:
 - a) Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
 - b) Meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást, és azokat egymáshoz arányosítani kell, ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg az önkormányzatot a megszűnéskor.

- c) A Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta.
- 5) A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon.
- 6) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere, stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
- 7) A közös tulajdon megszüntetésével kapcsolatos elszámolásig a tagönkormányzatok a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
- 8) Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Társulás megszűnésekor a Társulás intézményében foglalkoztatott közalkalmazott(ak)at – a feladatellátási helyük fenntartásában résztvevő tagönkormányzatok egymás közötti megállapodása alapján – áthelyezéssel a feladatellátási helyük fenntartásában résztvevő tagönkormányzatok valamelyikének állományába visszaveszik, vagy továbbfoglalkoztatásukról más módon gondoskodnak. Amennyiben sincs lehetőség a közalkalmazott/ak továbbfoglalkoztatására a létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadást az ezen megállapodás VIII. fejezet 15) pontja szerint kell megosztani a tagönkormányzatok között.

XVII. fejezet

Záró rendelkezések

- 1) Jelen megállapodás valamennyi társult önkormányzat közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat képviselő-testületének határozatával válik elfogadottá, és lép hatályba. A Társulás, mint jogi személy létrejöttéhez kincstári bejegyzés szükséges.
- 2) Jelen megállapodás elfogadásával hatályát veszti a megállapodó felek által kötött nem jogi személyiségű óvodai-nevelési feladatokat ellátó társulási megállapodás. Jelen megállapodással létrejött Társulás jogutódja a korábban kötött óvodai-nevelési feladatokat ellátó társulásnak.
- 3) A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. Peres eljárás előtt közvetítőként a TÖOSZ egyeztető bizottságát kérik fel.

Somogyjád, 2022. _____

Záradék:

Jelen társulási megállapodás 5 eredeti példányban készült.

A társulási megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Somogyjád Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Edde Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Alsóbogát Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Osztopán Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Várda Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Bodrog Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Mernye Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Ecseny Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Polány Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Szentgáloskér Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Somodor Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Magyaratád Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Patalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Felsőmocsolád Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Somogyaszaló Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával
Somogyesztei Község Önkormányzata Képviselő-testülete	___/2022. (__. __.) sz. határozatával

jóváhagyta.



ELŐTERJESZTÉS

az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására 2022. évre kiírt pályázat benyújtásáról

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására.

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)
 - ad) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

Egy önkormányzat az a)-c) pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható. Kizárólag az aa) ab) és-ad) alpontok esetében igényelhető egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre támogatás.

Egy önkormányzat az a)-c) pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az a) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás.

Az a) pont ab) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény pályázat benyújtásakor hatályos alapító okiratában meghatározott férőhelyszám és a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó 2021. októberi statisztikai gyermeklétszáma (OSAP adatok) alapján.

Az a) pont ac) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszínéként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A b) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetén legfeljebb egy sportlétesítmény fejlesztésére vagy új sportlétesítmény létrehozására igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az a) pont ad) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és a megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik, abban az esetben a támogatható célnak megfelelően arányosítva, az alapterület arányát figyelembe véve igényelhető a támogatás.

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól, illetve a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől. A pályázati kiírásnak megfelelően Juta Község Önkormányzata esetében a támogatás az alábbi feltételekkel lehetne igénybe venni:

A c) pontba tartozó fejlesztés esetén a támogatás maximális mértéke Juta esetében:	
támogatás mértéke	40.000.000,-Ft (95%)
önerő:	2.105.263,-Ft (5%)
Projekt teljes költségvetése:	42.105.263,-Ft,

A támogatás bruttó összeg, melyből általános forgalmi adó nem igényelhető vissza.

A pályázati adatlap lezárásának és benyújtásának határideje

– elektronikus feltöltés: **2022. február 4.**

A miniszteri döntés határideje: **2021. február 28.**

A pályázat részeként benyújtandó a képviselő-testület határozata, amelyben nyilatkozik arról, hogy a vállalt saját forrás a költségvetésben rendelkezésre áll.

Tervezőt kértünk fel 7431 Juta, Hősök tere 8., Juta 3 hrsz-en található Jutai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének felújítására, aki elkészítette a tervezői költségvetését, mely alapján sikeres pályázat esetén 2.105.263,-Ft saját forrást (önerőt) kell biztosítani a projekt megvalósításához.

Az előterjesztés mellékleteként a teljes pályázati kiírás megtekinthető.

Határozati javaslat :

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 3. A helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai melléklet 3. A helyi önkormányzatok felhalmozási célú kiegészítő támogatásai 3.3 pontja szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések – kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása– támogatására a 7431 Juta, Hősök tere 8., Juta 3 hrsz-en található Jutai Közös Önkormányzati Hivatal székhelyének fejlesztésére pályázatot nyújt be.

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. § (4) bekezdés a) pontja alapján nyilatkozik, hogy az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések – belterületi utak, járdák, hidak felújítása – támogatására kiírt pályázat megvalósításához szükséges 2.105.263,-Ft saját forrást (önerőt) biztosítja az önkormányzat 2022. évi költségvetése terhére.

Felelős: Major János polgármester

Határidő: 2022. február 4.

Juta, 2022. január 6.


Major János
polgármester



Pályázati Kiírás

2022.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdet a Magyarország 2022. évi központi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet

3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím

3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím

3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

vonatkozásában, a továbbiakban együtt:

Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.),
- a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: E-ügyintézési tv.),
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A pályázat célja a települési önkormányzatok (a továbbiakban: önkormányzat) által fenntartott bölcsődébe és óvodába járó gyermekek minél magasabb színvonalon történő ellátása, az egészségügyi alapellátás biztosítása, feltételeinek javítása érdekében megvalósuló fejlesztések támogatása, valamint a közös önkormányzati hivatal székhelyének az igazgatási tevékenység biztosítása érdekében történő fejlesztésének, felújításának támogatása.

Célja továbbá a rendszeres testmozgás elősegítéséhez szükséges feltételek megteremtése, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő, belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztések megvalósulásának támogatása.

Pályázati alcélok:

- a) A Kvtv. 3. melléklet 3.3. Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása jogcím (a továbbiakban: intézményfejlesztés)
 - aa) Meglévő, bölcsődei ellátást nyújtó intézmény épületének vagy helyiségének – kapacitásbővítéssel nem járó – infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70%-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása, belső átalakítása (a továbbiakban: óvodafejlesztés)
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat, fogorvosi alapellátás) épület vagy helyiség infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: egészségügyi fejlesztés)

- ad*) Közös önkormányzati hivatal székhelyének infrastrukturális fejlesztése, felújítása (a továbbiakban: hivatalfejlesztés)
- b*) A Kvtv. 3. melléklet 3.4. Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás jogcím (a továbbiakban: sportfejlesztés)
- c*) A Kvtv. 3. melléklet 3.5. Belterületi utak, járdák, hidak felújítása jogcím

Egy önkormányzat az *a*)-*c*) pontok szerinti alcélok közül csak egyre nyújthat be pályázatot. Az *a*) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél szerinti pályázat esetében **legfeljebb egy intézmény fejlesztése támogatható**, de egy intézményen belül több feladatellátási helyen megvalósuló fejlesztésre is igényelhető támogatás.

Az *a*) pont *ab*) alpont (óvodafejlesztés) szerinti pályázatnál a 70%-os kihasználtságot a fejlesztéssel érintett feladatellátási helyek vonatkozásában külön-külön kell teljesíteni az intézmény pályázat benyújtásakor hatályos alapító okiratában meghatározott férőhelyszám és a 2021/2022. nevelési évre vonatkozó 2021. októberi statisztikai gyermeklétszáma (OSAP adatok) alapján.

Az *a*) pont *ac*) alpont (egészségügyi fejlesztés) esetén háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat vagy fogorvosi alapellátás helyszínéként (egy feladatellátási helyen) funkcionáló épület vagy az épületben a szolgáltatással/szolgáltatásokkal érintett helyiség(ek) infrastrukturális fejlesztésére igényelhető támogatás.

A *b*) (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetén legfeljebb egy sportlétesítmény fejlesztésére vagy új sportlétesítmény létrehozására igényelhető támogatás.

Közös feladatellátás esetén az *a*) pont *ad*) (hivatalfejlesztés) alpont szerint kizárólag a székhely településen működő hivatal épületének fejlesztésére igényelhető támogatás. Amennyiben a székhely településen több épületben történik a hivatali feladatellátás, úgy a támogatás ezek közül egy vagy több épület fejlesztésére is igényelhető.

Indokolt esetben, ha a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben több, a pályázati kiírás szerint támogatható feladatellátás is történik és a **megvalósítandó fejlesztési cél nem bontható meg** (pl. tetőcsere, közös kazán) a támogatás a teljes műszaki tartalomra igényelhető.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett épületben vagy létesítményben a pályázati **kiírás szerint nem támogatható feladatellátás is történik és a tervezett fejlesztési cél megvalósítása nem bontható meg, a tervezett fejlesztési célra arányosítva igényelhető a támogatás**. Az arányosítást az épület vagy létesítmény alapterületének támogatható feladatellátásra eső arányának megfelelően szükséges elvégezni.

2. Pályázók köre

Az *a*) (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetében az önkormányzat, illetve társulás esetén a társulás székhelye szerinti önkormányzat nyújthat be pályázatot az általa fenntartott intézmény vagy egészségügyi alapellátást biztosító épület vagy helyiség fejlesztésére, felújítására, amely 100%-os önkormányzati tulajdonban van. Az *a*) pont *ad*) (hivatalfejlesztés) alpont esetében a közös önkormányzati hivatal székhely települése nyújthat be pályázatot a 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő, a pályázat benyújtásának időpontjában igazgatási tevékenységet ellátó hivatali épület fejlesztésének támogatására.

A *b)* (sportfejlesztés) pont szerinti alcél esetében pályázatot az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésének, felújításának, illetve új sportlétesítmény létrehozásának támogatására nyújthatja be.

A *c)* pont szerinti alcél esetében a települési önkormányzat – Budapest Főváros Önkormányzata kivételével – a közigazgatási területén, tulajdonában lévő út, híd és járda felújítására, karbantartására igényelhet pályázati támogatást.

A továbbiakban **Pályázó** a fenti alcéloknál megjelölt, pályázatot benyújtó önkormányzat, az *a)* (intézményfejlesztés) pont szerinti alcél esetén a társulás is.

3. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás igényelhető.

4. Maximálisan igényelhető támogatás összege

Pályázati alcélok	Maximálisan igényelhető támogatás összege millió Ft
<i>a)</i>	40
<i>b)</i>	20
<i>c)</i>	fővárosi kerületi önkormányzatok: 60 megyei jogú városok: 50 10 000 fő vagy azt meghaladó lakosságszámú települések: 40 10 000 fő lakosságszám alatti települések: 20

5. A támogatás mértéke

A támogatás maximális mértéke függ a megvalósítandó alcéltól és a Pályázó egy lakosra jutó adóerő-képességétől.

A pályázat szempontjából az iparüzési adóerő-képesség a Kvtv. 2. melléklet I. 1.1.1.6. jogcím szerinti iparüzési adóerő-képességet jelenti.

Az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség társulás esetében a Pályázóra (székhely szerinti önkormányzatra) vonatkozó adatok alapján kerül megállapításra.

Fejlesztési alcél	Támogatás maximális mértéke a Pályázó iparüzési <u>adóerő-képessége</u> alapján			
	0-18.000 Ft/fő	18.001-25.000 Ft/fő	25.001-50.000 Ft/fő	50.000 Ft/fő felett
<i>a)</i>	fejlesztési költség 95%-a,	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 50%-a,
<i>b), c)</i>	fejlesztési költség 85%-a,	fejlesztési költség 75%-a,	fejlesztési költség 65%-a,	fejlesztési költség 50%-a,

A támogatás bruttó összeg, amelyből általános forgalmi adó (a továbbiakban: ÁFA) nem igényelhető vissza. (Amennyiben a nyertes Pályázó ÁFA levonási joggal rendelkezik, a támogatás felhasználásáról nettó módon kell elszámolnia. A Pályázónak nyilatkoznia kell az ÁFA levonási jogáról.)

A pályázatban szereplő beruházás, felújítás költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely

- **hatósági engedélyhez kötött** beruházás esetén a megvalósításához szükséges engedély beszerzése érdekében szükséges jogi lépéseket nem tette meg, különösen az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatóságnál nem nyújtotta be, vagy nem vállalja a szükséges jogi lépések megtételét 2022. augusztus 31-éig, vagy vállalását nem teljesíti;
- **hatósági engedélyhez nem kötött** beruházás esetén nem rendelkezik **tervezői nyilatkozattal vagy hatósági igazolással** arra vonatkozóan, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély;
- nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek;
- a pályázat benyújtásakor az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása van;
- adósságrendezési eljárás alatt áll;
- a pályázatában nem per- és tehermentes ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- a pályázati kiírás közzététele előtt a felújítást, fejlesztést már megkezdte (azaz a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerint létrejött kötelezettségvállalás korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja);
- a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- pályázatban érintett intézménye, tagintézménye, telephelye vagy létesítménye más hazai vagy uniós forrás keretében a pályázat tartalmával megegyező műszaki tartalomra támogatásban részesült,
- nem a pályázati kiírás 6. pontja szerint nyújtotta be pályázatát, szükséges hiánypótlását.

A Pályázó nem nyújthat be támogatási igényt

- olyan bölcsődei feladatellátási hely fejlesztésére, amelyre a Pénzügyminiszter által kiírt Bölcsődei fejlesztési program pályázaton támogatásban részesült;
- olyan műszaki, szakmai tartalmú fejlesztésre, mely tekintetében a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírás alapján benyújtott (folyamatban lévő) vagy támogatott pályázattal rendelkezik.

6. Pályázatok benyújtása

A pályázatokat elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó az ebr42 önkormányzati információs rendszeren (a továbbiakban: ebr42 rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen rögzíti igényét, valamint az „Előlap” elnevezésű űrlapra feltölti a jelen pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja pályázatát. Ezzel egyidejűleg a pályázat állapota az ebr42 rendszerben „Lezárva” státuszra változik.

A lezárást követően az ebr42 rendszer automatikusan generál egy „Nyilatkozat” megnevezésű űrlapot, melyet a Pályázó a rendszerből pdf formátumban letölt, majd az iratkezelő szakrendszerében iktatja.

Az iktatott Nyilatkozatot a Pályázó polgármestere (vagy a Pályázó belső szabályzata szerint a polgármester helyettesítésére jogosult személy) az Application Service Provider elektronikus információs rendszerben, vagy egyéb, az E-ügyintézési tv. 25. § (3) bekezdése szerinti

követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézés biztosító információs rendszerben (pl.: e-szigno, GOV-CA) **elektronikusan aláírja**. Az elektronikus aláírás időbélyegzője szerinti napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, a visszatöltő felületet lezárja, ezzel az ebr42 rendszerben a pályázat állapota „Benyújtott” státuszra változik. Ugyanezen a napon az elektronikusan aláírt Nyilatkozatot a Magyar Államkincstárnak (a továbbiakban: Kincstár) a <https://szuf.magyarorszag.hu> weboldalon elérhető Személyre Szabott Ügyintézési Felületen megtalálható „ÖTF” elnevezésű űrlap igénybevételével a Kincstár MAKPER elnevezésű Hivatali kapuján keresztül (KRID azonosító: 434024334) elektronikus úton megküldi a Kincstár területileg illetékes szerve (a továbbiakban: Igazgatóság) részére.

Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, lezárása és a MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 4.

A benyújtási határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papíralapú benyújtásra nincs lehetőség, azt kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az „Előlap” űrlapra feltöltendő dokumentumok

A dokumentumok feltöltése során az ebr42 rendszer az alábbi táblázatban szereplő minden dokumentumsornál 1 db pdf formátumú dokumentum feltöltését teszi lehetővé.

Sor-szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
1	2022. évi dátummal kiállított, a kiállító által aláírt, a tervezett fejlesztés helyszínét is tartalmazó, a fejlesztés teljes költségét alátámasztó részletes árajánlatok (építési beruházás esetén részletes, munkanemenkénti, mennyiségeket, egységárakat és részösszegeket tartalmazó árajánlatok vagy tervezői költségvetések /költségbecslések)	x	x	x	x	x	x
2	az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontja szerinti - saját forrás biztosítására vonatkozó - 30 napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat <u>vagy</u> a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármesteri nyilatkozat (felhatalmazással együtt) – a 2022-ben vagy 2023-ban biztosítandó saját forrás pontos összegének megjelölésével, a tervezett beruházással érintett ingatlan címének és helyrajzi számának, valamint az önerő biztosítási évének feltüntetésével	x	x	x	x	x	x
3	a fejleszteni kívánt ingatlan(ok) (100%-os önkormányzati tulajdont alátámasztó) 30 napnál nem régebbi TAKARNET rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lapja (a 8. pontban nevesített eltérések esetén az alátámasztó dokumentum feltöltése is szükséges)	x	x	x	x	x	x
4	fejlesztéssel érintett székhelyre, telephelyre vonatkozó működési engedély	x		x			
5	köznevelési intézmény egységes szerkezetbe foglalt, hatályos alapító okirata		x				

Sor- szám	Feltöltendő dokumentumok:	Pályázati alcélok					
		a)				b)	c)
		aa)	ab)	ac)	ad)		
6	OEP/NEAK finanszírozási szerződés			x			
7	a fejlesztéssel érintett épületről, létesítményről készített színes fénykép-dokumentáció fényképenkénti rövid leírással, amely beazonosítható módon mutatja be a pályázati helyszínt és célt (legfeljebb 10 db fénykép 1 pdf fájlban)	x	x	x	x	x	x
8	a pályázó önkormányzattól eltérő fenntartó esetén a fenntartó fejlesztésre vonatkozó támogató nyilatkozata					x	
9	a helyi sportfejlesztési koncepció elfogadásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat					x	
10	hatósági engedélyhez nem kötött fejlesztés esetén: hatósági igazolás vagy tervezői nyilatkozat arról, hogy a fejlesztéshez nem szükséges hatósági engedély	x	x	x	x	x	x
11	hatósági engedélyhez kötött fejlesztés esetén: hatósági engedély vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentum (amennyiben az a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll)	x	x	x	x	x	x
12	az építmény általános jellemzésére vonatkozó leírás , mely tartalmazza az építés évét, legutóbbi felújítás dátumát, a karbantartás gyakoriságát, illetve az építés jelenlegi és megvalósítandó technológiáját (kötelező tartalmi eleme, hogy a pályázat benyújtásakor az úttest/járdatest felújítással érintett teljes szakasza szilárd burkolattal rendelkezik-e)						x
13	térképvázlat, mely bejelölve tartalmazza a felújítással érintett út/járdaszakaszokat						x
14	életveszélyes és a feladatok ellátására alkalmatlan épület esetében szakhatósági igazolás az épület állapotáról	x	x	x	x		

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Amennyiben a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a támogatási igény egy része a pályázati kiírásnak nem felel meg, az Igazgatóság a hiánypótlás keretében felszólítja a Pályázót a jogosulatlan pályázatrész visszavonására. A visszavont pályázatrészhez kapcsolódó támogatási összegről a Pályázó a továbbiakban nem rendelkezhet.

A hiánypótlás keretében nincs lehetőség az eredeti pályázati cél módosítására. A hiánypótlás teljesítése során az igényelt támogatási összeg nem növekedhet.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, az Igazgatóság elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Amennyiben a hiánypótlást követően a pályázati adatlapon szereplő adatok, a tulajdoni lapon valamint a csatolt dokumentumokon jelzett adatok (helyrajzi szám, utcanév, pályázatnak megfelelő művelési ág) nem egyeznek, vagy a Pályázó hitelt érdemlően nem igazolta, hogy azok módosítását kezdeményezi, úgy a pályázat nem támogatható. Eltérés esetén alátámasztó dokumentumnak

tekinthető többek között az igazolás, nyilatkozat, térképmásolat. Ezen dokumentumok feltöltése is szükséges az Előlap űrlapon.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát, a BELUGY elnevezésű hivatali kapun (KRID: 629214158) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

**A felülvizsgálati eredmény Belügyminisztériumba történő beérkezésének legkésőbbi időpontja:
2022. február 28.**

9. Pályázat elbírálása, döntés

A döntést megalapozó értékelési szempontok főként:

- bölcsőde és óvoda fejlesztése esetén az intézménybe járó hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- bölcsőde és óvoda esetén az intézménybe más településről bejáró bölcsődés és óvodás gyermekek száma,
- óvoda esetében a kihasználtsági mutatók,
- az önkormányzat egy főre jutó iparűzési adóerő-képessége,
- megvalósítandó műszaki tartalom,
- intézményfejlesztés esetén a fejlesztéssel érintett épület(rész) állapota.

Előnyt élveznek

- intézményfejlesztés esetén
 - a. a fenntartási költségek csökkentését célzó fejlesztések, felújítások (nyílászárócsere, hőszigetelés, fűtéskorszerűsítés),
 - b. azon pályázatok, amelyek olyan energetikai korszerűsítés megvalósulására irányulnak, amely során megújuló energiaforrás hasznosítása történik, illetve
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul.
- sportfejlesztés esetén azok a pályázatok, amelyek esetében
 - a. a sportlétesítmény több település kiszolgálására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - b. több sportág befogadására alkalmas vagy válik alkalmassá,
 - c. építészeti és kommunikációs akadálymentesítése megvalósul,
 - d. a fogyatékkal élők sportolási lehetősége bővül.
- belterületi utak, járdák, hidak esetében azok a pályázatok, amelyek a tömegközlekedés által igénybe vett utak felújítására irányulnak.

A döntés alátámasztására a helyi önkormányzatokért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Pályázótól további dokumentumok benyújtását is kérheti. Az adategyeztetést a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással (6. pontban foglaltakkal) megegyezően, elektronikus úton kell teljesíteni. A beérkezett érvényes pályázatok támogatásáról a miniszter dönt.

A miniszter – a pályázatban megjelölt műszaki tartalom egyidejű csökkentése mellett, a Pályázó által felállított rangsor figyelembevételével – az igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás megítélésére is jogosult.

Nem nyújtható támogatás olyan pályázathoz, amely a megjelölt műszaki tartalomra uniós vagy egyéb nemzeti támogatásban részesül. A támogatással létrehozott ingatlanvagyon a beruházás

megvalósításától számított tíz évig nem idegeníthető el, kivéve, ha az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé, és az abból származó ellenértéket a támogatott önkormányzat a támogatási cél szerinti további feladatokra fordítja. Az elidegenítés egyedi kérelem alapján a miniszter engedélyével történhet.

A miniszteri döntés határideje: 2022. március 31.

A miniszter az előirányzat terhére legkésőbb 2022. október 14-éig további döntést hozhat. A miniszteri döntéssel/döntésekkel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. Döntésről való értesítés, támogatói okirat kiadásának rendje

A miniszter döntéséről a Pályázó a döntést követő 10 munkanapon belül értesül az ebr42 rendszeren keresztül.

A pályázatokkal kapcsolatos döntés/döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A támogatói okiratokat a Belügyminisztérium mint Támogató az ebr42 rendszeren keresztül, elektronikus formában adja ki.

Azon **nyertes Pályázó**, amely a pályázatban tett nyilatkozata szerint nem végez a megvalósítás során engedélyköteles tevékenységet vagy amennyiben rendelkezik a szükséges engedéllyel/igazolással az engedélyköteles tevékenység megvalósításához (a továbbiakban: Kedvezményezett), a döntés közzétételét követő **10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül** a támogatás feltételeiről.

Amennyiben a támogatási döntéssel érintett beruházás engedélyköteles tevékenységet tartalmaz, abban az esetben a támogatói okirat kiadásának feltétele a megvalósítandó fejlesztéssel kapcsolatos hatósági engedély megléte vagy igazolás arról, hogy az engedély kiadása iránti kérelmet az illetékes hatósághoz benyújtották.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázata **engedélyhez kötött** megvalósítandó célt tartalmaz, **10 munkanapon belül elektronikus levélben értesül** a döntésről.

Ezen nyertes Pályázónak **2022. augusztus 31-éig** kell a hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról nyilatkozni az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni. Amennyiben az engedély vagy igazolás meglétét e határidőig a nyertes Pályázó nem igazolja, úgy a miniszteri döntés hatályát veszti.

Amennyiben a nyertes Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a nyertes Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

A pályázati feltételeknek megfelelő, de **forráshiány miatt támogatásban nem részesülő Pályázó** tartaléklistára kerül. A tartaléklistán szereplő pályázatokat a Támogató tartja nyilván.

A tartaléklistán szereplő Pályázónak a megvalósításhoz szükséges hatósági engedély beszerzéséről vagy az engedély beszerzésének megindításáról 2022. augusztus 31-éig kell nyilatkozni az ebr42 rendszerben, valamint a nyilatkozatot alátámasztó dokumentum hiteles elektronikus példányát feltölteni.

Amennyiben a tartaléklistán szereplő Pályázó pályázatban úgy nyilatkozott, hogy a pályázatában rögzített célok megvalósításához hatósági engedély megszerzése szükséges, azonban a benyújtást követően bebizonyosodik, hogy a jelzett tevékenység **mégsem hatósági engedélyköteles**, akkor a tartaléklistán szereplő Pályázónak erről kell nyilatkoznia az ebr42 rendszerben és az illetékes hatóság erre vonatkozó igazolásának hiteles elektronikus példányát, vagy a tervezői nyilatkozat hiteles elektronikus példányát kell feltöltenie **2022. augusztus 31-éig**.

Az előirányzat terhére, a tartaléklistán szereplő, a beruházásra vonatkozó hatósági engedéllyel vagy az engedély beszerzésének megindítását igazoló dokumentummal – legkésőbb 2022. augusztus 31-éig – rendelkező Pályázó pályázatának támogatásáról a miniszter 2022. október 14-éig hozhat további döntést. A tartaléklistán szereplő, támogatásban részesülő Pályázó az ebr42 rendszeren keresztül a döntésről a döntést követő 10 munkanapon belül, majd a döntés közzétételét követő 10 munkanapon belül elektronikus támogatói okiratban értesül a támogatás feltételeiről.

Csökkentett támogatás esetén a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata szükséges a támogatói okiratban foglalt műszaki-szakmai tartalomra, amelyet az ebr42 rendszerben 3 munkanapon belül tehet meg. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Észrevétel esetén a Kedvezményezettel egyeztetni szükséges. Amennyiben az egyeztetés 10 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

A miniszteri döntésről a **támogatásban nem részesült Pályázó** az elutasítás indokát is tartalmazó elektronikus levélben **2022. december 30-áig az ebr42 rendszerben értesül.**

11. Támogatás folyósítása

A támogatási összeg folyósítása a támogatói okiratok elfogadására rendelkezésre álló határidőt követő 7 munkanapon belül történik. (A műszaki tartalomra tett észrevétel és annak egyeztetése esetén az elfogadást követő 7 munkanapon belül történik a folyósítás.) A támogatást a miniszter utalványozása alapján a Kincstár egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása, elszámolható költségek

Intézményfejlesztés esetében az önkormányzati tulajdonban lévő, kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmény infrastrukturális fejlesztésével, felújításával kapcsolatos költségekre használható fel támogatás:

- A pályázat benyújtásának időpontjában a feladatellátás helyszíneként funkcionáló épület felújítására, fejlesztésére (elsősorban fűtéskorszerűsítésre, nyílászárócserére, hőszigetelésre).
- A feladatellátáshoz szükséges eszközök, illetve berendezések beszerzésére.
- Az életveszélyes és a feladatok ellátására szakhatóság által igazoltan alkalmatlan épület esetében az önkormányzat 100%-os tulajdonában lévő épület átalakítására, felújítására, szolgáltatás átköltöztetésére.
- Nem használható fel a támogatás:
 - a. az intézmény udvarának kialakítására, átalakítására, felújítására, kerti bútorzat beszerzésére,

- b. új épület létrehozására, épület bővítésére,
- c. kerítés építésére és javítására,
- d. út, parkoló kialakítására, kivéve, ha annak létesítését építési engedély kötelezővé teszi,
- e. tornaterem, tornaszoba felújítására,
- f. sportcélú eszközök beszerzésére,
- g. étkeztetési feladatellátáshoz kapcsolódó konyha, melegítőkonyha, tálaló, teakonyha, egyéb az étkeztetés feladatait ellátó helyiségek (pl. raktár, fehérmosogató) kialakítására, felújítására,
- h. konyhai és gyermekétkeztetés ellátását szolgáló eszközök beszerzésére,
- i. szolgálati lakást érintő fejlesztésekre, felújításokra, eszközbeszerzésre,
- j. gépjárműtároló, garázs kialakítására, felújítására,
- k. számítástechnikai eszközök beszerzésére.

Sportfejlesztés esetében az önkormányzat tulajdonában lévő, sportlétesítményként üzemelő létesítmény fejlesztésével, felújításával, illetve új sportlétesítmény létrehozásával kapcsolatos költségekre igényelhető támogatás. Kizárólag olyan létesítmény fejlesztése vagy kialakítása támogatható, amelyet az adott önkormányzat területén működő köznevelési intézmények gyermekei, tanulói rendszeresen használhatnak, segítve ezzel a tanóra keretén belül és azon kívül a diák- és utánpótlás sport, valamint az óvodai és iskolai szabadidősport megvalósulását.

Belterületi utak, járdák, hidak esetében

A támogatás a belterületi, önkormányzati tulajdonú utak, járdák, hidak felújításához, korszerűsítéséhez kapcsolódó munkanemekre vonatkozhat.

Elsődleges cél:

- a. szilárd burkolatú közutak felújítása,
- b. szilárd burkolatú járda javítása, felújítása,

Egyéb kapcsolódó cél:

- c. a fejlesztéssel érintett útszakasz műtárgyainak felújítása, korszerűsítése (pl. híd, felüljáró, áteresz, alagút, aluljáró, támfal, lépcső),
- d. az út és annak közvetlen környezetében lévő nyílt és zárt vízelvezető létesítmény felújítása, korszerűsítése, kialakítása (pl. burkolt árok, csatorna; fedlapok, víznyelő rácsok cseréje),
- e. úttartozékok, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, cseréje, kialakítása, ideiglenes forgalomtechnikai létesítmények elhelyezése (pl. korlátok, parkolásgátló oszlopok, jelzőtábla, jelzőlámpa, útburkolati jelek, gyalogosvédő létesítmények).

A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek **önálló projekt keretében nem támogathatók**, csak az a. és b. pont szerinti támogatási igényhez szerves egységként kapcsolódóan számolhatók el azok költségei, a beruházási összköltség maximum 20%-ának mértékéig. A c.-e. pontokban meghatározott munkanemek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

- Szilárd burkolatú útnak, járdának tekinthető a pályázat szempontjából az az út vagy járda, amelynek útteste szabályosan lerakott kő vagy műkö, továbbá beton vagy aszfalt burkolattal – a pályázat benyújtásának időpontjában – rendelkezik (aszfalt, aszfaltmakadám, itatott makadám, beton, kockakő burkolattal ellátott út) és ez a pályázatból egyértelműen kiderül.
- Nem igényelhető támogatás az eredeti termelt talajú vagy ahhoz hasonló anyagú (pl. zúzottkő, kavics, murva, kohósalak stb.) útra vagy járdára, amelyen legfeljebb talajszerkezetet javító beavatkozás történt.

- Önálló kerékpárút, parkoló felújítására támogatás nem igényelhető, kerékpárút vagy parkoló felújításával kapcsolatos költségek kizárólag abban az esetben számolhatók el, ha azok a felújítandó út vagy járda elválaszthatatlan részét képezik.
- Buszforduló felújítása önálló projekt keretében nem támogatható, kizárólag az útfelújítás részeként igényelhető támogatás az út és a hozzá kapcsolódó buszforduló felújítására.
- Kertészeti munkálatok (pl. füvesítés, faültetés, stb.) megvalósítására, gépkocsi behajtó kialakítására támogatás nem igényelhető.

Közös szabályok

Eszközbeszerzés önállóan nem támogatható, az eszközbeszerzés költsége kizárólag a beruházási összköltség (összes elszámolt költség) 10%-áig számolható el. A fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek (különösen a beruházás megvalósítása érdekében felmerült tervezési, engedélyezési, a közbeszerzési eljárás lebonyolításának költsége, műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment) összege összességében nem haladhatja meg az elszámolható költségek legfeljebb 5%-át. Az eszközbeszerzés és a fejlesztés megvalósítása során felmerülő egyéb költségek összegét az árajánlatokban is elkülönítetten szükséges kimutatni.

A támogatás terhére nem számolható el továbbá:

- a pályázat szerinti fejlesztés megvalósítására az Áht. 1. § 15. pontja szerinti, a pályázati kiírás közzétételének időpontja előtt létrejött kötelezettségvállalás alapján kiállított számla (számlák),
- pályázati kiírás előtt kifizetett számlák,
- személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok,
- késedelmi pótlék, kötbér,
- büntetések, pótdíjak költségei,
- gépjárművásárlás, járműbeszerzés,
- üzemanyag költség,
- használatköz-vásárlás, használt anyag vásárlása,
- egyszer használatos eszközök beszerzése,
- sikerdíj,
- tartalékkeret, akadályoztatási költség,
- lakossági tájékoztatással kapcsolatos költségek,
- egyéb, a pályázat céljával nem összefüggő költségek.

A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat szerinti célok módosítására egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növekedését, a támogatási intenzitás növekedését, a felhasználás határidejének meghosszabbítását és a pályázati alcél módosítását.

A Kedvezményezettnek a támogatásból megvalósuló beruházást a beruházás megvalósításától számított 10 évig az eredeti rendeltetésének megfelelően – a működésre vonatkozó hatályos jogszabályok betartásával – kell használnia, a létesítményt nem szüntetheti meg, azt az Nvtv. rendelkezéseinek megfelelően fenn kell tartania és üzemeltetnie kell.

A beruházás végrehajtása során a Kbt. hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Kedvezményezett köteles betartani a Kbt. előírásait.

A támogatási összeg és a vállalandó önerő minimális összege felhasználásának kezdő időpontja nem lehet korábbi, mint a pályázati kiírás közzétételének időpontja. **A támogatás és a minimálisan vállalandó önerő felhasználásának és a támogatott műszaki tartalom megvalósításának végső**

határideje: 2023. december 31. napja, mely időpontig műszakilag és pénzügyileg meg kell valósítani a támogatói okiratban foglalt támogatási célt. A felhasználási határidő meghosszabbítására nincs lehetőség, az e határnapig fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe.

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról tárgyév december 31-ei fordulónappal, az éves költségvetési beszámoló keretében és rendje szerint számol el.

A Kedvezményezett a támogatás és önerő felhasználását, a támogatott műszaki tartalom megvalósítását követő 60 napon belül, de legkésőbb **2024. február 28. napjáig** szakmai és pénzügyi beszámolót nyújt be elektronikus úton az ebr42 rendszeren keresztül, valamint szöveges indoklással, a kötelezettségvállalás dokumentumaival, felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlákkal, azok összesítőjével, fényképes dokumentációval alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek és az önerőnek a támogatói okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról az Elszámoló melléklet kitöltésével, valamint az abban előírt dokumentumok feltöltésével.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

A számlák eredeti példányára a Kedvezményezett köteles rávezetni a „Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2022. támogatás terhére elszámolva” záradékot.

A Kedvezményezett az Ávr. 75. § (2) bekezdés *h)* pontja szerinti nyilatkozata esetén a véglegessé vált hatósági engedélyek meglétét a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóban utólagosan igazolni köteles. Az igazolás elmulasztása esetén a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint a beszámoló pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatói okirat módosítása vagy annak visszavonása kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak a pénzügyi beszámoló Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a minisztert.

Az Igazgatóság írásban tájékoztatja az érintett Kedvezményezettet a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság a pénzügyi beszámoló felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. § és a 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

A miniszter a támogatói okirat az Ávr. 97. § (2)-(3) bekezdésének és a 98. § (5) bekezdése szerinti módosításáról vagy visszavonásáról szóló értesítést az Igazgatóság útján küldi meg a Kedvezményezettnek, amely alapján az Igazgatóság az Ávr. 99. § (1) bekezdése szerinti fizetési felszólítást küld a Kedvezményezettnek.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. Az Igazgatóság az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (illetékes munkatársak: Fodor Barbara barbara.fodor@bm.gov.hu; Takács Vera vera.takacs@bm.gov.hu; valamint Filmák Vera vera.filmak@bm.gov.hu) fordulhatnak.



JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
JEGYZŐJE

7431 Juta, Hősök tere 8.
Tel: 82/510-366
E-mail: jegyzo@juta.hu

ELŐTERJESZTÉS

Juta Község Önkormányzata polgármesterének tiszteletdíjára és költségtérítésére

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 26. §-a módosította Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv) 71. §-át, amely a főpolgármester, polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke díjazását, költségtérítését tartalmazza.

Az Mötv. 71. szerint: „71.§ (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 500 000 forint. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

(3) A megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

- 40%-a az 500 fő és az az alatti lakosság számú település polgármestere esetében;
- 50%-a az 501–1500 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- 55%-a az 1501–2000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- 60%-a a 2001–5000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- 65%-a az 5001–10 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- 75%-a a 10 001–30 000 fő lakosság számú település polgármestere esetében;
- 85%-a a 30 000 fő lakosság szám feletti település polgármestere esetében.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a megyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Az Mötv. 146. § (3) bekezdése szerint a polgármester illetményének számításánál a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 3. §-a szerint a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választása évének január 1-jei lakosság száma alapján – vagyis jelen esetben a 2019. január 1-jei – kell meghatározni függetlenül a település aktuális lakosság számától. Juta község lakosság száma a 2019. január 1-i adatok alapján 1182 fő volt, ezért esetében a tiszteletdíj megállapításakor az Mötv. 71. § (4) bekezdés b) pontját, a 71. § (5) bekezdését kell figyelembe venni.

Juta Község Önkormányzata polgármestere e tisztségét társadalmi megbízatásban tölti be. Az Möt. 71. § (4) bekezdés b) pontjának és a 71. § (6) bekezdésének figyelembevételével a polgármester tiszteletdíja a megyei jogú város polgármestere illetménye 50%-nak (650.000,- Ft) az 50%-a, azaz 325.000,-Ft.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 131. § (1) bekezdése szerint a kormánytisztviselő a kormányzati szolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetmény-megállapításnak.

A társadalmi megbízatású polgármestert a tiszteletdíján felül költségtérítés is megilleti az Möt. 71. § (6) bekezdése alapján, amely az illetményének 15%-a, azaz 48.750,-Ft.

A jogalkotó nem ad mérlegelési lehetőséget a képviselő-testület számára sem az illetmény sem a költségtérítés összegét illetően.

Határozati javaslat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete Major János polgármester tiszteletdíját 2022. január 1. napjától Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés b) pontja – figyelembe véve a település lakosságát – és a 71. § (5) bekezdése alapján a megyei jogú város polgármesterének a 71. § (2) bekezdésében meghatározott illetménye 50%-nak 50%-ban, havi bruttó 325.000,-Ft-ban állapítja meg.


Felelős: Dr. Molnár Marcell alpolgármester
Határidő: azonnal

Határozati javaslat

Juta Község Önkormányzata Képviselő-testülete Major János polgármester költségtérítését 2022. január 1. napjától Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján tiszteletdíjának 15 %-ban, havi bruttó 48.750,-Ft-ban állapítja meg.

Felelős: Dr. Molnár Marcell alpolgármester
Határidő: azonnal

Juta, 2021. január 6.


dr. Lukács Zoltán
jegyző



Ajánlattevő:

Név: WFK-Bau Invest Zrt
Cím: 8800 Nagykanizsa, Kalmár utca 4.
Adószám: 25769731-2-20

Ajánlatkérő

Név: Juta Község Önkormányzata
Cím: 7431 Juta, Hősök tere 8

A munka leírása:

Jutai Közös Önkormányzati Hivatalhoz
vezető út melletti térkövezés és a Hősök
terén lévő járdák felújítása

Megnevezés	Költségvetés főösszesítő	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei		192 408 Ft	1 255 398 Ft
2.1 ÁFA vetítési alap		1 447 806 Ft	
2.2 ÁFA	27,00%	390 908 Ft	
3. A munka ára		1 838 714 Ft	

Kaposvár: 2022. január 5.



Fehér Kálmán

WFK-Bau Invest Zrt.
8800 Nagykanizsa, Kalmár utca 4.
Levél cím: 7401 Pf. 212.
Céj.sz.: 20-10-040347
Adószám: 25769731-2-20

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Irtás, föld- és sziklamunka	192408	396358
Kőburkolat készítése	0	859040
Összesen:	192408	1255398



Irtás, föld- és sziklamunka

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-002- 0014456	Humuszos termőrétteg, termőföld leszedése,terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig,bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	20	m3	1044	0	20880	0
2	21-004- 0015663	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel,kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	120	m2	0	652	0	78240
3	21-004- 2613861	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, homokból Osztályozott homok, OH 0/4, KŐKA, Szombathely	5	m3	0	4834	0	24170
4	21-004- 2613912	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/24 OTT. KŐKA. Alsószolca	20	m3	0	4839	0	96780
5	21-008- 0016205	Tömörítés bármely tömörítési osztálybangépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 90%	25	m3	0	2260	0	56500
6	21-011- 0016384	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, kézi erővel, talajosztály 1-IV.	22	m3	0	6394	0	140668
7	21-011- 0016801	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása,lerakóhelyi díjjal, 10,0 m3-es konténerbe	2	db	85764	0	171528	0
Munkanem összesen:							192408	396358

Kőburkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	62-001- 0677324	Kőburkolatok bontási munkái Nagykő, járdakő, betonkocka burkolat bontása, betonagyazattal	120	m ²	0	1060	0	127200
2	62-002- 2071560	Burkolatszegélyek Kiemelt szegély készítése, alapárok kiemelésével, beton alapgerendával és megtámasztással, hézagosítással, előregyártott szegélykőből vagy cölöpökből, 100 cm hosszú elemekből LEIER Quartz kerti szegélykő, 100x5x25 cm, Szürke, Cikkszám: HUTX5164C12/15 - XN(H) - 16 - F1 - CEM 32,5, m = 6,3 finomsági modullal	100	m	0	3338	0	333800
2	62-003- 0678986	Tér- vagy járdaburkolat készítése, beton burkolókőből hálós, soros, halszálka, parketta vagy kazettás kötésben, zúzalékagyazatra fektetve, 10x20x4, 10x20x5, 10x20x6, 10x20x8 cm-es méretű idomkővel LEIER Piazza 10x20x6 cm, szürke, N+F , Cikkszám: HUTJH4362	120	m ²	0	3317	0	398040
Munkanem összesen:							0	859040

Ajánlattevő:

Név: Kaposmegakész Kft
Cím: 7400 Kaposvár, Buzsáki utca 20.
Adószám: 24192042-2-14

Ajánlatkérő:

Név: Juta Község Önkormányzata
Cím: 7431 Juta, Hősök tere 8

A munka leírása:

Jutai Közös Önkormányzati Hivatalhoz
vezető út melletti térkövezés és a Hősök
terén lévő járdák felújítása

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	195 394 Ft	1 276 840 Ft
2.1 ÁFA vetítési alap	1 472 234 Ft	
2.2 ÁFA	27,00%	397 503 Ft
3. A munka ára	1 869 737 Ft	

Kaposvár: 2022. január 4.

KAPOSMEGAKÉSZ KFT

7400 Kaposvár, Buzsáki u. 20.

Szla: 11743002-29912687

Adósz: 24192042-2-14

Cégsz: 14-09-313-13e

Kapit: 136-30-3366045

Csik Tibor

ügyvezető

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Irtás, föld- és sziklamunka	195394	402100
Kőburkolat készítése	0	874740
Összesen:	195394	1276840

Irtás, föld- és sziklamunka

Sz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-002- 0014456	Humuszos termőréteg, termőföld leszedése,terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig,bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	20	m3	1075	0	21500	0
2	21-004- 0015663	Tükörkészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel,kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	120	m2	0	667	0	80040
3	21-004- 2613861	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, homokból Osztályozott homok, OH 0/4, KŐKA, Szombathely	5	m3	0	4889	0	24445
4	21-004- 2613912	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/24 OTT. KŐKA. Alsózsolca	20	m3	0	4897	0	97940
5	21-008- 0016205	Tömörítés bármely tömörítési osztálybangépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 90%	25	m3	0	2289	0	57225
6	21-011- 0016384	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, kézi erővel, talajosztály I-IV.	22	m3	0	6475	0	142450
7	21-011- 0016801	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása,lerakóhelyi díjjal, 10,0 m3-es konténerbe	2	db	86947	0	173894	0
Munkanem összesen:							195394	402100

Kőburkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	62-001- 0677324	Kőburkolatok bontási munkái Nagykő, járdakő, betonkocka burkolat bontása, betonagyazattal	120	m2	0	1089	0	130680
2	62-002- 2071560	Burkolatszegélyek Kiemelt szegély készítése, alapárok kiemelésével, beton alapgerendával és megtámasztással, hézagozással, előregyártott szegélykőből vagy cölöpökből, 100 cm hosszú elemekből LEIER Quartz kerti szegélykő, 100x5x25 cm, Szürke, Cikkszám: HUTX5164C12/15 - XN(H) - 16 - F1 - CEM 32,5, m = 6,3 finomsági modullal	100	m	0	3387	0	338700
2	62-003- 0678986	Tér- vagy járdaburkolat készítése, beton burkolókökből hálós, soros, halszájka, parketta vagy kazettás kötésben, zúzalékagyazatra fektetve, 10x20x4, 10x20x5, 10x20x6, 10x20x8 cm-es méretű idomkövel LEIER Piazza 10x20x6 cm, szürke, N+F , Cikkszám: HUTJH4362	120	m2	0	3378	0	405360
Munkanem összesen:							0	874740

Ajánlattevő:

Név: Takács József EV.

Cím: 7400 Kaposvár, Füredi utca 91. 2 em. 1 ajtó

Adószám: 60426998-2-34

Ajánlatkérő:

Név: Juta Község Önkormányzata

Cím: 7431 Juta, Hősök tere 8

A munka leírása:

Jutai Közös Önkormányzati Hivatalhoz
vezető út melletti térkövezés és a Hősök
terén lévő járdák felújítása

Költségvetés főösszesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	186 598 Ft	1 213 402 Ft
2.1 ÁFA vetítési alap	1 400 000 Ft	
2.2 ÁFA	27,00%	378 000 Ft
3. A munka ára	1 778 000 Ft	

Kaposvár: 2022. január 4.

egyéni vállalkozó
7400 Kaposvár, Füredi u. 91.
Adószám: 60426998-2-34
Takács József
egyéni vállalkozó

Takács József
egyéni vállalkozó
7400 Kaposvár, Füredi u. 91.
Adószám: 60426998-2-34
Nyilvt. sz.: 20781051

Munkanem összesítő

Munkanem megnevezése	Anyag összege	Díj összege
Irtás, föld- és sziklamunka	186598	383422
Kőburkolat készítése	0	829980
Összesen:	186598	1213402

Irtás, föld- és sziklamunka

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny.	Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	21-002- 0014456	Humuszos termőréteg, termőföld leszedése,terítése gépi erővel, 18%-os terephajlásig,bármilyen talajban, szállítással, 50,0 m-ig	20	m3	1012	0	20240	0
2	21-004- 0015663	Tükrökészítés tömörítés nélkül, sík felületen gépi erővel,kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV.	120	m2	0	632	0	75840
3	21-004- 2613861	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, homokból Osztályozott homok, OH 0/4, KŐKA, Szombathely	5	m3	0	4674	0	23370
4	21-004- 2613912	Talajjavító réteg készítése vonalas létesítményeknél, 3,00 m szélességig vagy építményen belül, osztályozatlan kavicsból Természetes szemmegoszlású homokos kavics, THK 0/24 OTT. KŐKA. Alsózsolca	20	m3	0	4674	0	93480
5	21-008- 0016205	Tömörítés bármely tömörítési osztálybangépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 90%	25	m3	0	2190	0	54750
6	21-011- 0016384	Fejtett föld felrakása szállítóeszközre, kézi erővel, talajosztály I-IV.	22	m3	0	6181	0	135982
7	21-011- 0016801	Építési törmelék konténeres elszállítása, lerakása,lerakóhelyi díjjal, 10,0 m3-es konténerbe	2	db	83179	0	166358	0
Munkanem összesen:							186598	383422

Kőburkolat készítése

Ssz.	Tételszám	Tétel szövege	Menny. Egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen
1	62-001- 0677324	Kőburkolatok bontási munkái Nagykő, járdakő, betonkocka burkolat bontása, betonagyazattal	120 m2	0	1026	0	123120
2	62-002- 2071560	Burkolatszegélyek Kiemelt szegély készítése, alapárok kiemelésével, beton alapperendával és megtámasztással, hézagolással, előregyártott szegélykőből vagy cölöpökből, 100 cm hosszú elemekből LEIER Quartz kerti szegélykő, 100x5x25 cm, Szürke, Cikkszám: HUTX5164C12/15 - XN(H) - 16 - F1 - CEM 32,5, m = 6,3 finomsági modulussal	100 m	0	3213	0	321300
2	62-003- 0678986	Tér- vagy járdaburkolat készítése, beton burkolókőből hálós, soros, halszáлка, parketta vagy kazettás kötésben, zúzalékagyazatra fektetve, 10x20x4, 10x20x5, 10x20x6, 10x20x8 cm-es méretű idomkővel LEIER Piazza 10x20x6 cm, szürke, N+F, Cikkszám: HUTJH4362	120 m2	0	3213	0	385560
Munkanem összesen:						0	829980